

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE															
Nazwa przedmiotu (modułu)		Rachunek kosztów										Kod przedmiotu		70	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot										Instytut Ekonomiczny					
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów				praktyczny					
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność				AwB					
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy				polski					
Semestr		III				Forma zaliczenia				Egzamin					
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH															
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE							
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium				Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			
15	E3	3						9	E3	3					
			30	ZO3	2						18	ZO3	2		
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ															
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE							
Wykład		15				Wykład		9							
Ćwiczenia		30				Ćwiczenia		18							
Razem		45				Razem		27							
Praca własna studenta		80				Praca własna studenta		98							
Razem		125				Razem		125							
ECTS		5				ECTS		5							
WYMAGANIA WSTĘPNE															
Podstawy rachunkowości, rachunkowość finansowa															
CEL PRZEDMIOTU															
Wprowadzenie do rachunku kosztów, w tym, kryteria podziału kosztów, rozliczania kosztów produkcji podstawowej i pomocniczej, metody kalkulacyjne. Rachunek kosztów ex post. Rachunek kosztów działań.															
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU															
KOD	OPIS										EFEKT				
Wiedza															
W1	Przytacza różne pojęcia kosztów i kryteria ich klasyfikacji, a także odmiany rachunku kosztów i objaśnia ich znaczenie										K_W09				
W2	Opisuje mechanizm powstawania kosztów w jednostkach o różnych typach działalności i zasady ewidencji i rozliczania kosztów										K_W09				
W3	Charakteryzuje metody kalkulacji i przyporządkowuje je do danego typu produkcji										K_W10				
W4	Przedstawia zasady rachunku kosztów standardowych, rozróżnia szczególne odmiany rachunku kosztów wraz z możliwościami ich wykorzystania										K_W10				
Umiejętności															
U1	Dokonyuje klasyfikacji, mierzy i ewidencjonuje koszty w różnych przekrojach										K_U03				
U2	Analizuje wpływ odmiany rachunku kosztów na wycenę produktów										K_U03				
U3	Posługuje się różnymi metodami rozliczania kosztów i obliczania kosztu jednostkowego w zależności od przyjętej metody kalkulacji										K_U05				
U4	Dobiera szczegółową odmianę rachunku kosztów, uwzględniając charakter działalności i potrzeby zarządcze										K_U05				
Kompetencje															
K1	Rozumie konieczność rozwijania wiedzy z zakresu rachunku kosztów										K_K02				
K2	Jest otwarty na wdrażanie nowych metod kalkulacji										K_K04				

TREŚCI KSZTAŁCENIA			
TEMAT		45	27
Wykład		15	9
1	Istota, kryteria i klasyfikacja kosztów	2	1
2	Układy ewidencyjne kosztów, determinanty	3	2
3	Rozliczanie kosztów	3	1
4	Metody kalkulacji, całościowe przykłady i zadania sytuacyjne	7	5
Ćwiczenia		30	18
1	Istota, kryteria i klasyfikacja kosztów	4	2
2	Układy ewidencyjne kosztów, determinanty	6	3
3	Rozliczanie kosztów	6	4
4	Metody kalkulacji, całościowe przykłady i zadania sytuacyjne	14	9
METODY DYDAKTYCZNE			
Wykład, ćwiczenia, analiza przypadków, prezentacja multimedialna			
KRYTERIA OCENY			
Wykład			
Obecność i aktywność podczas zajęć, wyniki ćwiczeń, praktyczny- pisemny, sprawdzian umiejętności - projekt.			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
KOD	OPIS	EFEKT	
Wiedza wykład			
W1	Przytacza różne pojęcia kosztów i kryteria ich klasyfikacji, a także odmiany rachunku kosztów i objaśnia ich znaczenie	K_W09	
W2	Opisuje mechanizm powstawania kosztów w jednostkach o różnych typach działalności i zasady ewidencji i rozliczania kosztów	K_W09	
W3	Charakteryzuje metody kalkulacji i przyporządkowuje je do danego typu produkcji	K_W10	
W4	Przedstawia zasady rachunku kosztów standardowych, rozróżnia szczególne odmiany rachunku kosztów wraz z możliwościami ich wykorzystania	K_W10	
Umiejętności wykład			
U1	Dokonuje klasyfikacji, mierzy i ewidencjonuje koszty w różnych przekrojach	K_U03	
U2	Analizuje wpływ odmiany rachunku kosztów na wycenę produktów	K_U03	
U3	Posługuje się różnymi metodami rozliczania kosztów i obliczania kosztu jednostkowego w zależności od przyjętej metody kalkulacji	K_U05	
U4	Dobiera szczegółową odmianę rachunku kosztów, uwzględniając charakter działalności i potrzeby zarządcze	K_U05	
Kompetencje wykład			
K1	Rozumie konieczność rozwijania wiedzy z zakresu rachunku kosztów	K_K02	
K2	Jest otwarty na wdrażanie nowych metod kalkulacji	K_K04	
Wiedza ćwiczenia			
W1	Przytacza różne pojęcia kosztów i kryteria ich klasyfikacji, a także odmiany rachunku kosztów i objaśnia ich znaczenie	K_W09	
W2	Opisuje mechanizm powstawania kosztów w jednostkach o różnych typach działalności i zasady ewidencji i rozliczania kosztów	K_W09	
W3	Charakteryzuje metody kalkulacji i przyporządkowuje je do danego typu produkcji	K_W10	
W4	Przedstawia zasady rachunku kosztów standardowych, rozróżnia szczególne odmiany rachunku kosztów wraz z możliwościami ich wykorzystania	K_W10	
Umiejętności ćwiczenia			
U1	Dokonuje klasyfikacji, mierzy i ewidencjonuje koszty w różnych przekrojach	K_U03	
U2	Analizuje wpływ odmiany rachunku kosztów na wycenę produktów	K_U03	
U3	Posługuje się różnymi metodami rozliczania kosztów i obliczania kosztu jednostkowego w zależności od przyjętej metody kalkulacji	K_U05	

U4	Dobiera szczegółową odmianę rachunku kosztów, uwzględniając charakter działalności i potrzeby zarządcze		K_U05
Kompetencje ćwiczenia			
K1	Rozumie konieczność rozwijania wiedzy z zakresu rachunku kosztów		K_K02
K2	Jest otwarty na wdrażanie nowych metod kalkulacji		K_K04
FORMY OCENY			
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:			
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów
Kryteria oceniania wg skali:			
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
		Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	45 27
Praca własna	1	Przygotowanie do zajęć	20 30
	2	Czytanie wskazanej literatury	20 20
	3	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.	10 10
	4	Przygotowanie projektu	10 10
	5	Przygotowanie pracy semestralnej	10 13
	6	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	10 15
		Suma godzin:	125 125
		Punkty ECTS:	5 5
LITERATURA			
Podstawowa			
1	E. Nowak, Rachunek kosztów, Wrocław 2006.		
2	Świdarska G.K. Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów, Warszawa 2002.		
3	Chałupczak J. Rachunkowość finansowa, ODDK Gdańsk 2013.		
4	Controlling kosztów i rachunkowość zarządcza: praca zbiorowa / pod red. Gertrudy Krystyny Świdarskiej; [aut. Gertruda Krystyna Świdarska et al.]. - Wyd. 2 zm. i rozszerz. - Warszawa: MAC Consulting, 2017.		
Uzupełniająca			
1	Leksykon rachunkowości; praca zbiorowa pod red. E. Nowaka, Warszawa, PWN, 1996.		
2	Rachunek kosztów A. Jarugowa, W Malc, K. Sawicki, Warszawa, PWE 1979.		
3	Rachunek kosztów księgowego i controllera, M. Chalastra, Marina 2018.		

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE													
Nazwa przedmiotu (modułu)		Zarządzanie strategiczne								Kod przedmiotu		71	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot				Instytut Ekonomiczny									
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów		praktyczny					
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność		AwB					
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy		polski					
Semestr		III				Forma zaliczenia		Zaliczenie z oceną					
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH													
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE						
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium		
15	ZO3	2					9	ZO3	2				
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ													
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE						
Wykład		15					Wykład		9				
Razem		15					Razem		9				
Praca własna studenta		35					Praca własna studenta		41				
Razem		50					Razem		50				
ECTS		2					ECTS		2				
WYMAGANIA WSTĘPNE													
Zaliczony przedmiot: podstawy zarządzania oraz wiedza ogólnoeconomiczna, umiejętność logicznego myślenia, zdolności analityczne i współpraca w grupie.													
CEL PRZEDMIOTU													
Celem przedmiotu jest prezentacja zagadnień związanych z zarządzaniem strategicznym, wyposażenie studenta w umiejętność przeprowadzenia wstępnej analizy strategicznej oraz wzbudzenie w nim świadomej postawy w sytuacjach podejmowania decyzji.													
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU													
KOD	OPIS										EFEKT		
Wiedza													
W1	Zna typologie i podział strategii, wie jakie działania podmiotów budują przewagę strategiczną.										K_W03		
W2	Wie jak strategia wpływa na działania organizacji oraz wie jak organizacja wykorzystując strategię komunikuje się z otoczeniem organizacji.										K_W04		
W3	Zna rolę menedżera w formułowaniu strategii i jego znaczenie w procesach decyzyjnych.										K_W05		
W4	Wie jak przeprowadzić analizę strategiczną oraz wie jak pozyskać niezbędne dane do przeprowadzenia analizy strategicznej.										K_W06		
Umiejętności													
U1	Umie wykorzystywać znane metody analizy strategicznej do budowania skutecznych organizacji.										K_U09		
U2	Umie formułować strategie i dostosowywać je do istniejących szans i okazji.										K_U10		
U3	Zna podstawowe słownictwo wykorzystywane w zarządzaniu strategicznym oraz potrafi czytać zagraniczną literaturę w temacie nowoczesnych koncepcji zarządzania strategicznego.										K_U14		
U4	Umie współpracować w grupie zarówno przy formułowaniu strategii jak i wspólnie przeprowadzać analizę strategiczną.										K_U15		

Kompetencje			
K1	Potrafi ustalać priorytety ważności dla rozwiązań strategicznych danego problemu oraz potrafi identyfikować szanse i zagrożenia.	K_K03	
K2	Jest gotów do samodzielnego formułowania strategii oraz na podstawie analizy otoczenia przeprowadzić analizę strategiczną dla organizacji.	K_K07	
K3	Ma świadomość swojej roli w zespole strategicznym i wie jakie spoczywają na nim obowiązki i odpowiedzialność.	K_K08	
K4	Potrafi komunikować dla otoczenia wybraną strategię i uzasadniać jej wybór.	K_K11	
TREŚCI KSZTAŁCENIA			
TEMAT		15	9
Wykład		15	9
1	Koncepcja zarządzania strategicznego	3	2
2	Typologia strategii zarządzania	4	2
3	Analiza strategiczna	4	2
4	Planowanie strategiczne	4	3
METODY DYDAKTYCZNE			
Praca z literaturą, wykład, prezentacja multimedialna, ćwiczenia aktywizujące, praca przy komputerze, projekt. Analiza case study, przegląd stron internetowych.			
KRYTERIA OCENY			
Wykład			
Obecność i aktywność podczas zajęć, przygotowanie prezentacji lub projektu, wyniki ćwiczeń sprawdzających oraz kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej lub w formie praktycznego sprawdzenia umiejętności studenta.			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
KOD	OPIS	EFEKT	
Wiedza		Wykład	
W1	Zna typologie i podział strategii, wie jakie działania podmiotów budują przewagę strategiczną.	K_W03	
W2	Wie jak strategia wpływa na działania organizacji oraz wie jak organizacja wykorzystując strategię komunikuje się z otoczeniem organizacji.	K_W04	
W3	Zna rolę menedżera w formułowaniu strategii i jego znaczenie w procesach decyzyjnych.	K_W05	
W4	Wie jak przeprowadzić analizę strategiczną oraz wie jak pozyskać niezbędne dane do przeprowadzenia analizy strategicznej.	K_W06	
Umiejętności		Wykład	
U1	Umie wykorzystywać znane metody analizy strategicznej do budowania skutecznych organizacji.	K_U09	
U2	Umie formułować strategie i dostosowywać je do istniejących szans i okazji.	K_U10	
U3	Zna podstawowe słownictwo wykorzystywane w zarządzaniu strategicznym oraz potrafi czytać zagraniczną literaturę w temacie nowoczesnych koncepcji zarządzania strategicznego.	K_U14	
U4	Umie współpracować w grupie zarówno przy formułowaniu strategii jak i wspólnie przeprowadzać analizę strategiczną.	K_U15	
Kompetencje		Wykład	
K1	Potrafi ustalać priorytety ważności dla rozwiązań strategicznych danego problemu oraz potrafi identyfikować szanse i zagrożenia.	K_K03	
K2	Jest gotów do samodzielnego formułowania strategii oraz na podstawie analizy otoczenia przeprowadzić analizę strategiczną dla organizacji.	K_K07	
K3	Ma świadomość swojej roli w zespole strategicznym i wie jakie spoczywają na nim obowiązki i odpowiedzialność.	K_K08	
K4	Potrafi komunikować dla otoczenia wybraną strategię i uzasadniać jej wybór.	K_K11	

FORMY OCENY

Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:

2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów

Kryteria oceniania wg skali:

bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane

NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA

		Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	15	9
Praca własna	1	Przygotowanie do zajęć	10	11
	2	Czytanie wskazanej literatury	5	6
	3	Przygotowanie projektu	10	12
	4	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	10	12
		Suma godzin:	50	50
		Punkty ECTS:	2	2

LITERATURA

Podstawowa

1	Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce firmy / Adam Stabryła. - Wyd. 1, 6 dodr. - Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2021.
2	Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwie / Zdzisław Pierścionek. - Wyd. 2 zm., 2 dodr. - Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2015.
3	Analiza strategiczna przedsiębiorstwa / Grażyna Gierszewska, Maria Romanowska. - Wyd. 4 zm. - Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2009

Uzupełniająca

1	Zarządzanie strategiczne: koncepcje - metody / pod red. Rafała Krupskiego ; aut. oprac. Wojciech Cieśliński [et al.]. - Wyd. 6 zm. i rozsz. - Wrocław: Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego, 2007.
2	Strategia organizacji: w poszukiwaniu trwałej przewagi konkurencyjnej / Krzysztof Oblój. - Wyd. 2 zm. - Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2007
3	Strategia konkurencji: metody analizy sektorów i konkurentów / Michael E. Porter ; przeł. Andrzej Ehrlich. - Warszawa: Wydawnictwo MT Biznes, 2006.

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE															
Nazwa przedmiotu (modułu)		Prognozowanie i planowanie w strategiach										Kod przedmiotu		72	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot										Instytut Ekonomiczny					
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów				praktyczny					
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność				AwB					
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy				polski					
Semestr		III				Forma zaliczenia				Zaliczenie z oceną					
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH															
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE							
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium				Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			
15	ZO3	2						9	ZO3	2					
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ															
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE							
Wykład		15				Wykład		9							
Razem		15				Razem		9							
Praca własna studenta		35				Praca własna studenta		41							
Razem		50				Razem		50							
ECTS		2				ECTS		2							
WYMAGANIA WSTĘPNE															
Zaliczony przedmiot: podstawy zarządzania oraz wiedza ogólnoeconomiczna, umiejętność logicznego myślenia, zdolności analityczne i współpraca w grupie.															
CEL PRZEDMIOTU															
Celem przedmiotu jest prezentacja zagadnień związanych z planowaniem strategicznym w przedsiębiorstwie, wyposażenie studenta w umiejętność przeprowadzenia wstępnej analizy strategicznej oraz wzbudzenie w nim świadomej postawy w sytuacjach podejmowania decyzji strategicznych.															
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU															
KOD		OPIS										EFEKT			
Wiedza															
W1		Wie jak dopasowane strategia do organizacji tworzy przewagę konkurencyjną.										K_W03			
W2		Wie jakie elementy analizy otoczenia organizacji brać pod uwagę formułując strategię konkurencyjną.										K_W04			
W3		Wie jakie zasady obowiązują w organizacji i rozróżnia role jakie pełni osoba na stanowisku kierowniczym.										K_W05			
W4		Wie gdzie pozyskiwać dane i jak je przetwarzać w wybranych modelach strategicznego rozwoju danej organizacji.										K_W06			
Umiejętności															
U1		Umie korzystać z oprogramowania eBIZCom na potrzeby sporządzenia analizy strategicznej przedsiębiorstwa.										K_U09			
U2		Umie korzystać z baz danych na potrzeby sporządzania planów strategicznych danego przedsiębiorstwa.										K_U10			
U3		Umie przygotować zestaw informacji do przeprowadzenia analizy strategicznej oraz zaplanować rozwój przedsiębiorstwa.										K_U15			
Kompetencje															
K1		Potrafi dobierać informację do tworzenia skutecznych strategii identyfikując związki przyczynowo-skutkowe niewłaściwych wyborów.										K_K03			

K2	Jest gotów do pracy samodzielnej i zespołowej proponując gotowe rozwiązania i odpowiedni argumentując ich wybór.	K_K07
K3	Rozróżnia przypisywane role członkom organizacji i ma świadomość, że niezależnie od pozycji w organizacji może wskazywać skuteczne rozwiązania.	K_K08
TREŚCI KSZTAŁCENIA		
TEMAT		15
Wykład		9
1	Prognozowanie planowanie strategiczne	3
2	Planowanie i wybór strategii	2
3	Analiza planu strategicznego	4
4	Dobór strategii do organizacji	2
METODY DYDAKTYCZNE		
Praca z literaturą, wykład, prezentacja multimedialna, ćwiczenia aktywizujące, praca przy komputerze, projekt. Analiza case study, przegląd gotowych strategii, przegląd stron internetowych.		
KRYTERIA OCENY		
Wykład		
Obecność i aktywność podczas zajęć, przygotowanie prezentacji lub projektu, wyniki ćwiczeń sprawdzających oraz kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej lub w formie praktycznego sprawdzenia umiejętności studenta.		
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ		
KOD	OPIS	EFEKT
Wiedza wykład		
W1	Wie jak dopasowane strategia do organizacji tworzy przewagę konkurencyjną.	K_W03
W2	Wie jakie elementy analizy otoczenia organizacji brać pod uwagę formułując strategię konkurencyjną.	K_W04
W3	Wie jakie zasady obowiązują w organizacji i rozróżnia role jakie pełni osoba na stanowisku kierowniczym.	K_W05
W4	Wie gdzie pozyskiwać dane i jak je przetwarzać w wybranych modelach strategicznego rozwoju danej organizacji.	K_W06
Umiejętności wykład		
U1	Umie korzystać z oprogramowania eBIZCom na potrzeby sporządzenia analizy strategicznej przedsiębiorstwa.	K_U09
U2	Umie korzystać z baz danych na potrzeby sporządzania planów strategicznych danego przedsiębiorstwa.	K_U10
U3	Umie przygotować zestaw informacji do przeprowadzenia analizy strategicznej oraz zaplanować rozwój przedsiębiorstwa.	K_U15
Kompetencje wykład		
K1	Potrafi dobierać informację do tworzenia skutecznych strategii identyfikując związki przyczynowo-skutkowe niewłaściwych wyborów.	K_K03
K2	Jest gotów do pracy samodzielnej i zespołowej proponując gotowe rozwiązania i odpowiedni argumentując ich wybór.	K_K07
K3	Rozróżnia przypisywane role członkom organizacji i ma świadomość, że niezależnie od pozycji w organizacji może wskazywać skuteczne rozwiązania.	K_K08
FORMY OCENY		
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:		
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0 student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5 student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0 student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów
Kryteria oceniania wg skali:		
bardzo dobry	bdb	5 zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte
dobry plus	db+	4,5 zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami
dobry	db	4 zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić

dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane
NAKŁAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
		Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	15 9
Praca własna	1	Przygotowanie do zajęć	10 12
	2	Czytanie wskazanej literatury	5 6
	3	Przygotowanie projektu	10 12
	4	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	10 11
		Suma godzin:	50 50
		Punkty ECTS:	2 2
LITERATURA			
Podstawowa			
1	Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce firmy / Adam Stabryła. - Wyd. 1, 6 dodr. - Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2021.		
2	Zarządzanie strategiczne w przedsiębiorstwie / Zdzisław Pierścionek. - Wyd. 2 zm., 2 dodr. - Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2015.		
3	Analiza strategiczna przedsiębiorstwa / Grażyna Gierszewska, Maria Romanowska. - Wyd. 4 zm. - Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2009		
Uzupełniająca			
1	Zarządzanie strategiczne: koncepcje - metody / pod red. Rafała Krupskiego ; aut. oprac. Wojciech Cieśliński [et al.]. - Wyd. 6 zm. i rozsz. - Wrocław: Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego, 2007.		
2	Strategia organizacji: w poszukiwaniu trwałej przewagi konkurencyjnej / Krzysztof Oblój. - Wyd. 2 zm. - Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2007		
3	Strategia konkurencji: metody analizy sektorów i konkurentów / Michael E. Porter ; przeł. Andrzej Ehrlich. - Warszawa: Wydawnictwo MT Biznes, 2006.		

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE																			
Nazwa przedmiotu (modułu)		Rachunkowość zarządcza												Kod przedmiotu		73			
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot										Instytut Ekonomiczny									
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia						Profil studiów				praktyczny							
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość						Specjalność				AwB							
Moduł kształcenia		Specjalnościowy						Język wykładowy				polski							
Semestr		VI						Forma zaliczenia				Zaliczenie z oceną							
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH																			
STUDIA STACJONARNE										STUDIA NIESTACJONARNE									
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium						Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium					
15	ZO6	2								9	ZO6	2							
			15	ZO6	2								9	ZO6	2				
						15	ZO6	1								9	ZO6	1	
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ																			
STUDIA STACJONARNE										STUDIA NIESTACJONARNE									
Wykład		15								Wykład		9							
Ćwiczenia		15								Ćwiczenia		9							
Laboratorium		15								Laboratorium		9							
Razem		45								Razem		27							
Praca własna studenta		80								Praca własna studenta		98							
Razem		125								Razem		125							
ECTS		5								ECTS		5							
WYMAGANIA WSTĘPNE																			
Wiedza z zakresu ekonomii, podstaw zarządzania oraz znajomość zasad podstawowych z rachunkowości finansowej.																			
CEL PRZEDMIOTU																			
Celem jest nabycie wiedzy i umiejętności pozwalającej zrozumieć i wykorzystać metody i techniki rachunkowości zarządczej dla potrzeb oceny, kontroli i podejmowania decyzji operacyjnych i strategicznych. Student nabędzie umiejętności obserwacji, analizy i formułowania wariantowych decyzji, a także pracy w kolektywie.																			
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU																			
KOD	OPIS														EFEKT				
Wiedza																			
W1	student posiada wiedzę na temat metod i narzędzi rachunkowości zarządczej, rozpatrywanych na tle przemian w otoczeniu gospodarczym														K_W07				
W2	Ma wiedzę o narzędziach o metodach badawczych wykorzystywanych w finansach i rachunkowości. Zna metody optymalizacyjne oraz metody wnioskowania.														K_W07				
W3	Ma wiedzę o normach i standardach w finansach i rachunkowości, rozumie ich znaczenie w procedurach grupowania i rozliczania kosztów w ramach rachunkowości zarządczej														K_W09				
W4	Zna zasady organizacji i zarządzania a także cele operacyjne i strategiczne w zarządzaniu														K_W14				
Umiejętności																			
U1	Student potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną dla potrzeb rozwiązywania konkretnych zadań formułowanych przez rachunkowość zarządczą														K_U02				

U2	Potrafi przeprowadzić analizę przyczynowo-skutkową towarzyszącą procedurom ocennym w ramach rachunkowości zarządczej oraz sformułować konkluzję	K_U04	
Kompetencje			
K1	Rozumie potrzebę zgłębiania wiedzy z rachunkowości oraz dyscyplin wspomagających.	K_K01	
K2	Potrafi uzupełniać wiedzę i kompetencje z zakresu z zakresu finansów, zarządzania i rachunkowości	K_K06	
TREŚCI KSZTAŁCENIA			
TEMAT		45	27
Wykład		15	9
1	Zarys historyczny z rachunkowości zarządczej. Przedmiot podmiot oraz zadania rachunkowości zarządczej. Rachunek decyzyjny a rachunek sprawozdawczy	3	2
2	Kryteria klasyfikacji kosztów dla potrzeb sprawozdawczych , decyzyjnych oraz kontrolnych. Determinanty i reagowanie kosztów (stałe, zmienne)	3	2
3	Rachunek kosztów pełnych, rachunek kosztów zmiennych, marże pokrycia.	2	1
4	Informacja o kosztach na etapie planistycznym i wykonania, rachunek kosztów działań, rachunek kosztów cyklu życia produktu	7	4
1	Zarys historyczny z rachunkowości zarządczej. Przedmiot podmiot oraz zadania rachunkowości zarządczej. Rachunek decyzyjny a rachunek sprawozdawczy	3	2
2	Kryteria klasyfikacji kosztów dla potrzeb sprawozdawczych , decyzyjnych oraz kontrolnych. Determinanty i reagowanie kosztów (stałe, zmienne)	3	2
3	Rachunek kosztów pełnych, rachunek kosztów zmiennych, marże pokrycia.	2	1
4	Informacja o kosztach na etapie planistycznym i wykonania, rachunek kosztów działań, rachunek kosztów cyklu życia produktu	7	4
Laboratorium		15	9
1	Zarys historyczny z rachunkowości zarządczej. Przedmiot podmiot oraz zadania rachunkowości zarządczej. Rachunek decyzyjny a rachunek sprawozdawczy	3	2
2	Kryteria klasyfikacji kosztów dla potrzeb sprawozdawczych , decyzyjnych oraz kontrolnych. Determinanty i reagowanie kosztów (stałe, zmienne)	3	2
3	Rachunek kosztów pełnych, rachunek kosztów zmiennych, marże pokrycia.	2	1
4	Informacja o kosztach na etapie planistycznym i wykonania, rachunek kosztów działań, rachunek kosztów cyklu życia produktu	7	4
METODY DYDAKTYCZNE			
Wykład z wykorzystaniem przykładów z praktyki gospodarczej oraz teorii z zakresu zarządzania. Slajdy, autorskie programy umożliwiające symulowanie zachowań podmiotu z wdrożonym rachunkiem kosztów (normatywnych, postulowanych)			
KRYTERIA OCENY			
Wykład			
Sprawdzian pisemny			
Ćwiczenia			
Sprawdzian pisemny, aktywność na zajęciach.			
Laboratorium			
Projekt			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
KOD	OPIS	EFEKT	
Wiedza Wykład			
W1	student posiada wiedzę na temat metod i narzędzi rachunkowości zarządczej, rozpatrywanych na tle przemian w otoczeniu gospodarczym	K_W07	
W2	Ma wiedzę o narzędziach o metodach badawczych wykorzystywanych w finansach i rachunkowości. Zna metody optymalizacyjne oraz metody wnioskowania.	K_W07	
W3	Ma wiedzę o normach i standardach w finansach i rachunkowości, rozumie ich znaczenie w procedurach grupowania i rozliczania kosztów w ramach rachunkowości zarządczej	K_W09	

W4	Zna zasady organizacji i zarządzania a także cele operacyjne i strategiczne w zarządzaniu	K_W14
Umiejętności Wykład		
U1	Student potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną dla potrzeb rozwiązywania konkretnych zadań formułowanych przez rachunkowość zarządczą	K_U02
U2	Potrafi przeprowadzić analizę przyczynowo-skutkową towarzyszącą procedurom ocennym w ramach rachunkowości zarządczej oraz sformułować konkluzję	K_U04
Kompetencje Wykład		
K1	Rozumie potrzebę zgłębiania wiedzy z rachunkowości oraz dyscyplin wspomagających.	K_K01
K2	Potrafi uzupełniać wiedze i kompetencje z zakresu z zakresu finansów, zarządzania i rachunkowości	K_K06
Wiedza Ćwiczenia		
W1	student posiada wiedzę na temat metod i narzędzi rachunkowości zarządczej, rozpatrywanych na tle przemian w otoczeniu gospodarczym	K_W07
W2	Ma wiedzę o narzędziach o metodach badawczych wykorzystywanych w finansach i rachunkowości. Zna metody optymalizacyjne oraz metody wnioskowania.	K_W07
W3	Ma wiedzę o normach i standardach w finansach i rachunkowości, rozumie ich znaczenie w procedurach grupowania i rozliczania kosztów w ramach rachunkowości zarządczej	K_W09
W4	Zna zasady organizacji i zarządzania a także cele operacyjne i strategiczne w zarządzaniu	K_W14
Umiejętności Ćwiczenia		
U1	Student potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną dla potrzeb rozwiązywania konkretnych zadań formułowanych przez rachunkowość zarządczą	K_U02
U2	Potrafi przeprowadzić analizę przyczynowo-skutkową towarzyszącą procedurom ocennym w ramach rachunkowości zarządczej oraz sformułować konkluzję	K_U04
Kompetencje Ćwiczenia		
K1	Rozumie potrzebę zgłębiania wiedzy z rachunkowości oraz dyscyplin wspomagających.	K_K01
K2	Potrafi uzupełniać wiedze i kompetencje z zakresu z zakresu finansów, zarządzania i rachunkowości	K_K06
Wiedza Laboratorium		
W1	student posiada wiedzę na temat metod i narzędzi rachunkowości zarządczej, rozpatrywanych na tle przemian w otoczeniu gospodarczym	K_W07
W2	Ma wiedzę o narzędziach o metodach badawczych wykorzystywanych w finansach i rachunkowości. Zna metody optymalizacyjne oraz metody wnioskowania.	K_W07
W3	Ma wiedzę o normach i standardach w finansach i rachunkowości, rozumie ich znaczenie w procedurach grupowania i rozliczania kosztów w ramach rachunkowości zarządczej	K_W09
W4	Zna zasady organizacji i zarządzania a także cele operacyjne i strategiczne w zarządzaniu	K_W14
Umiejętności Laboratorium		
U1	Student potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną dla potrzeb rozwiązywania konkretnych zadań formułowanych przez rachunkowość zarządczą	K_U02
U2	Potrafi przeprowadzić analizę przyczynowo-skutkową towarzyszącą procedurom ocennym w ramach rachunkowości zarządczej oraz sformułować konkluzję	K_U04
Kompetencje Laboratorium		
K1	Rozumie potrzebę zgłębiania wiedzy z rachunkowości oraz dyscyplin wspomagających.	K_K01
K2	Potrafi uzupełniać wiedze i kompetencje z zakresu z zakresu finansów, zarządzania i rachunkowości	K_K06
FORMY OCENY		
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:		
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0 student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów

3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów	
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów	
Kryteria oceniania wg skali:				
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte	
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami	
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić	
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym	
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami	
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane	
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA				
		Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	45	27
PW	1	Czytanie wskazanej literatury	30	30
	2	Przygotowanie projektu	30	43
	3	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	20	25
		Suma godzin:	125	125
		Punkty ECTS:	5	5
LITERATURA				
Podstawowa				
1	R. Kotapski, R. Kowalak, G. Lew, Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza, kompendium wiedzy, Marina, Wrocław 2020.			
2	A. Jaruga, P. Kabalski, A. Szychta, Rachunkowość zarządcza, Oficyna Wolters Kluwer, Warszawa 2010.			
3	K. Czubakowska, E. Nowak, W. Gabrusewicz, Rachunkowość zarządcza: metody i zastosowanie, PWN Warszawa 2014.			
4	Koncepcje i tendencje rozwoju zawodu specjalisty rachunkowości zarządczej: wymiar krajowy i międzynarodowy / Ewelina Zarzycka. - Łódź: Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, 2016.			
Uzupełniająca				
1	W. Janik, M. Paździor, Rachunkowość zarządcza i controllig, Politechnika Lubelska, Lublin 2012.			
2	Strategiczne zarządzanie kosztami, red. E Nowak, (autor. E. Janczyk-Strzała, Kraków, Oficyna ekonomiczna, Oddział Polskich Wydawnictw Profesjonalnych, Kraków 2006.			
3	Narzędzia rachunkowości zarządczej w raportowaniu zintegrowanym / Bogusława Bek-Gaik, Anna Surowiec. - Wydanie I. - Warszawa : CeDeWu, 2021.			

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE															
Nazwa przedmiotu (modułu)		Analiza strategiczna										Kod przedmiotu		74	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot										Instytut Ekonomiczny					
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów				praktyczny					
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność				AwB					
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy				polski					
Semestr		V				Forma zaliczenia				Zaliczenie z oceną					
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH															
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE							
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium				Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			
		15	ZO5	2						9	ZO5	2			
					15	ZO5	1						9	ZO5	1
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ															
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE							
Ćwiczenia				15				Ćwiczenia				9			
Laboratorium				15				Laboratorium				9			
Razem				30				Razem				18			
Praca własna studenta				45				Praca własna studenta				57			
Razem				75				Razem				75			
ECTS				3				ECTS				3			
WYMAGANIA WSTĘPNE															
Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania i prognozowania.															
CEL PRZEDMIOTU															
Celem jest zapoznanie słuchacza z pojęciem, znaczeniem i metodami analizy strategicznej.															
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU															
KOD	OPIS										EFEKT				
Wiedza															
W1	Słuchacz wie czym jest analiza strategiczna i jakie jest jej znaczenie w działalności gospodarczej.										K_W01 K_W04 K_W07				
W2	Słuchacz wie jakie metody wykorzystuje się w analizie strategicznej.										K_W01 K_W04 K_W07				
W3	Słuchacz wie o najnowszych osiągnięciach analizy strategicznej.										K_W01 K_W04 K_W07				
Umiejętności															
U1	Słuchacz umie wykorzystać w praktyce metody i techniki analizy strategicznej.										K_U01 K_U02 K_U05 K_U10				
U2	Słuchacz umie postawić problemy na poziomie analizy strategicznej.										K_U01 K_U02 K_U05 K_U10				
U3	Słuchacz umie wykorzystać dorobek ekonomii i nauk o zarządzaniu do rozwiązywania wyzwań analizy strategicznej.										K_U01 K_U02 K_U05 K_U10				
Kompetencje															
K1	Słuchacz akceptuje konieczność uczenia się permanentnego.										K_K01 K_K03 K_K07				

K2	Słuchacz rozumie konieczność myślenia strategicznego, o długiej perspektywie.	K_K01 K_K03 K_K07	
K3	Słuchacz jest zainteresowany nowymi metodami i technikami analizy strategicznej.	K_K01 K_K03 K_K07	
TREŚCI KSZTAŁCENIA			
TEMAT		30	18
Ćwiczenia		15	9
1	Pojęcie, cele, zakres, metody i techniki analizy strategicznej.	3	2
2	Analiza zewnętrzna i analiza wewnętrzna.	3	2
3	Ocena pozycji strategicznej.	3	2
4	Analiza SWOT. Metody portfelowe. Benchmarking.	6	3
Laboratorium		15	9
1	Pojęcie, cele, zakres, metody i techniki analizy strategicznej.	3	2
2	Analiza zewnętrzna i analiza wewnętrzna.	3	2
3	Ocena pozycji strategicznej.	3	2
4	Analiza SWOT. Metody portfelowe. Benchmarking.	6	3
METODY DYDAKTYCZNE			
Prezentacje multimedialne, techniki audiowizualne, prezentacja projektów, rozwiązywanie zadań z analizy strategicznej.			
KRYTERIA OCENY			
Ćwiczenia			
Prezentacja rozwiązań na zajęciach, aktywność na zajęciach.			
Laboratorium			
Aktywność na zajęciach, przygotowanie projektów.			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
KOD	OPIS	EFEKT	
Wiedza ćwiczenia			
W1	Słuchacz wie czym jest analiza strategiczna i jakie jest jej znaczenie w działalności gospodarczej.	K_W01 K_W04 K_W07	
W2	Słuchacz wie jakie metody wykorzystuje się w analizie strategicznej.	K_W01 K_W04 K_W07	
W3	Słuchacz wie o najnowszych osiągnięciach analizy strategicznej.	K_W01 K_W04 K_W07	
Umiejętności ćwiczenia			
U1	Słuchacz umie wykorzystać w praktyce metody i techniki analizy strategicznej.	K_U01 K_U02 K_U05 K_U10	
U2	Słuchacz umie postawić problemy na poziomie analizy strategicznej.	K_U01 K_U02 K_U05 K_U10	
U3	Słuchacz umie wykorzystać dorobek ekonomii i nauk o zarządzaniu do rozwiązywania wyzwań analizy strategicznej.	K_U01 K_U02 K_U05 K_U10	
Kompetencje ćwiczenia			
K1	Słuchacz akceptuje konieczność uczenia się permanentnego.	K_K01 K_K03 K_K07	
K2	Słuchacz rozumie konieczność myślenia strategicznego, o długiej perspektywie.	K_K01 K_K03 K_K07	
K3	Słuchacz jest zainteresowany nowymi metodami i technikami analizy strategicznej.	K_K01 K_K03 K_K07	
Wiedza		laboratorium	

W1	Słuchacz wie czym jest analiza strategiczna i jakie jest jej znaczenie w działalności gospodarczej.		K_W01 K_W04 K_W07		
W2	Słuchacz wie jakie metody wykorzystuje się w analizie strategicznej.		K_W01 K_W04 K_W07		
W3	Słuchacz wie o najnowszych osiągnięciach analizy strategicznej.		K_W01 K_W04 K_W07		
Umiejętności laboratorium					
U1	Słuchacz umie wykorzystać w praktyce metody i techniki analizy strategicznej.		K_U01 K_U02 K_U05 K_U10		
U2	Słuchacz umie postawić problemy na poziomie analizy strategicznej.		K_U01 K_U02 K_U05 K_U10		
U3	Słuchacz umie wykorzystać dorobek ekonomii i nauk o zarządzaniu do rozwiązywania wyzwań analizy strategicznej.		K_U01 K_U02 K_U05 K_U10		
Kompetencje laboratorium					
K1	Słuchacz akceptuje konieczność uczenia się permanentnego.		K_K01 K_K03 K_K07		
K2	Słuchacz rozumie konieczność myślenia strategicznego, o długiej perspektywie.		K_K01 K_K03 K_K07		
K3	Słuchacz jest zainteresowany nowymi metodami i technikami analizy strategicznej.		K_K01 K_K03 K_K07		
FORMY OCENY					
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:					
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów		
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów		
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów		
Kryteria oceniania wg skali:					
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte		
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami		
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić		
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym		
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami		
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane		
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA					
		Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		30	18
PW	1	Przygotowanie do zajęć		10	12
	2	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.		10	10
	3	Przygotowanie projektu		25	35
		Suma godzin:		75	75
		Punkty ECTS:		3	3
LITERATURA					
Podstawowa					
1	S. Czaja, Analiza strategiczna, PWSZ w Głogowie, Głogów 2022, pdf				
2	Z. PierścioneK, Strategie konkurencji i rozwoju, PWN, Warszawa 2007.				
Uzupełniająca					
1	G. Gierszewska, M. Romanowska, Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, Warszawa.				
2	Strategits Analysis-Overview, Examples, Levels of Strategy, corporatefinanceinstitute.com				

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE															
Nazwa przedmiotu (modułu)		Inżynieria finansowa i montaż finansowy										Kod przedmiotu		75	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot										Instytut Ekonomiczny					
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów				praktyczny					
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność				AwB					
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy				polski					
Semestr		V				Forma zaliczenia				Zaliczenie z oceną					
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH															
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE							
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium				Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			
		15	ZO5	2						9	ZO5	2			
					15	ZO5	1						9	ZO5	1
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ															
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE							
Ćwiczenia				15				Ćwiczenia				9			
Laboratorium				15				Laboratorium				9			
Razem				30				Razem				18			
Praca własna studenta				45				Praca własna studenta				57			
Razem				75				Razem				75			
ECTS				3				ECTS				3			
WYMAGANIA WSTĘPNE															
Słuchacz zna elementy rachunku ekonomicznego.															
CEL PRZEDMIOTU															
Zdobycie umiejętności dokonywania wyboru optymalnych sposobów finansowania przedsięwzięć inwestycyjnych.															
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU															
KOD	OPIS										EFEKT				
Wiedza															
W1	Słuchacz zna podstawowe techniki z zakresu matematyki finansowej.										K_W01 K_W05 K_W06 K_W07 K_W14				
W2	Słuchacz zna modele i algorytmy z zakresu inwestowania.										K_W01 K_W05 K_W06 K_W07 K_W14				
W3	Słuchacz zna elementy analizy kosztów-korzyści.										K_W01 K_W05 K_W06 K_W07 K_W14				
Umiejętności															
U1	Słuchacz umie wykorzystać techniki inżynierii finansowej i montażu finansowego.										K_U01 K_U04 K_U05 K_U08				
U2	Słuchacz umie postawić problem wykorzystania źródeł finansowych w decyzjach inwestycyjnych.										K_U01 K_U04 K_U05 K_U08				
U3	Słuchacz umie podejmować decyzje inwestycyjne z wykorzystaniem inżynierii finansowej i montażu finansowego.										K_U01 K_U04 K_U05 K_U08				
Kompetencje															

K1	Słuchacz charakteryzuje się otwartością na wyzwania inwestycyjne.	K_K01 K_K03 K_K07	
K2	Słuchacz rozumie potrzebę wsparcia procesów decyzyjnych metodami i technikami inżynierii finansowej i montażu finansowego.	K_K01 K_K03 K_K07	
K3	Słuchacz rozumie znaczenie inwestycji w działalności gospodarczej.	K_K01 K_K03 K_K07	
TREŚCI KSZTAŁCENIA			
TEMAT		30	18
Ćwiczenia		15	9
1	Metody inżynierii finansowej i montażu finansowego. Procent prosty i składany. Obliczanie wartości kapitału w czasie. Renta i rzeczywisty koszt kredytu. Umowy leasingowe.	4	3
2	Kryteria i sposoby wyboru projektów inwestycyjnych.	4	3
3	Źródła finansowania projektów inwestycyjnych z wykorzystaniem inżynierii finansowej i montażu finansowego oraz elementów analizy kosztów-korzyści.	7	3
Laboratorium		15	9
1	Pojęcie inżynierii finansowej i montażu finansowego. Elementy analizy kosztów-korzyści dla projektów inwestycyjnych.	5	3
2	Metody inżynierii finansowej i montażu finansowego. Procent prosty i składany. Obliczanie wartości kapitału w czasie. Renta i rzeczywisty koszt kredytu. Umowy leasingowe.	4	4
3	Kryteria i sposoby wyboru projektów inwestycyjnych.	4	2
4	Źródła finansowania projektów inwestycyjnych z wykorzystaniem inżynierii finansowej i montażu finansowego oraz elementów analizy kosztów-korzyści.	2	0
METODY DYDAKTYCZNE			
Praca z literaturą, prezentacje multimedialne, projekty i zadania			
KRYTERIA OCENY			
Ćwiczenia			
Prezentacja projektu - ustna, aktywność.			
Laboratorium			
Przygotowanie projektu, aktywność.			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
KOD	OPIS	EFEKT	
Wiedza ćwiczenia			
W1	Słuchacz zna podstawowe techniki z zakresu matematyki finansowej.	K_W01 K_W05 K_W06 K_W07 K_W14	
W2	Słuchacz zna modele i algorytmy z zakresu inwestowania.	K_W01 K_W05 K_W06 K_W07 K_W14	
W3	Słuchacz zna elementy analizy kosztów-korzyści.	K_W01 K_W05 K_W06 K_W07 K_W14	
Umiejętności ćwiczenia			
U1	Słuchacz umie wykorzystać techniki inżynierii finansowej i montażu finansowego.	K_U01 K_U04 K_U05 K_U08	
U2	Słuchacz umie postawić problem wykorzystania źródeł finansowych w decyzjach inwestycyjnych.	K_U01 K_U04 K_U05 K_U08	
U3	Słuchacz umie podejmować decyzje inwestycyjne z wykorzystaniem inżynierii finansowej i montażu finansowego.	K_U01 K_U04 K_U05 K_U08	
Kompetencje ćwiczenia			
K1	Słuchacz charakteryzuje się otwartością na wyzwania inwestycyjne.	K_K01 K_K03 K_K07	

K2	Słuchacz rozumie potrzebę wsparcia procesów decyzyjnych metodami i technikami inżynierii finansowej i montażu finansowego.		K_K01 K_K03 K_K07		
K3	Słuchacz rozumie znaczenie inwestycji w działalności gospodarczej.		K_K01 K_K03 K_K07		
Wiedza laboratorium					
W1	Słuchacz zna podstawowe techniki z zakresu matematyki finansowej.		K_W01 K_W05 K_W06 K_W07 K_W14		
W2	Słuchacz zna modele i algorytmy z zakresu inwestowania.		K_W01 K_W05 K_W06 K_W07 K_W14		
W3	Słuchacz zna elementy analizy kosztów-korzyści.		K_W01 K_W05 K_W06 K_W07 K_W14		
Umiejętności laboratorium					
U1	Słuchacz umie wykorzystać techniki inżynierii finansowej i montażu finansowego.		K_U01 K_U04 K_U05 K_U08		
U2	Słuchacz umie postawić problem wykorzystania źródeł finansowych w decyzjach inwestycyjnych.		K_U01 K_U04 K_U05 K_U08		
U3	Słuchacz umie podejmować decyzje inwestycyjne z wykorzystaniem inżynierii finansowej i montażu finansowego.		K_U01 K_U04 K_U05 K_U08		
Kompetencje laboratorium					
K1	Słuchacz charakteryzuje się otwartością na wyzwania inwestycyjne.		K_K01 K_K03 K_K07		
K2	Słuchacz rozumie potrzebę wsparcia procesów decyzyjnych metodami i technikami inżynierii finansowej i montażu finansowego.		K_K01 K_K03 K_K07		
K3	Słuchacz rozumie znaczenie inwestycji w działalności gospodarczej.		K_K01 K_K03 K_K07		
FORMY OCENY					
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:					
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów		
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów		
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów		
Kryteria oceniania wg skali:					
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte		
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami		
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić		
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym		
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami		
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane		
NAKŁAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA					
		Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		30	18
Praca własna	1	Przygotowanie do zajęć		10	12
	2	Czytanie wskazanej literatury		0	10
	3	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.		5	5
	4	Przygotowanie projektu		30	30
		Suma godzin:		75	75
		Punkty ECTS:		3	3
LITERATURA					
Podstawowa					

1	S. Czaja, Elementy inżynierii finansowej i montażu finansowego, PWSZ w Głogowie, Głogów 2020, pdf
2	W. Ronka-Chmielowiec, Podstawy matematyki finansowej, Wydawnictwo AE we Wrocławiu, Wrocław 2001.
3	S. Czaja, A. Becla, Rynki finansowe i zachowania inwestorskie, PWSZ w Głogowie, Głogów 2021, pdf
Uzupełniająca	
1	M. Matłoka, Matematyka dla ekonomistów, Wydawnictwo AE w Poznaniu, Poznań 2009.
2	A. Weron, Inżynieria finansowa, Wydawnictwa Naukowo-Techniczne, Warszawa 2009.
3	C.Zopoudinis, Handbook of Financial Engineering, 2008 (researchgate.net)

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE																	
Nazwa przedmiotu (modułu)			Analiza projektów inwestycyjnych										Kod przedmiotu		76		
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot			Instytut Ekonomiczny														
Poziom kształcenia			Studia pierwszego stopnia						Profil studiów			praktyczny					
Kierunek studiów			Finanse i rachunkowość						Specjalność			AwB					
Moduł kształcenia			Specjalnościowy						Język wykładowy			polski					
Semestr			V						Forma zaliczenia			Zaliczenie z oceną					
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH																	
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE									
Wykład		Ćwiczenia			Laboratorium					Wykład		Ćwiczenia			Laboratorium		
15	ZO5	2							9	ZO5	2						
			15	ZO5	1							9	ZO5	1			
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ																	
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE									
Wykład		15						Wykład		9							
Ćwiczenia		15						Ćwiczenia		9							
Razem		30						Razem		18							
Praca własna studenta		45						Praca własna studenta		57							
Razem		75						Razem		75							
ECTS		3						ECTS		3							
WYMAGANIA WSTĘPNE																	
Zaliczony przedmiot: podstawy zarządzania oraz wiedza ogólnoeconomiczna, umiejętność logicznego myślenia, zdolności analityczne i współpraca w grupie.																	
CEL PRZEDMIOTU																	
Celem przedmiotu jest prezentacja zagadnień związanych z projektami inwestycyjnymi, wyposażenie studenta w umiejętność przeprowadzenia wstępnej analizy projektów inwestycyjnych oraz wzbudzenie w nim świadomej postawy w sytuacjach podejmowania decyzji strategicznych.																	
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU																	
KOD	OPIS											EFEKT					
Wiedza																	
W1	Wie jak sporządzić model inwestycyjny oraz jak przeprowadzić analizę projektów inwestycyjnych.											K_W06					
W2	Wie jakie skutki wywołują złe oszacowane możliwości inwestycyjne przedsiębiorstw oraz wie jakie działania podejmować celem minimalizacji zagrożeń utraty płynności finansowej.											K_W07					
W3	Zna dostępne oprogramowanie do analizy projektów inwestycyjnych i wie je wykorzystać w praktyce.											K_W14					
Umiejętności																	
U1	Umie zbierać i agregować dane finansowe do oszacowania możliwości finansowych przedsiębiorstwa.											K_U03					
U2	Umie oszacować skutki niewłaściwych decyzji inwestycyjnych oraz umie zbudować skuteczny model inwestycyjny.											K_U04					
U3	Umie korzystać z gotowego oprogramowania (np. eBIZCom) do analizy i oceny projektów inwestycyjnych.											K_U09					
Kompetencje																	

K1	Jest gotowy do pracy w grupie przyjmując wyznaczoną mu rolę i jednocześnie potrafi podsuwać gotowe rozwiązania określonych problemów decyzyjnych.	K_K02	
K2	Jest gotowy myśleć samodzielnie i podejmować decyzje, jednocześnie potrafi szeroko konsultować swoje rozwiązania przyjmując inny punkt widzenia dla rozwiązania problemu decyzyjnego.	K_K07	
TREŚCI KSZTAŁCENIA			
TEMAT		30	18
Wykład		15	9
1	Decyzje inwestycyjne w odniesieniu do finansowego celu zarządzania	3	2
2	Metody oceny opłacalności projektów inwestycyjnych	4	2
3	Szacowanie wolnych przepływów pieniężnych	4	2
4	Optymalizowanie budżetu inwestycyjnego	4	3
Ćwiczenia		15	9
1	Decyzje inwestycyjne w odniesieniu do finansowego celu zarządzania - aspekty praktyczne	3	2
2	Metody oceny opłacalności projektów inwestycyjnych - aspekty praktyczne	4	2
3	Szacowanie wolnych przepływów pieniężnych - aspekty praktyczne	4	2
4	Optymalizowanie budżetu inwestycyjnego - aspekty praktyczne	4	3
METODY DYDAKTYCZNE			
Praca z literaturą, wykład, prezentacja multimedialna, ćwiczenia aktywizujące, praca przy komputerze, projekt. Korzystanie z oprogramowania eBIZcom Analiza finansowa, Analiza projektów inwestycyjnych. Korzystanie z gotowych serwisów finansowych: biznesradar.com.pl, money.pl, bankier.pl itp.			
KRYTERIA OCENY			
Wykład			
Wyniki ćwiczeń sprawdzających oraz kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej, ustnej lub w formie praktycznego sprawdzenia umiejętności studenta.			
Ćwiczenia			
Obecność i aktywność podczas zajęć, przygotowanie prezentacji lub projektu oraz ocena pracy w grupie.			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
KOD	OPIS	EFEKT	
Wiedza Wykład			
W1	Wie jak sporządzić model inwestycyjny oraz jak przeprowadzić analizę projektów inwestycyjnych.	K_W06	
W2	Wie jakie skutki wywołują źle oszacowane możliwości inwestycyjne przedsiębiorstw oraz wie jakie działania podejmować celem minimalizacji zagrożeń utraty płynności finansowej.	K_W07	
W3	Zna dostępne oprogramowanie do analizy projektów inwestycyjnych i wie je wykorzystać w praktyce.	K_W14	
Umiejętności Wykład			
U1	Umie zbierać i agregować dane finansowe do oszacowania możliwości finansowych przedsiębiorstwa.	K_U03	
U2	Umie oszacować skutki niewłaściwych decyzji inwestycyjnych oraz umie zbudować skuteczny model inwestycyjny.	K_U04	
U3	Umie korzystać z gotowego oprogramowania (np. eBIZCom) do analizy i oceny projektów inwestycyjnych.	K_U09	
Kompetencje Wykład			
K1	Jest gotowy do pracy w grupie przyjmując wyznaczoną mu rolę i jednocześnie potrafi podsuwać gotowe rozwiązania określonych problemów decyzyjnych.	K_K02	
K2	Jest gotowy myśleć samodzielnie i podejmować decyzje, jednocześnie potrafi szeroko konsultować swoje rozwiązania przyjmując inny punkt widzenia dla rozwiązania problemu decyzyjnego.	K_K07	
Wiedza Ćwiczenia			

W1	Wie jak sporządzić model inwestycyjny oraz jak przeprowadzić analizę projektów inwestycyjnych.		K_W06		
W2	Wie jakie skutki wywołują źle oszacowane możliwości inwestycyjne przedsiębiorstw oraz wie jakie działania podejmować celem minimalizacji zagrożeń utraty płynności finansowej.		K_W07		
W3	Zna dostępne oprogramowanie do analizy projektów inwestycyjnych i wie je wykorzystać w praktyce.		K_W14		
Umiejętności Ćwiczenia					
U1	Umie zbierać i agregować dane finansowe do oszacowania możliwości finansowych przedsiębiorstwa.		K_U03		
U2	Umie oszacować skutki niewłaściwych decyzji inwestycyjnych oraz umie zbudować skuteczny model inwestycyjny.		K_U04		
U3	Umie korzystać z gotowego oprogramowania (np. eBIZCom) do analizy i oceny projektów inwestycyjnych.		K_U09		
Kompetencje Ćwiczenia					
K1	Jest gotowy do pracy w grupie przyjmując wyznaczoną mu rolę i jednocześnie potrafi podsuwać gotowe rozwiązania określonych problemów decyzyjnych.		K_K02		
K2	Jest gotowy myśleć samodzielnie i podejmować decyzje, jednocześnie potrafi szeroko konsultować swoje rozwiązania przyjmując inny punkt widzenia dla rozwiązania problemu decyzyjnego.		K_K07		
FORMY OCENY					
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:					
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów		
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów		
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów		
Kryteria oceniania wg skali:					
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte		
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami		
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić		
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym		
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami		
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane		
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA					
		Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		30	18
PW	1	Czytanie wskazanej literatury		10	10
	2	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.		10	15
	3	Przygotowanie projektu		25	32
		Suma godzin:		75	75
		Punkty ECTS:		3	3
LITERATURA					
Podstawowa					
1	Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce firmy / Adam Stabryła. - Wyd. 1, 6 dodr. - Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2021.				
2	Analiza projektów inwestycyjnych w procesie tworzenia wartości przedsiębiorstwa / Paweł Mielcarz, Paweł Paszczyk. - Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2021				
3	Analiza strategiczna przedsiębiorstwa / Grażyna Gierszewska, Maria Romanowska. - Wyd. 4 zm. - Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2009				
Uzupełniająca					
1	ZPodstawy zarządzania projektami / Dennis Lock ; przekł. Grzegorz Łuczkiewicz. - Wyd. 2 zm. - Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2009.				

2	Zarządzanie projektami innowacyjnymi : aplikacje w środowisku PLM / Ryszard Knosala, Katarzyna Marek-Kołodziej, Sylwester Oleszek. - Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne , 2021
3	Zarządzanie projektami: realizuj zadania w terminie, nie przekraczając budżetu. / - Kraków Lingea 2021.

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE																	
Nazwa przedmiotu (modułu)			Zarządzanie portfelem inwestycyjnym												Kod przedmiotu		77
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot												Instytut Ekonomiczny					
Poziom kształcenia			Studia pierwszego stopnia						Profil studiów			praktyczny					
Kierunek studiów			Finanse i rachunkowość						Specjalność			AwB					
Moduł kształcenia			Specjalnościowy						Język wykładowy			polski					
Semestr			V						Forma zaliczenia			Zaliczenie z oceną					
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH																	
STUDIA STACJONARNE									STUDIA NIESTACJONARNE								
Wykład			Ćwiczenia			Laboratorium			Wykład			Ćwiczenia			Laboratorium		
15	ZO5	2							9	ZO5	2						
			15	ZO5	1							9	ZO5	1			
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ																	
STUDIA STACJONARNE									STUDIA NIESTACJONARNE								
Wykład			15						Wykład			9					
Ćwiczenia			15						Ćwiczenia			9					
Razem			30						Razem			18					
Praca własna studenta			45						Praca własna studenta			57					
Razem			75						Razem			75					
ECTS			3						ECTS			3					
WYMAGANIA WSTĘPNE																	
Zaliczony przedmiot: podstawy zarządzania oraz wiedza ogólnoekonomiczna, umiejętność logicznego myślenia, zdolności analityczne i współpraca w grupie.																	
CEL PRZEDMIOTU																	
Celem przedmiotu jest prezentacja zagadnień związanych z projektami inwestycyjnymi, wyposażenie studenta w umiejętność przeprowadzenia wstępnej analizy projektów inwestycyjnych oraz wzbudzenie w nim świadomej postawy w sytuacjach podejmowania decyzji strategicznych.																	
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU																	
KOD	OPIS												EFEKT				
Wiedza																	
W1	Wie jak sporządzić model inwestycyjny oraz jak przeprowadzić analizę projektów inwestycyjnych.												K_W06				
W2	Wie jakie skutki wywołują złe oszacowane możliwości inwestycyjne przedsiębiorstw oraz wie jakie działania podejmować celem minimalizacji zagrożeń utraty płynności finansowej.												K_W07				
W3	Zna dostępne oprogramowanie do analizy projektów inwestycyjnych i wie je wykorzystywać w praktyce.												K_W14				
Umiejętności																	
U1	Umie zbierać i agregować dane finansowe do oszacowania możliwości finansowych przedsiębiorstwa.												K_U03				
U2	Umie oszacować skutki niewłaściwych decyzji inwestycyjnych oraz umie zbudować skuteczny model inwestycyjny.												K_U04				
U3	Umie korzystać z gotowego oprogramowania (np. eBIZCom) do analizy i oceny projektów inwestycyjnych.												K_U09				
Kompetencje																	

K1	Jest gotowy do pracy w grupie przyjmując wyznaczoną mu rolę i jednocześnie potrafi podsuwać gotowe rozwiązania określonych problemów decyzyjnych.	K_K02	
K2	Jest gotowy być skutecznym menedżerem jak i współpracownikiem nie tracąc przy tym swojej aktywności w rozwiązywaniu różnych problemów inwestycyjnych.	K_K08	
TREŚCI KSZTAŁCENIA			
TEMAT		30	18
Wykład		15	9
1	Istota portfela inwestycyjnego	3	2
2	Metody analizy portfela inwestycyjnego	4	2
3	Analiza przepływów pieniężnych w projektach inwestycyjnych	4	2
4	Dywersyfikacja decyzji inwestycyjnych	4	3
Ćwiczenia		15	9
1	Przygotowanie portfela inwestycyjnego - aspekty praktyczne	3	2
2	Metody analizy portfela inwestycyjnego - aspekty praktyczne	4	2
3	Analiza przepływów pieniężnych w projektach inwestycyjnych - aspekty praktyczne	4	2
4	Dywersyfikacja decyzji inwestycyjnych - aspekty praktyczne	4	3
METODY DYDAKTYCZNE			
Praca z literaturą, wykład, prezentacja multimedialna, ćwiczenia aktywizujące, praca przy komputerze, projekt. Korzystanie z oprogramowania eBIZcom Analiza finansowa, Analiza projektów inwestycyjnych. Korzystanie z gotowych serwisów finansowych: biznesradar.com.pl, money.pl, bankier.pl itp.			
KRYTERIA OCENY			
Wykład			
Wyniki ćwiczeń sprawdzających oraz kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej, ustnej lub w formie praktycznego sprawdzenia umiejętności studenta.			
Ćwiczenia			
Obecność i aktywność podczas zajęć, przygotowanie prezentacji lub projektu, ocena pracy w grupie.			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
KOD	OPIS	EFEKT	
Wiedza Wykład			
W1	Wie jak sporządzić model inwestycyjny oraz jak przeprowadzić analizę projektów inwestycyjnych.	K_W06	
W2	Wie jakie skutki wywołują źle oszacowane możliwości inwestycyjne przedsiębiorstw oraz wie jakie działania podejmować celem minimalizacji zagrożeń utraty płynności finansowej.	K_W07	
W3	Zna dostępne oprogramowanie do analizy projektów inwestycyjnych i wie je wykorzystać w praktyce.	K_W14	
Umiejętności Wykład			
U1	Umie zbierać i agregować dane finansowe do oszacowania możliwości finansowych przedsiębiorstwa.	K_U03	
U2	Umie oszacować skutki niewłaściwych decyzji inwestycyjnych oraz umie zbudować skuteczny model inwestycyjny.	K_U04	
U3	Umie korzystać z gotowego oprogramowania (np. eBIZCom) do analizy i oceny projektów inwestycyjnych.	K_U09	
Kompetencje Wykład			
K1	Jest gotowy do pracy w grupie przyjmując wyznaczoną mu rolę i jednocześnie potrafi podsuwać gotowe rozwiązania określonych problemów decyzyjnych.	K_K02	
K2	Jest gotowy być skutecznym menedżerem jak i współpracownikiem nie tracąc przy tym swojej aktywności w rozwiązywaniu różnych problemów inwestycyjnych.	K_K08	
Wiedza Ćwiczenia			

W1	Wie jak sporządzić model inwestycyjny oraz jak przeprowadzić analizę projektów inwestycyjnych.		K_W06		
W2	Wie jakie skutki wywołują źle oszacowane możliwości inwestycyjne przedsiębiorstw oraz wie jakie działania podejmować celem minimalizacji zagrożeń utraty płynności finansowej.		K_W07		
W3	Zna dostępne oprogramowanie do analizy projektów inwestycyjnych i wie je wykorzystać w praktyce.		K_W14		
Umiejętności Ćwiczenia					
U1	Umie zbierać i agregować dane finansowe do oszacowania możliwości finansowych przedsiębiorstwa.		K_U03		
U2	Umie oszacować skutki niewłaściwych decyzji inwestycyjnych oraz umie zbudować skuteczny model inwestycyjny.		K_U04		
U3	Umie korzystać z gotowego oprogramowania (np. eBIZCom) do analizy i oceny projektów inwestycyjnych.		K_U09		
Kompetencje Ćwiczenia					
K1	Jest gotowy do pracy w grupie przyjmując wyznaczoną mu rolę i jednocześnie potrafi podsuwać gotowe rozwiązania określonych problemów decyzyjnych.		K_K02		
K2	Jest gotowy być skutecznym menedżerem jak i współpracownikiem nie tracąc przy tym swojej aktywności w rozwiązywaniu różnych problemów inwestycyjnych.		K_K08		
FORMY OCENY					
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:					
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów		
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów		
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów		
Kryteria oceniania wg skali:					
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte		
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami		
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić		
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym		
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami		
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane		
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA					
		Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		30	18
PW	1	Czytanie wskazanej literatury		10	10
	2	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.		25	32
	3	Przygotowanie projektu		10	15
		Suma godzin:		75	75
		Punkty ECTS:		3	3
LITERATURA					
Podstawowa					
1	Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce firmy / Adam Stabryła. - Wyd. 1, 6 dodr. - Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2021.				
2	Analiza projektów inwestycyjnych w procesie tworzenia wartości przedsiębiorstwa / Paweł Mielcarz, Paweł Paszczyk. - Warszawa : Wydawnictwo Naukowe PWN, 2021				
3	Analiza strategiczna przedsiębiorstwa / Grażyna Gierszewska, Maria Romanowska. - Wyd. 4 zm. - Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2009				
Uzupełniająca					
1	ZPodstawy zarządzania projektami / Dennis Lock ; przekł. Grzegorz Łuczkiewicz. - Wyd. 2 zm. - Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2009.				
2	Zarządzanie projektami innowacyjnymi : aplikacje w środowisku PLM / Ryszard Knosala, Katarzyna Marek-Kołodziej, Sylwester Oleszek. - Warszawa : Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne , 2021				

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE																
Nazwa przedmiotu (modułu)		Tworzenie i analiza modeli biznesowych w praktyce								Kod przedmiotu		78				
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot						Instytut Ekonomiczny										
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów		praktyczny								
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność		AwB								
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy		polski								
Semestr		V				Forma zaliczenia		Zaliczenie z oceną								
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH																
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE									
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium					
				15	ZO5	2					9	ZO5	2			
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ																
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE									
Laboratorium		15					Laboratorium		9							
Razem		15					Razem		9							
Praca własna studenta		35					Praca własna studenta		41							
Razem		50					Razem		50							
ECTS		2					ECTS		2							
WYMAGANIA WSTĘPNE																
Zaliczony przedmiot: podstawy zarządzania oraz wiedza ogólnoeconomiczna, umiejętność logicznego myślenia, zdolności analityczne i współpraca w grupie.																
CEL PRZEDMIOTU																
Celem przedmiotu jest prezentacja zagadnień związanych z projektowaniem biznesowym, wyposażenie studenta w umiejętność przeprowadzenia wstępnej analizy biznesu oraz wzbudzenie w nim świadomej postawy w sytuacjach podejmowania decyzji biznesowych.																
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU																
KOD	OPIS											EFEKT				
Wiedza																
W1	Wie jak tworzy się model biznesowy w zarządzaniu przedsiębiorstwem.											K_W02 K_W13				
W2	Wie skąd czerpać dane to tworzenia modeli biznesowych.											K_W06				
W3	Wie jak analizować dane finansowe i na tej podstawie prognozować optymalne rozwiązania.											K_W10				
W4	Zna metody analizy wskaźnikowej, wie jakie narzędzia wykorzystać do opracowania skutecznego modelu biznesowego.											K_W14				
Umiejętności																
U1	Umie prognozować na podstawie dostępnych danych, umie wyciągać wnioski.											K_U03 K_U04				
U2	Potrafi wyciągać wnioski na podstawie dostępnych informacji, potrafi gromadzić dane niezbędne do opracowania modelu biznesowego.											K_U10 K_U11 K_U15 K_U16				
Kompetencje																
K1	Jest gotowy do szerokiej współpracy, przyjmuje role przypisane jego kompetencjom i potrafi komunikować się z otoczeniem.											K_K05 K_K07 K_K10				
K2	Jest osobą kreatywną, potrafi wymyślać rozwiązania i dostosowywać je do otaczających realiów.											K_K07 K_K08				
TREŚCI KSZTAŁCENIA																
TEMAT												15	9			

Laboratorium			15	9	
1	Istota modelu biznesowego.		4	3	
2	Czynniki wpływające na modele biznesowe.		4	2	
3	Kategorie modeli biznesowych.		4	2	
4	Wartościowanie modeli biznesowych.		3	2	
METODY DYDAKTYCZNE					
Praca z literaturą, wykład, prezentacja multimedialna, ćwiczenia aktywizujące, praca przy komputerze, projekt, case study.					
KRYTERIA OCENY					
Laboratorium					
Obecność i aktywność podczas zajęć, przygotowanie prezentacji lub projektu.					
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ					
KOD	OPIS			EFEKT	
		Wiedza	Laboratorium		
W1	Wie jak tworzy się model biznesowy w zarządzaniu przedsiębiorstwem.			K_W02 K_W13	
W2	Wie skąd czerpać dane to tworzenia modeli biznesowych.			K_W06	
W3	Wie jak analizować dane finansowe i na tej podstawie prognozować optymalne rozwiązania.			K_W10	
W4	Zna metody analizy wskaźnikowej, wie jakie narzędzia wykorzystać do opracowania skutecznego modelu biznesowego.			K_W14	
		Umiejętności	Laboratorium		
U1	Umie prognozować na podstawie dostępnych danych, umie wyciągać wnioski.			K_U03 K_U04	
U2	Potrafi wyciągać wnioski na podstawie dostępnych informacji, potrafi gromadzić dane niezbędne do opracowania modelu biznesowego.			K_U10 K_U11 K_U15 K_U16	
		Kompetencje	Laboratorium		
K1	Jest gotowy do szerokiej współpracy, przyjmuje role przypisane jego kompetencjom i potrafi komunikować się z otoczeniem.			K_K05 K_K07 K_K10	
K2	Jest osobą kreatywną, potrafi wymyślać rozwiązania i dostosowywać je do otaczających realiów.			K_K07 K_K08	
FORMY OCENY					
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:					
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów		4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów	
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów		4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów	
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów		5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów	
Kryteria oceniania wg skali:					
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte		
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami		
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić		
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym		
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami		
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane		
NAKŁAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA					
		Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		15	9
PW	1	Przygotowanie do zajęć		10	12
	2	Czytanie wskazanej literatury		10	12
	3	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.		15	17
		Suma godzin:		50	50
		Punkty ECTS:		2	2
LITERATURA					
Podstawowa					

1	Analiza finansowa w przedsiębiorstwie : przykłady, zadania i rozwiązania / Beata Kotowska, Aldona Uziębło, Olga Wyszowska-Kaniewska. - Wydanie V. - Warszawa : CeDeWu, 2021
2	Analiza ekonomiczna w przedsiębiorstwie / redakcja naukowa Magdalena Jerzemowska ; autorzy Michał Ajdacki, Irena Bielińska, Bartłomiej Gabriel, Anna Golec [et al.]. - Wyd. 4. zm. - Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2018
3	Analiza finansowa przedsiębiorstwa. Finansowanie, inwestycje, wartość, syntetyczna ocena kondycji finansowej / Franciszek Bławat, Edyta Drajska, Piotr Figura, Małgorzata Gawrycka, Tomasz Korol, Błażej Prusak. - Wydanie II. - Warszawa : CeDeWu, 2020.
Uzupełniająca	
1	Tworzenie modeli biznesowych. Podręcznik wizjonera. Alexander Osterwalder, Yves Pigneur. Wydawnictwo: Helion S.A, Gliwice 2010.

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE														
Nazwa przedmiotu (modułu)		Przygotowanie raportów biznesowych							Kod przedmiotu		79			
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot					Instytut Ekonomiczny									
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia			Profil studiów			praktyczny						
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość			Specjalność			AwB						
Moduł kształcenia		Specjalnościowy			Język wykładowy			polski						
Semestr		V			Forma zaliczenia			Zaliczenie z oceną						
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH														
STUDIA STACJONARNE						STUDIA NIESTACJONARNE								
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium		Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium				
				15	ZO5	2				9	ZO5	2		
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ														
STUDIA STACJONARNE						STUDIA NIESTACJONARNE								
Laboratorium		15					Laboratorium		9					
Razem		15					Razem		9					
Praca własna studenta		35					Praca własna studenta		41					
Razem		50					Razem		50					
ECTS		2					ECTS		2					
WYMAGANIA WSTĘPNE														
Zaliczony przedmiot: podstawy zarządzania oraz wiedza ogólnoeconomiczna, umiejętność logicznego myślenia, zdolności analityczne i współpraca w grupie.														
CEL PRZEDMIOTU														
Celem przedmiotu jest prezentacja zagadnień związanych z projektowaniem biznesowym, wyposażenie studenta w umiejętność przeprowadzenia wstępnej analizy biznesu oraz wzbudzenie w nim świadomej postawy w sytuacjach podejmowania decyzji biznesowych.														
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU														
KOD	OPIS										EFEKT			
Wiedza														
W1	Ma wiedzę o szczeblach zarządzania i obowiązującej hierarchii w organizacji.										K_W02 K_W13			
W2	Ma wiedzę o metodach prezentacji danych, źródłach pochodzenia danych oraz zasadach ich przetwarzania.										K_W06 K_W08			
W3	Zna oprogramowania do analizy danych i ich przetwarzania oraz prezentacji graficznych.										K_W08			
Umiejętności														
U1	Umie pozyskiwać i analizować dane finansowe, umie sporządzać zestawienia tabelaryczne i graficzne.										K_U02 K_U08			
U2	Umie wyciągać wnioski z analiz i na tej podstawie prognozować i symulować przyszłe zachowania organizacji.										K_U05			
U3	Umie pracować na nowoczesnym, zintegrowanym oprogramowaniu.										K_U09			
Kompetencje														
K1	Jest gotowy uczestniczyć w zespole analitycznym przyjmując powierzona mu rolę.										K_K02			
K2	Na podstawie zebranych danych potrafi sporządzić raport finansowy i go wizualizować w sposób czytelny dla odbiorcy.										K_K03 K_K07			
K3	Jest osobą kreatywną, poszukuje różnych dostępnych rozwiązań do prezentacji swoich analiz.										K_K07			

TREŚCI KSZTAŁCENIA			
TEMAT		15	9
Laboratorium		15	9
1	Co to jest raport biznesowy?	4	3
2	Elementy finansowe raportu biznesowego	4	2
3	Wybór informacji do raportowania	4	2
4	Przygotowanie raportu biznesowego	3	2
METODY DYDAKTYCZNE			
Praca z literaturą, wykład, prezentacja multimedialna, ćwiczenia aktywizujące, praca przy komputerze, projekt. Korzystanie z oprogramowania eBIZcom Analiza finansowa, Analiza projektów inwestycyjnych, Analiza przepływów pieniężnych. Korzystanie z gotowych serwisów finansowych: biznesradar.com.pl, money.pl, bankier.pl itp.			
KRYTERIA OCENY			
Laboratorium			
Obecność i aktywność podczas zajęć, przygotowanie prezentacji lub projektu.			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
KOD	OPIS	EFEKT	
Wiedza		Laboratorium	
W1	Ma wiedzę o szczeblach zarządzania i obowiązującej hierarchii w organizacji.	K_W02 K_W13	
W2	Ma wiedzę o metodach prezentacji danych, źródłach pochodzenia danych oraz zasadach ich przetwarzania.	K_W06 K_W08	
W3	Zna oprogramowania do analizy danych i ich przetwarzania oraz prezentacji graficznych.	K_W08	
Umiejętności		Laboratorium	
U1	Umie pozyskiwać i analizować dane finansowe, umie sporządzać zestawienia tabelaryczne i graficzne.	K_U02 K_U08	
U2	Umie wyciągać wnioski z analiz i na tej podstawie prognozować i symulować przyszłe zachowania organizacji.	K_U05	
U3	Umie pracować na nowoczesnym, zintegrowanym oprogramowaniu.	K_U09	
Kompetencje		Laboratorium	
K1	Jest gotowy uczestniczyć w zespole analitycznym przyjmując powierzoną mu rolę.	K_K02	
K2	Na podstawie zebranych danych potrafi sporządzić raport finansowy i go wizualizować w sposób czytelny dla odbiorcy.	K_K03 K_K07	
K3	Jest osobą kreatywną, poszukuje różnych dostępnych rozwiązań do prezentacji swoich analiz.	K_K07	
FORMY OCENY			
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:			
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów
Kryteria oceniania wg skali:			
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
		Forma aktywności	
		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	15 9
1	Przygotowanie do zajęć	15	17

PW	2	Czytanie wskazanej literatury	10	12
	3	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.	10	12
		Suma godzin:	50	50
		Punkty ECTS:	2	2
LITERATURA				
Podstawowa				
1	Analiza finansowa w przedsiębiorstwie : przykłady, zadania i rozwiązania / Beata Kotowska, Aldona Uziębło, Olga Wyszowska-Kaniewska. - Wydanie V. - Warszawa : CeDeWu, 2021			
2	Analiza ekonomiczna w przedsiębiorstwie / redakcja naukowa Magdalena Jerzemowska ; autorzy Michał Ajdacki, Irena Bielińska, Bartłomiej Gabriel, Anna Golec [et al.]. - Wyd. 4. zm. - Warszawa: Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, 2018			
3	Analiza finansowa przedsiębiorstwa. Finansowanie, inwestycje, wartość, syntetyczna ocena kondycji finansowej / Franciszek Bławat, Edyta Drajska, Piotr Figura, Małgorzata Gawrycka, Tomasz Korol, Błażej Prusak. - Wydanie II. - Warszawa : CeDeWu, 2020.			
Uzupełniająca				
1	Analiza finansowa przedsiębiorstwa : ocena sprawozdań finansowych, analiza wskaźnikowa / Franciszek Bławat, Edyta Drajska, Piotr Figura, Małgorzata Gawrycka, Tomasz Korol, Błażej Prusak. - Wydanie II. - Warszawa : CeDeWu, 2020.			
2	Analiza finansowa przedsiębiorstwa / Grzegorz Gołębiowski, Adrian Gucyk, Agnieszka Tłaczała, Piotr Wiśniewski. - Wyd. 3. - Warszawa: Difin, 2020.			

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE																
Nazwa przedmiotu (modułu)		Audyty								Kod przedmiotu		80				
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot						Instytut Ekonomiczny										
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów				praktyczny						
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność				AwB						
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy				polski						
Semestr		VI				Forma zaliczenia				Zaliczenie z oceną						
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH																
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE									
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium					
				15	ZO6	2					9	ZO6	2			
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ																
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE									
Laboratorium		15					Laboratorium		9							
Razem		15					Razem		9							
Praca własna studenta		35					Praca własna studenta		41							
Razem		50					Razem		50							
ECTS		2					ECTS		2							
WYMAGANIA WSTĘPNE																
Podstawowa wiedza z ekonomii i rachunkowości podmiotów gospodarczych. Praktyczne umiejętności z zakresu posługiwania się arkuszem kalkulacyjnym oraz prowadzenia anlizy oraz z zakresu przygotowania ankiet																
CEL PRZEDMIOTU																
Istoty, funkcji, celów i rodzaju audytów w podejmowaniu decyzji biznesowych																
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU																
KOD	OPIS											EFEKT				
Wiedza																
W1	posiada wiedze na temat obowiązujących norm i praw w zakresie audytu											K_W04				
W2	posiada wiedze na temat funkcjonowania podmiotów gospodarki prywatnej i instytucji państwowych											K_W15				
Umiejętności																
U1	potrafi posługiwać się i wyszukiwać przepisy w zakresie poszczególnych zadań audytowych											K_U06				
U2	potrafi przygotować i sporządzić prace pisemne związane z audytem											K_U12				
Kompetencje																
K1	potrafi przygotować projekt związany z audytem											K_K05				
K2	zna prawo zawodowe i odpowiedzialność zawodowa wykonywanego zawodu											K_K10				
TREŚCI KSZTAŁCENIA																
TEMAT											15	9				
Laboratorium											15	9				
1	Wprowadzenie do audytu pojęcia, podstawy prawne, rodzaje, znaczenie audytu, usytuowanie komórki audytu w jednostce											3	2			
2	Uprawnienia do przeprowadzenia audytu, zawody związane z audytorem oraz droga do zawodu, prawo korporacyjne											4	2			
3	Projektowanie systemu audytu w jednostce, etapy zadania audytowego, procedury											4	2			

4	Przeprowadzanie zadań audytowych w jednostce, układanie planu, celów, wytycznych do przeprowadzenia audytu, formułowanie wniosków i zaleceń		4	3	
METODY DYDAKTYCZNE					
Zajęcia, konsultacje, praca własna - studiowanie aktualnej literatury przedmiotu, samodzielne rozwiązywanie prostych zadań					
KRYTERIA OCENY					
Laboratorium					
Uczestnictwo w zajęciach, przedstawienie własnego projektu przeprowadzenia wybranego audytu					
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ					
KOD	OPIS			EFEKT	
Wiedza laboratorium					
W1	posiada wiedzę na temat obowiązujących norm i praw w zakresie audytu			K_W04	
W2	posiada wiedzę na temat funkcjonowania podmiotów gospodarki prywatnej i instytucji państwowych			K_W15	
Umiejętności laboratorium					
U1	potrafi posługiwać się i wyszukiwać przepisy w zakresie poszczególnych zadań audytowych			K_U06	
U2	potrafi przygotować i sporządzić prace pisemne związane z audytem			K_U12	
Kompetencje laboratorium					
K1	potrafi przygotować projekt związany z audytem			K_K05	
K2	zna prawo zawodowe i odpowiedzialność zawodową wykonywanego zawodu			K_K10	
FORMY OCENY					
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:					
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów		
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów		
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów		
Kryteria oceniania wg skali:					
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte		
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami		
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić		
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym		
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami		
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane		
NAKŁAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA					
		Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		15	9
Praca własna	1	Przygotowanie do zajęć		5	6
	2	Czytanie wskazanej literatury		6	7
	3	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.		6	7
	4	Przygotowanie projektu		6	7
	5	Przygotowanie pracy semestralnej		6	7
	6	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia		6	7
		Suma godzin:		50	50
		Punkty ECTS:		2	2
LITERATURA					
Podstawowa					
1	R. Moeller Nowoczesny audyt wewnętrzny Wolters Kluwer 2015				
2	K. Kendler, M. Stasik Audyt wewnętrzny w praktyce, audyt operacyjny i finansowy Polska Akademia rachunkowości SA Warszawa 2007				
3	SE.J. Saunders Audyt i Kontrola wewnętrzna w przedsiębiorstwie Edukator Częstochowa 2002				
4	K. Czerwiński Audyt Wewnętrzny InfoAudit Warszawa 2004				
Uzupełniająca					

1	K. Winiarska Audyt Wewnętrzny Warszawa Difin 2008
2	A. Piaszczyk Audyt wewnętrzny Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Warszawa 2005
3	M. Kutera Rola audytu finansowego w wykrywaniu przestępstw gospodarczych Warszawa Difin 2008

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE													
Nazwa przedmiotu (modułu)		Controlling w biznesie							Kod przedmiotu		81		
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot					Instytut Ekonomiczny								
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia			Profil studiów			praktyczny					
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość			Specjalność			AwB					
Moduł kształcenia		Specjalnościowy			Język wykładowy			polski					
Semestr		VI			Forma zaliczenia			Zaliczenie z oceną					
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH													
STUDIA STACJONARNE						STUDIA NIESTACJONARNE							
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium		Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			
				15	ZO6	2				9	ZO6	2	
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ													
STUDIA STACJONARNE						STUDIA NIESTACJONARNE							
Laboratorium		15				Laboratorium		9					
Razem		15				Razem		9					
Praca własna studenta		35				Praca własna studenta		41					
Razem		50				Razem		50					
ECTS		2				ECTS		2					
WYMAGANIA WSTĘPNE													
Podstawowa wiedza z ekonomii i rachunkowości podmiotów gospodarczych. Praktyczne umiejętności z zakresu posługiwania się arkuszem kalkulacyjnym oraz prowadzenia analizy ekonomiczno -finansowej													
CEL PRZEDMIOTU													
Istota, funkcje i cele controllingu w podejmowaniu decyzji biznesowych													
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU													
KOD	OPIS										EFEKT		
Wiedza													
W1	zna i potrafi zastosować technologie informacyjne w przygotowaniu i przeprowadzeniu controllingu										K_W08		
W2	zna metody analiz ekonomicznych i finansowych oraz zasady ich wykorzystania w zarządzaniu i controllingu na poziomie przedsiębiorstwa										K_W14		
Umiejętności													
U1	potrafi przygotować zdania controllingu na podstawie obowiązujących regul, standartow oraz przepisow. Pofrafi nazwać wykorzystane akty normatywne na podstawie,ktorych wykonywane sa zadania										K_U06		
U2	potrafi przygotować i sporządzić prace pisemne związane z realizowanymi zadaniami										K_U12		
Kompetencje													
K1	potrafi przygotować i zrealizować projekt analizy przedsięwzięcia biznesowego oraz ocenić jego skutki										K_K05		
K2	zna prawo zawodowe, potrafi je zastosować i zdaje sobie sprawę z ciężką na nim odpowiedzialnością										K_K10		
TREŚCI KSZTAŁCENIA													
TEMAT										15	9		
Laboratorium										15	9		
1	Istota fukcje i instrumenty controllingu w przedsiębiorstwie. Controlling ewolucja historia oraz model kontroli zarządczej										3	2	

2	Rola Controlera w podejmowaniu decyzji oraz praktyczne umiejętności controlera w biznesie. Droga do zawodu controlera i uprawnienia	4	2	
3	Projektowanie systemu controllingu w przedsiębiorstwie, modele controllingu w przedsiębiorstwie, otoczenie zewnętrzne i wewnętrzne przedsiębiorstwa, rola kosztów i	4	2	
4	Przeprowadzanie zadań controllingowych w przedsiębiorstwie, układanie planu, celów, wytycznych do przeprowadzenia controllingu, controlling operacyjny a strategiczny	4	3	
METODY DYDAKTYCZNE				
Zajęcia, konsultacje, praca własna - studiowanie aktualne literatury przedmiotu, samodzielne rozwiązywanie prostych zadań				
KRYTERIA OCENY				
Laboratorium				
Uczestnictwo w zajęciach, przedstawienie własnego projektu zaprojektowania controllingu dla wybranej branży w biznesie				
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
KOD	OPIS	EFEKT		
Wiedza		Laboratorium		
W1	zna i potrafi zastosować technologie informacyjne w przygotowaniu i przeprowadzeniu controllingu	K_W08		
W2	zna metody analiz ekonomicznych i finansowych oraz zasady ich wykorzystania w zarządzaniu i controllingu na poziomie przedsiębiorstwa	K_W14		
Umiejętności		Laboratorium		
U1	potrafi przygotować zdania controllingu na podstawie obowiązujących regul, standartow oraz przepisow. Pofrafi nazwać wykorzystane akty normatywne na podstawie,ktorych wykonywane sa zadania	K_U06		
U2	potrafi przygotować i sporządzić prace pisemne związane z realizowanymi zadaniami	K_U12		
Kompetencje		Laboratorium		
K1	potrafi przygotować i zrealizować projekt analizy przedsięwzięcia biznesowego oraz ocenić jego skutki	K_K05		
K2	zna prawo zawodowe, potrafi je zastosować i zdaje sobie sprawę z ciężką na nim odpowiedzialnością	K_K10		
FORMY OCENY				
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:				
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów	
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów	
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów	
Kryteria oceniania wg skali:				
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte	
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami	
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić	
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym	
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami	
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane	
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA				
		Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		
Praca własna	1	Przygotowanie do zajęć	15	9
	2	Czytanie wskazanej literatury	5	6
	3	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.	6	7
	4	Przygotowanie projektu	6	7
	5	Przygotowanie pracy semestralnej	6	7
	6	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	6	7
		Suma godzin:	50	50

		Punkty ECTS:	2	2
LITERATURA				
Podstawowa				
1	H. Vollmuth Controlling instrumenty A-Z Warszawa Placet 2000 r			
2	M. Sierpińska (red) Controlling w zarządzaniu przedsiębiorstwem Warszawa: Vizja Press&IT 2006			
3	J. Nesternak Controlling zarządczy projektowanie i wdrażanie Wolters Kluwer 2015			
4	Z. Leszczyński, T. Wnuk-Pel Controlling w praktyce Gdańsk ODDK 2004			
Uzupelniająca				
1	J. Galiszewski Controlling koncepcja, zastosowanie i wdrożenie Warszawa Wydawnictwo Nieoczywiste 2019			
2	P. Klugge (red) Efektywność Controllingu wspomaganego komputerowo: Controlling w małych i średnich przedsiębiorstwach UZ Zielona Góra 2004			
3	S. Marciniak Controlling: Teoria i zastosowanie Warszawa Difin 2008			

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE															
Nazwa przedmiotu (modułu)		Teoria i praktyka podejmowania decyzji										Kod przedmiotu		82	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot										Instytut Ekonomiczny					
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów				praktyczny					
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność				AwB					
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy				polski					
Semestr		VI				Forma zaliczenia				Zaliczenie z oceną					
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH															
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE							
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium				Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			
15	ZO6	2						9	ZO6	2					
			15	ZO6	2						9	ZO6	2		
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ															
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE							
Wykład		15				Wykład		9							
Ćwiczenia		15				Ćwiczenia		9							
Razem		30				Razem		18							
Praca własna studenta		70				Praca własna studenta		82							
Razem		100				Razem		100							
ECTS		4				ECTS		4							
WYMAGANIA WSTĘPNE															
Podstawowa wiedza ogólnoeconomiczna, podstawy zarządzania, umiejętność logicznego myślenia, współpraca w grupie.															
CEL PRZEDMIOTU															
Celem jest uświadomienie studentom znaczenia podejmowania decyzji w zarządzaniu organizacją. Wiedza teoretyczna jest przedstawiona w zestawieniu z praktycznymi możliwościami jej wykorzystania. Poznanie teorii, zasad, technik podejmowania decyzji w skali mikro i makro oraz wykształcenie umiejętności ich skutecznego wykorzystania w praktyce.															
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU															
KOD	OPIS										EFEKT				
Wiedza															
W1	Student zna i właściwie identyfikuje czynniki wpływające na charakter podejmowanych decyzji menedżerskich.										K_W05				
W2	Student zna i charakteryzuje zasady podejmowania decyzji menedżerskich.										K_W05				
Umiejętności															
U1	Student potrafi zidentyfikować warunki i kryteria podejmowania decyzji menedżerskiej.										K_U08				
U2	Student potrafi znaleźć rozwiązanie problemu decyzyjnego.										K_U08				
U3	Student potrafi podejmować decyzje bazujące na ustaleniach teorii oraz praktyki gospodarczej										K_U08				
Kompetencje															
K1	Posiada zdolność do kształtowania w sobie postawy otwartości i gotowości do podejmowania decyzji inwestycyjnych i finansowych										K_K02 K_K03 K_K07 K_K08				
TREŚCI KSZTAŁCENIA															
TEMAT												30		18	

Wykład		15	9
1	Przedmiot i teoria podejmowania decyzji.	4	3
2	Uwarunkowania indywidualnego podejmowania decyzji.	3	2
3	Wielu decydentów: zalety i wady grupowego podejmowania decyzji.	4	2
4	Podejmowanie decyzji w organizacji w skali mikro i makro.	4	2
Ćwiczenia		15	9
1	Uwarunkowania indywidualnego podejmowania decyzji. Aspekty praktyczne.	5	3
2	Wielu decydentów: zalety i wady grupowego podejmowania decyzji. Aspekty praktyczne.	5	3
3	Podejmowanie decyzji w organizacji w skali mikro i makro. Aspekty praktyczne.	5	3
METODY DYDAKTYCZNE			
Wykład ilustrowany prezentacją, analiza tekstów, burza mózgów, dyskusja, analiza przypadków, ćwiczenia indywidualne i grupowe.			
KRYTERIA OCENY			
Wykład			
Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie kolokwium.			
Ćwiczenia			
Obecność i aktywność na zajęciach, przygotowanie prezentacji.			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
KOD	OPIS	EFEKT	
Wiedza Wykład			
W1	Student zna i właściwie identyfikuje czynniki wpływające na charakter podejmowanych decyzji menedżerskich.	K_W05	
W2	Student zna i charakteryzuje zasady podejmowania decyzji menedżerskich.	K_W05	
Umiejętności Wykład			
U1	Student potrafi zidentyfikować warunki i kryteria podejmowania decyzji menedżerskiej.	K_U08	
U2	Student potrafi znaleźć rozwiązanie problemu decyzyjnego.	K_U08	
U3	Student potrafi podejmować decyzje bazujące na ustaleniach teorii oraz praktyki gospodarczej	K_U08	
Kompetencje Wykład			
K1	Posiada zdolność do kształtowania w sobie postawy otwartości i gotowości do podejmowania decyzji inwestycyjnych i finansowych	K_K02 K_K03 K_K07 K_K08	
Wiedza Ćwiczenia			
W1	Student zna i właściwie identyfikuje czynniki wpływające na charakter podejmowanych decyzji menedżerskich.	K_W05	
W2	Student zna i charakteryzuje zasady podejmowania decyzji menedżerskich.	K_W05	
Umiejętności Ćwiczenia			
U1	Student potrafi zidentyfikować warunki i kryteria podejmowania decyzji menedżerskiej.	K_U08	
U2	Student potrafi znaleźć rozwiązanie problemu decyzyjnego.	K_U08	
U3	Student potrafi podejmować decyzje bazujące na ustaleniach teorii oraz praktyki gospodarczej	K_U08	
Kompetencje Ćwiczenia			
K1	Posiada zdolność do kształtowania w sobie postawy otwartości i gotowości do podejmowania decyzji inwestycyjnych i finansowych	K_K02 K_K03 K_K07 K_K08	
FORMY OCENY			
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:			
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów
Kryteria oceniania wg skali:			

bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane

NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA

		Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	30	18
Praca własna	1	Przygotowanie do zajęć	15	19
	2	Czytanie wskazanej literatury	20	19
	3	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.	15	19
	4	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	20	25
		Suma godzin:	100	100
		Punkty ECTS:	4	4

LITERATURA

Podstawowa

1	R. W. Griffin, Podstawy zarządzania organizacjami, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017
2	T. Tyszka, Analiza decyzyjna i psychologia decyzji, PWN, Warszawa 1986
3	S.P. Robbins, Skuteczne podejmowanie decyzji, PWE, Warszawa 2005
4	T. Tyszka, Psychologiczne pułapki oceniania i podejmowania decyzji, GWP, Gdańsk 1999

Uzupełniająca

1	H. Simon, Podejmowanie decyzji i zarządzanie ludźmi w biznesie i administracji, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2007
2	L. Kwiatkowski, Podejmowanie decyzji: 5 kroków do lepszych wyników, Edit, Warszawa 2007

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE																	
Nazwa przedmiotu (modułu)			Kształtowanie umiejętności pracy w zespole												Kod przedmiotu		83
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot									Instytut Ekonomiczny								
Poziom kształcenia			Studia pierwszego stopnia						Profil studiów			praktyczny					
Kierunek studiów			Finanse i rachunkowość						Specjalność			AwB					
Moduł kształcenia			Specjalnościowy						Język wykładowy			polski					
Semestr			VI						Forma zaliczenia			Zaliczenie z oceną					
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH																	
STUDIA STACJONARNE									STUDIA NIESTACJONARNE								
Wykład			Ćwiczenia			Laboratorium			Wykład			Ćwiczenia			Laboratorium		
15	ZO6	2							9	ZO6	2						
			15	ZO6	2							9	ZO6	2			
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ																	
STUDIA STACJONARNE									STUDIA NIESTACJONARNE								
Wykład			15						Wykład			9					
Ćwiczenia			15						Ćwiczenia			9					
Razem			30						Razem			18					
Praca własna studenta			70						Praca własna studenta			82					
Razem			100						Razem			100					
ECTS			4						ECTS			4					
WYMAGANIA WSTĘPNE																	
Podstawowa wiedza ogólnoeconomiczna, podstawy zarządzania, umiejętność logicznego myślenia, współpraca w grupie.																	
CEL PRZEDMIOTU																	
Celem zajęć jest przekazanie wiedzy na temat reguł działania zespołów i zasad komunikowania się podczas pracy zespołowej.																	
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU																	
KOD	OPIS															EFEKT	
Wiedza																	
W1	Rozumie istotę więzi społecznych w grupie i zespole (również pracowniczym) oraz wie, jakie znaczenie mają one na proces zarządzania w organizacji															K_W05	
W2	Ma wiedzę o człowieku, jako nadawcy i odbiorcy informacji w procesie komunikowania się, uczestniku zespołu oraz jednostce, która jest w stanie sama sobą kierować															K_W05	
Umiejętności																	
U1	Posiada umiejętność pisemnego oraz ustnego komunikowania się tzw. „twarzą w twarz”, jak i za pośrednictwem telefonu oraz innych komunikatorów															K_U08 K_U15	
U2	Potrafi interpretować postawy i zachowania podmiotów uczestniczących w procesie komunikowania się oraz postawy i zachowania członków zespołu i wie, jakie mają one znaczenia dla funkcjonowania organizacji															K_U08 K_U11 K_U16	
U3	Umie analizować wybrane procesy społeczne, istotne z punktu widzenia kształtowania relacji międzyludzkich, ze szczególnym uwzględnieniem procesu komunikowania się, pracy zespołowej i samokierowania															K_U13 K_U15 K_U16	
U4	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role															K_U15 K_U16	
Kompetencje																	

K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, umie motywować samego siebie do wzbogacania własnej wiedzy i umiejętności, potrafi inspirować innych członków zespołu do rozwoju	K_K01 K_K07 K_K08	
K2	Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji wyznaczonego przez siebie lub innych zadania	K_K03 K_K07	
TREŚCI KSZTAŁCENIA			
TEMAT		30	18
Wykład		15	9
1	Podstawowe koncepcje dotyczące grup i zespołów. Znaczenie zespołów pracowniczych w zarządzaniu organizacjami.	4	3
2	Determinanty efektywności pracy zespołowej; zasady funkcjonowania zespołów; mechanizmy w pracy zespołowej.	3	2
3	Rodzaje zespołów roboczych. Proces tworzenia zespołów: opracowywanie harmonogramów pracy, podział zadań, określanie norm i zasad.	4	2
4	Role zespołowe – diagnoza i ocena. Kierowanie zespołem; rola lidera w tworzeniu tożsamości zespołu, rozwijanie umiejętności pracy zespołowej, rozwiązywanie konfliktów.	4	2
Ćwiczenia		15	9
1	Determinanty efektywności pracy zespołowej; zasady funkcjonowania zespołów; mechanizmy w pracy zespołowej. Aspekty praktyczne.	5	3
2	Rodzaje zespołów roboczych. Proces tworzenia zespołów: opracowywanie harmonogramów pracy, podział zadań, określanie norm i zasad - w praktyce.	5	3
3	Role zespołowe – diagnoza i ocena. Kierowanie zespołem; rola lidera w tworzeniu tożsamości zespołu, rozwijanie umiejętności pracy zespołowej, rozwiązywanie konfliktów na przykładach.	5	3
METODY DYDAKTYCZNE			
Wykład ilustrowany prezentacją, ćwiczenia w grupach, case stude.			
KRYTERIA OCENY			
Wykład			
Kolokwium.			
Ćwiczenia			
Obecność i aktywność podczas zajęć, przygotowanie i prowadzenie prezentacji			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
KOD	OPIS	EFEKT	
Wiedza		Wykład	
W1	Rozumie istotę więzi społecznych w grupie i zespole (również pracowniczym) oraz wie, jakie znaczenie mają one na proces zarządzania w organizacji	K_W05	
W2	Ma wiedzę o człowieku, jako nadawcy i odbiorcy informacji w procesie komunikowania się, uczestniku zespołu oraz jednostce, która jest w stanie sama sobą kierować	K_W05	
Umiejętności		Wykład	
U1	Posiada umiejętność pisemnego oraz ustnego komunikowania się tzw. „twarzą w twarz”, jak i za pośrednictwem telefonu oraz innych komunikatorów	K_U08 K_U15	
U2	Potrafi interpretować postawy i zachowania podmiotów uczestniczących w procesie komunikowania się oraz postawy i zachowania członków zespołu i wie, jakie mają one znaczenia dla funkcjonowania organizacji	K_U08 K_U11 K_U16	
U3	Umie analizować wybrane procesy społeczne, istotne z punktu widzenia kształtowania relacji międzyludzkich, ze szczególnym uwzględnieniem procesu komunikowania się, pracy zespołowej i samokierowania	K_U13 K_U15 K_U16	
U4	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	K_U15 K_U16	
Kompetencje		Wykład	
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, umie motywować samego siebie do wzbogacania własnej wiedzy i umiejętności, potrafi inspirować innych członków zespołu do rozwoju	K_K01 K_K07 K_K08	

K2	Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji wyznaczonego przez siebie lub innych zadania	K_K03 K_K07		
Wiedza Ćwiczenia				
W1	Rozumie istotę więzi społecznych w grupie i zespole (również pracowniczym) oraz wie, jakie znaczenie mają one na proces zarządzania w organizacji	K_W05		
W2	Ma wiedzę o człowieku, jako nadawcy i odbiorcy informacji w procesie komunikowania się, uczestniku zespołu oraz jednostce, która jest w stanie sama sobą kierować	K_W05		
Umiejętności Ćwiczenia				
U1	Posiada umiejętność pisemnego oraz ustnego komunikowania się tzw. „twarzą w twarz”, jak i za pośrednictwem telefonu oraz innych komunikatorów	K_U08 K_U15		
U2	Potrafi interpretować postawy i zachowania podmiotów uczestniczących w procesie komunikowania się oraz postawy i zachowania członków zespołu i wie, jakie mają one znaczenia dla funkcjonowania organizacji	K_U08 K_U11 K_U16		
U3	Umie analizować wybrane procesy społeczne, istotne z punktu widzenia kształtowania relacji międzyludzkich, ze szczególnym uwzględnieniem procesu komunikowania się, pracy zespołowej i samokierowania	K_U13 K_U15 K_U16		
U4	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role	K_U15 K_U16		
Kompetencje Ćwiczenia				
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, umie motywować samego siebie do wzbogacania własnej wiedzy i umiejętności, potrafi inspirować innych członków zespołu do rozwoju	K_K01 K_K07 K_K08		
K2	Potrafi odpowiednio określić priorytety służące realizacji wyznaczonego przez siebie lub innych zadania	K_K03 K_K07		
FORMY OCENY				
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:				
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów	
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów	
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów	
Kryteria oceniania wg skali:				
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte	
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami	
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić	
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym	
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami	
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane	
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA				
		Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	30	18
Praca własna	1	Przygotowanie do zajęć	20	22
	2	Czytanie wskazanej literatury	15	19
	3	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.	10	13
	4	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	25	28
		Suma godzin:	100	100
		Punkty ECTS:	4	4
LITERATURA				
Podstawowa				
1	J. Penc, Nowoczesne kierowanie ludźmi: wywieranie wpływu i współdziałanie w organizacji, Difin, Warszawa 2007			
2	M. Armstrong, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004			
3	A. Pocztowski, Najlepsze praktyki zarządzania zasobami ludzkimi w Polsce: czwarty zestaw studiów przypadków, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2005			
4	R. W. Griffin, Podstawy zarządzania organizacjami, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017			

Uzupełniająca	
1	J. Kisielnicki, Zarządzanie: jak zarządzać i być zarządzanym, PWE, Warszawa 2008

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE															
Nazwa przedmiotu (modułu)		Wizualizacja i grafika dla menedżera										Kod przedmiotu		84	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot										Instytut Ekonomiczny					
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów				praktyczny					
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność				AwB					
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy				polski					
Semestr		VI				Forma zaliczenia				Zaliczenie z oceną					
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH															
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE							
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium				Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			
		15	ZO6	2						9	ZO6	2			
					15	ZO6	2						9	ZO6	2
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ															
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE							
Ćwiczenia				15				Ćwiczenia				9			
Laboratorium				15				Laboratorium				9			
Razem				30				Razem				18			
Praca własna studenta				70				Praca własna studenta				82			
Razem				100				Razem				100			
ECTS				4				ECTS				4			
WYMAGANIA WSTĘPNE															
Kurs technologii informacyjnej.															
CEL PRZEDMIOTU															
<p>Dośkonalenie umiejętności stosowania narzędzi informatycznych w rozwiązywaniu problemów ekonomicznych. Umiejętność wykorzystywania arkusza kalkulacyjnego do uzyskania optymalnego rozwiązania, analiza danych i wizualizacji wyników. Wykształcenie umiejętności samodzielnego tworzenia serwisów WWW oraz prezentacji multimedialnych.</p>															
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU															
KOD	OPIS											EFEKT			
Wiedza															
W1	ma wiedzę w zakresie pojęć obejmujących zagadnienia struktury danych, technik wizualizacji oraz publikacji elektronicznych											K_W08			
Umiejętności															
U1	potrafi wykorzystać arkusz kalkulacyjny do wizualizacji danych oraz posługuje się narzędziami do wykonywania publikacji internetowych											K_U08			
Kompetencje															
K1	rozumie konieczność ciągłego uzupełniania swojej wiedzy w kontekście rozwoju narzędzi technologii informacyjnej											K_K01			
TREŚCI KSZTAŁCENIA															
TEMAT												30	18		
Ćwiczenia												15	9		
1	Sposoby przygotowania danych do prezentacji elektronicznych.											1	1		
2	Techniki wizualizacji przy wykorzystaniu arkusza kalkulacyjnego - przetwarzanie danych.											1	1		
3	Techniki wizualizacji przy wykorzystaniu arkusza kalkulacyjnego - prezentacja danych w formie tabelarycznej i w formie wykresów.											1	1		

4	Wizualizacja danych ilościowych. Zasady tworzenia wykresów.	2	1
5	Wizualizacja struktur, hierarchii i procesów. Wspomaganie decyzji.	2	1
6	Tworzenie wizytówek, formatowanie i skalowanie tekstu.	2	1
7	Tworzenie prezentacji multimedialnych.	2	1
8	Tworzenie prostych dokumentów HTML	2	1
9	Tworzenie, publikowanie i prezentacja stron WWW.	2	1
Laboratorium		15	9
1	Sposoby przygotowania danych do prezentacji elektronicznych.	1	1
2	Techniki wizualizacji przy wykorzystaniu arkusza kalkulacyjnego - przetwarzanie danych.	1	1
3	Techniki wizualizacji przy wykorzystaniu arkusza kalkulacyjnego - prezentacja danych w formie tabelarycznej i w formie wykresów.	1	1
4	Wizualizacja danych ilościowych. Zasady tworzenia wykresów.	2	1
5	Wizualizacja struktur, hierarchii i procesów. Wspomaganie decyzji.	2	1
6	Tworzenie wizytówek, formatowanie i skalowanie tekstu.	2	1
7	Tworzenie prezentacji multimedialnych.	2	1
8	Tworzenie prostych dokumentów HTML	2	1
9	Tworzenie, publikowanie i prezentacja stron WWW.	2	1
METODY DYDAKTYCZNE			
Przedmiot ma charakter praktycznych zajęć przy komputerze. Materiały i zadania do ćwiczeń udostępnione za pośrednictwem platformy e-learningowej uczelni.			
KRYTERIA OCENY			
Ćwiczenia			
Obecność i aktywność podczas zajęć, przygotowanie ćwiczeń i projektów, wyniki osiągnięte na ćwiczeniach.			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
KOD	OPIS	EFEKT	
Wiedza Ćwiczenia			
W1	ma wiedzę w zakresie pojęć obejmujących zagadnienia struktury danych, technik wizualizacji oraz publikacji elektronicznych	K_W08	
Umiejętności Ćwiczenia			
U1	potrafi wykorzystać arkusz kalkulacyjny do wizualizacji danych oraz posługuje się narzędziami do wykonywania publikacji internetowych	K_U08	
Kompetencje Ćwiczenia			
K1	rozumie konieczność ciągłego uzupełniania swojej wiedzy w kontekście rozwoju narzędzi technologii informacyjnej	K_K01	
Wiedza Laboratorium			
W1	ma wiedzę w zakresie pojęć obejmujących zagadnienia struktury danych, technik wizualizacji oraz publikacji elektronicznych	K_W08	
Umiejętności Laboratorium			
U1	potrafi wykorzystać arkusz kalkulacyjny do wizualizacji danych oraz posługuje się narzędziami do wykonywania publikacji internetowych	K_U08	
Kompetencje Laboratorium			
K1	rozumie konieczność ciągłego uzupełniania swojej wiedzy w kontekście rozwoju narzędzi technologii informacyjnej	K_K01	
FORMY OCENY			
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:			
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów
Kryteria oceniania wg skali:			
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym

dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
		Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	30 18
Praca własna	1	Przygotowanie do zajęć	5 5
	2	Czytanie wskazanej literatury	10 15
	3	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.	30 35
	4	Przygotowanie pracy semestralnej	25 27
		Suma godzin:	100 100
		Punkty ECTS:	4 4
LITERATURA			
Podstawowa			
1	Dobosz Krzysztof, Wizualizacja danych XML, Academica, 2009		
2	Jung Bohdan, Media, komunikacja, biznes elektroniczny, Difin, Warszawa 2001		
Uzupełniająca			
1	Wojciech Korsak, Wizualizacja informacji w biznesie, Nowae Rec 2015		

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE																
Nazwa przedmiotu (modułu)		E-biznes - współczesne wyzwania										Kod przedmiotu		85		
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot										Instytut Ekonomiczny						
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów				praktyczny						
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność				AwB						
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy				polski						
Semestr		VI				Forma zaliczenia				Zaliczenie z oceną						
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH																
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE								
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium				Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium				
		15	ZO6	2						9	ZO6	2				
					15	ZO6	2						9	ZO6	2	
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ																
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE								
Ćwiczenia				15				Ćwiczenia				9				
Laboratorium				15				Laboratorium				9				
Razem				30				Razem				18				
Praca własna studenta				70				Praca własna studenta				82				
Razem				100				Razem				100				
ECTS				4				ECTS				4				
WYMAGANIA WSTĘPNE																
Podstawowa wiedza z zakresu ekonomii i posługiwania się technikami elektronicznymi oraz Internetem.																
CEL PRZEDMIOTU																
Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy i umiejętności z zakresu funkcjonowania form aktywności gospodarczej wykorzystujących elektroniczne techniki komunikacji.																
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU																
KOD	OPIS											EFEKT				
Wiedza																
W1	W wyniku przeprowadzonych zajęć student zna podstawowe zagadnienia związane z działalnością przedsiębiorstwa w e-biznesie oraz specyfiką funkcjonowania firm w środowisku internetowym.											K_W08				
Umiejętności																
U1	Student powinien wykazać się umiejętnością w zakresie proponowania zastosowania różnorodnych modeli e-biznesowych w działalności przedsiębiorstw											K_U09				
U2	Student potrafi, z wykorzystaniem Internetu, zebrać dane i przedstawić aktualną sytuację w zakresie rozwoju określonych obszarów e-biznesu											K_U09				
Kompetencje																
K1	Uwzględniając dynamiczne zmiany w technologiach internetowych i ich efekty dla funkcjonowania przedsiębiorstw, student rozumie potrzebę nieustannego pogłębiania wiedzy w tym zakresie.											K_K03				
TREŚCI KSZTAŁCENIA																
TEMAT											30		18			
Ćwiczenia											15		9			
1	Pojęcie e-biznesu. Istota i kierunki rozwoju e-biznesu. Porównanie e-biznesu z biznesem tradycyjnym.											4		2		

2	Rodzaje i specyfika działalności e-biznesowej.	3	2
3	E-commerce we współczesnej gospodarce.	3	2
4	Sposoby wykorzystania Internetu i technik informacyjno-informatycznych w e-biznesie.	5	3
Laboratorium		15	9
1	Pojęcie e-biznesu. Istota i kierunki rozwoju e-biznesu. Porównanie e-biznesu z biznesem tradycyjnym.	4	2
2	Rodzaje i specyfika działalności e-biznesowej.	3	2
3	E-commerce we współczesnej gospodarce.	3	2
4	Sposoby wykorzystania Internetu i technik informacyjno-informatycznych w e-biznesie.	5	3
METODY DYDAKTYCZNE			
Techniki multimedialne, oprogramowanie komputerowe, prezentacje audiowizualne			
KRYTERIA OCENY			
Ćwiczenia			
Realizacja projektu (1/2) oraz prezentacja problemu na zajęciach (1/3) i aktywność na zajęciach (1/6)			
Laboratorium			
Prezentacje, obecność i aktywność			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
KOD	OPIS	EFEKT	
Wiedza		Ćwiczenia	
W1	W wyniku przeprowadzonych zajęć student zna podstawowe zagadnienia związane z działalnością przedsiębiorstwa w e-biznesie oraz specyfiką funkcjonowania firm w środowisku internetowym.	K_W08	
Umiejętności		Ćwiczenia	
U1	Student powinien wykazać się umiejętnością w zakresie proponowania zastosowania różnorodnych modeli e-biznesowych w działalności przedsiębiorstw	K_U09	
U2	Student potrafi, z wykorzystaniem Internetu, zebrać dane i przedstawić aktualną sytuację w zakresie rozwoju określonych obszarów e-biznesu	K_U09	
Kompetencje		Ćwiczenia	
K1	Uwzględniając dynamiczne zmiany w technologiach internetowych i ich efekty dla funkcjonowania przedsiębiorstw, student rozumie potrzebę nieustannego pogłębiania wiedzy w tym zakresie.	K_K03	
Wiedza		Laboratorium	
W1	W wyniku przeprowadzonych zajęć student zna podstawowe zagadnienia związane z działalnością przedsiębiorstwa w e-biznesie oraz specyfiką funkcjonowania firm w środowisku internetowym.	K_W08	
Umiejętności		Laboratorium	
U1	Student powinien wykazać się umiejętnością w zakresie proponowania zastosowania różnorodnych modeli e-biznesowych w działalności przedsiębiorstw	K_U09	
U2	Student potrafi, z wykorzystaniem Internetu, zebrać dane i przedstawić aktualną sytuację w zakresie rozwoju określonych obszarów e-biznesu	K_U09	
Kompetencje		Laboratorium	
K1	Uwzględniając dynamiczne zmiany w technologiach internetowych i ich efekty dla funkcjonowania przedsiębiorstw, student rozumie potrzebę nieustannego pogłębiania wiedzy w tym zakresie.	K_K03	
FORMY OCENY			
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:			
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów
Kryteria oceniania wg skali:			
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić

dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane
NAKŁAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
		Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	30 18
Praca własna	1	Przygotowanie do zajęć	5 7
	2	Czytanie wskazanej literatury	20 25
	3	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.	15 20
	4	Przygotowanie pracy semestralnej	30 30
		Suma godzin:	100 100
		Punkty ECTS:	4 4
LITERATURA			
Podstawowa			
1	S. Czaja, E-biznes we współczesnej gospodarce, PWSZ w Głogowie, Głogów 2022		
2	A. Becla, Pozyskiwanie, wykorzystanie i ochrona informacji w warunkach gospodarki opartej na wiedzy i społeczeństwa informacyjnego, Wydawnictwo UE we Wrocławiu, Wrocław 2018		
Uzupełniająca			
1	K.Gawkowski, Cyberkolonializm, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2018		
2	A.Becla, Kształtowanie się kosztów pozyskania informacji ze źródeł zewnętrznych w świetle dorobku ekonomii dobrobytu, Wydawnictwo UE we Wrocławiu, Wrocław 2019		

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE															
Nazwa przedmiotu (modułu)		Zarządzanie zasobami ludzkimi										Kod przedmiotu		86	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot										Instytut Ekonomiczny					
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów				praktyczny					
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność				AwB					
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy				polski					
Semestr		VI				Forma zaliczenia				Zaliczenie z oceną					
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH															
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE							
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium				Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			
		15	ZO6	2						9	ZO6	2			
					15	ZO6	1						9	ZO6	1
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ															
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE							
Ćwiczenia				15				Ćwiczenia				9			
Laboratorium				15				Laboratorium				9			
Razem				30				Razem				18			
Praca własna studenta				45				Praca własna studenta				57			
Razem				75				Razem				75			
ECTS				3				ECTS				3			
WYMAGANIA WSTĘPNE															
Podstawowa wiedza ogólnoeconomiczna, podstawy zarządzania, umiejętność logicznego myślenia, współpraca w grupie															
CEL PRZEDMIOTU															
Zapoznanie studentów z nowoczesnymi narzędziami systemu zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji oraz wykształcenie umiejętności ich skutecznego wykorzystania w praktyce.															
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU															
KOD	OPIS											EFEKT			
Wiedza															
W1	Student potrafi wskazać umiejscowienie zarządzania zasobami ludzkimi w strukturze zarządzania organizacją											K_W02			
W2	Student zna metody oceny jakości systemu zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji											K_W02 K_W05			
W3	Student zna wady i zalety głównych metod stosowanych w zarządzaniu zasobami ludzkimi											K_W05			
Umiejętności															
U1	Formułuje własne opinie na temat roli człowieka i kapitału ludzkiego w rozwoju organizacji											K_U08 K_U11			
U2	Formułuje dojrzałe opinie na temat zasad funkcjonowania i zarządzania przedsiębiorstwem w warunkach zmieniającego się otoczenia											K_U11			
U3	Umie ocenić kompetencje własne i innych w celu tworzenia zespołów pracowniczych do realizacji celów i zadań organizacji											K_U15 K_U16			
U4	Student tworzy narzędzia i wybiera metodę odpowiednią do rozwiązania problemu związanego z personelem w danej organizacji											K_U15 K_U16			
Kompetencje															
K1	Podejmuje wyzwania i ma chęć współpracy z ludźmi, będąc otwartym na nieznaną sytuację i nową wiedzę											K_K01 K_K07 K_K08			

K2	Ma świadomość wpływu i potrafi ocenić wkład ludzi w funkcjonowaniu organizacji	K_K02 K_K07	
K3	identyfikuje problemy i jest odpowiedzialny za rozwój własny i kształtowanie ścieżki kariery zawodowej	K_K07	
TREŚCI KSZTAŁCENIA			
TEMAT		30	18
Ćwiczenia		15	9
1	Zasoby ludzkie i modele zarządzania ludźmi w organizacji. Style kierowania oraz główne funkcje kierownicze. Proces kadrowy, jego etapy. Metody rekrutacji i selekcji oraz adaptacja pracowników.	5	3
2	Rozwój zasobów ludzkich – szkolenia, doskonalenie, zarządzanie karierami. Zasady ocen pracowniczych. Komunikacja w organizacji.	5	3
3	Motywowanie i wynagradzanie. Konflikty organizacyjne i metody ich rozwiązywania. Zarządzanie zmianą organizacyjną. Kultura organizacyjna.	5	3
Laboratorium		15	9
1	Zasoby ludzkie i modele zarządzania ludźmi w organizacji. Style kierowania oraz główne funkcje kierownicze. Proces kadrowy, jego etapy. Metody rekrutacji i selekcji oraz adaptacja pracowników - praktyczne aspekty.	5	3
2	Rozwój zasobów ludzkich – szkolenia, doskonalenie, zarządzanie karierami. Zasady ocen pracowniczych. Komunikacja w organizacji. Ćwiczenia praktyczne.	5	3
3	Motywowanie i wynagradzanie. Konflikty organizacyjne i metody ich rozwiązywania. Zarządzanie zmianą organizacyjną. Kultura organizacyjna - praktyczne aspekty.	5	3
METODY DYDAKTYCZNE			
Zajęcia podające (pogadanka, pokaz, demonstracja) ćwiczenia praktyczne, case study, metoda projektu, dyskusja problemowa, gry dydaktyczne, praca indywidualna i zespołowa			
KRYTERIA OCENY			
Ćwiczenia			
Prezentacja			
Laboratorium			
Aktywność i obecność na zajęciach, rozwiązanie zadania problemowego w formie projektu			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
KOD	OPIS	EFEKT	
Wiedza		Ćwiczenia	
W1	Student potrafi wskazać umiejscowienie zarządzania zasobami ludzkimi w strukturze zarządzania organizacją	K_W02	
W2	Student zna metody oceny jakości systemu zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji	K_W02 K_W05	
W3	Student zna wady i zalety głównych metod stosowanych w zarządzaniu zasobami ludzkimi	K_W05	
Umiejętności		Ćwiczenia	
U1	Formułuje własne opinie na temat roli człowieka i kapitału ludzkiego w rozwoju organizacji	K_U08 K_U11	
U2	Formułuje dojrzałe opinie na temat zasad funkcjonowania i zarządzania przedsiębiorstwem w warunkach zmieniającego się otoczenia	K_U11	
U3	Umie ocenić kompetencje własne i innych w celu tworzenia zespołów pracowniczych do realizacji celów i zadań organizacji	K_U15 K_U16	
U4	Student tworzy narzędzia i wybiera metodę odpowiednią do rozwiązania problemu związanego z personelem w danej organizacji	K_U15 K_U16	
Kompetencje		Ćwiczenia	
K1	Podejmuje wyzwania i ma chęć współpracy z ludźmi, będąc otwartym na nieznaną sytuację i nową wiedzę	K_K01 K_K07 K_K08	
K2	Ma świadomość wpływu i potrafi ocenić wkład ludzi w funkcjonowaniu organizacji	K_K02 K_K07	
K3	identyfikuje problemy i jest odpowiedzialny za rozwój własny i kształtowanie ścieżki kariery zawodowej	K_K07	
Wiedza		Laboratorium	

W1	Student potrafi wskazać umiejscowienie zarządzania zasobami ludzkimi w strukturze zarządzania organizacją		K_W02		
W2	Student zna metody oceny jakości systemu zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji		K_W02 K_W05		
W3	Student zna wady i zalety głównych metod stosowanych w zarządzaniu zasobami ludzkimi		K_W05		
Umiejętności Laboratorium					
U1	Formułuje własne opinie na temat roli człowieka i kapitału ludzkiego w rozwoju organizacji		K_U08 K_U11		
U2	Formułuje dojrzałe opinie na temat zasad funkcjonowania i zarządzania przedsiębiorstwem w warunkach zmieniającego się otoczenia		K_U11		
U3	Umie ocenić kompetencje własne i innych w celu tworzenia zespołów pracowniczych do realizacji celów i zadań organizacji		K_U15 K_U16		
U4	Student tworzy narzędzia i wybiera metodę odpowiednią do rozwiązania problemu związanego z personelem w danej organizacji		K_U15 K_U16		
Kompetencje Laboratorium					
K1	Podejmuje wyzwania i ma chęć współpracy z ludźmi, będąc otwartym na nieznane sytuacje i nową wiedzę		K_K01 K_K07 K_K08		
K2	Ma świadomość wpływu i potrafi ocenić wkład ludzi w funkcjonowaniu organizacji		K_K02 K_K07		
K3	identyfikuje problemy i jest odpowiedzialny za rozwój własny i kształtowanie ścieżki kariery zawodowej		K_K07		
FORMY OCENY					
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:					
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów		
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów		
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów		
Kryteria oceniania wg skali:					
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte		
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami		
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić		
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym		
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami		
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane		
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA					
		Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		30	18
Praca własna	1	Przygotowanie do zajęć		10	14
	2	Czytanie wskazanej literatury		10	14
	3	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.		10	10
	4	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia		5	8
	5	Przygotowanie zadania problemowego		10	11
		Suma godzin:		75	75
		Punkty ECTS:		3	3
LITERATURA					
Podstawowa					
1	M. Armstrong, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2011				
2	H. Czubasiewicz, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wydawnictwo Akademickie, Warszawa 2001				
3	R. W. Griffin, Podstawy zarządzania organizacjami, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2017				
4	A. Ludwiczynski, H. Król, Zarządzanie zasobami ludzkimi : tworzenie kapitału ludzkiego w organizacji: materiały do ćwiczeń, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006				
Uzupełniająca					
1	A. K. Baczyńska (red), Najlepsze praktyki skutecznego menedżera, Wydawnictwo Poltext, Warszawa 2019				
2	J. Hermaszewski, D. Olszewska, Skrypt do przedmiotu Podstawy zarządzania realizowanego na kierunku : Finanse i rachunkowość, Głogów 2023				

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE															
Nazwa przedmiotu (modułu)		Podatki w finansach										Kod przedmiotu		87	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot										Instytut Ekonomiczny					
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów				praktyczny					
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność				AwB					
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy				polski					
Semestr		VI				Forma zaliczenia				Zaliczenie z oceną					
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH															
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE							
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium				Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			
15	ZO6	2						9	ZO6	2					
				15	ZO6	1						9	ZO6	1	
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ															
STUDIA STACJONARNE								STUDIA NIESTACJONARNE							
Wykład		15				Wykład		9							
Laboratorium		15				Laboratorium		9							
Razem		30				Razem		18							
Praca własna studenta		45				Praca własna studenta		57							
Razem		75				Razem		75							
ECTS		3				ECTS		3							
WYMAGANIA WSTĘPNE															
Zaliczone przedmioty z finansów, prawa, prawa gospodarczego, podstaw rachunkowości															
CEL PRZEDMIOTU															
Nabywanie zaawansowanej wiedzy o przedmiocie regulacji, źródłach i systematyce prawa podatkowego, zobowiązaniach podatkowych oraz konstrukcji prawnej podatków i mechanizmie ich funkcjonowania. Zdobywanie umiejętności wykorzystania wiedzy w celu ustalenia stanu faktycznego, wykładni przepisów prawa i możliwości ich zastosowania w praktyce. Uświadomienie potrzeby samooceny własnych kompetencji oraz doskonalenia się i stałego wzbogacania wiedzy i umiejętności.															
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU															
KOD	OPIS										EFEKT				
Wiedza															
W1	posiada wiedzę na temat ogólnego systemu podatkowego na poziomie kraju i zagadnień międzynarodowych w powiązaniu z finansami										K_W13				
W2	posiada wiedzę na temat obowiązujących norm prawnych w zakresie podatków odnoszących się do funkcjonowania podmiotów gospodarczych i innych instytucji z sektora bankowo-ubezpieczeniowego										K_W15				
Umiejętności															
U1	potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę do zaewidencjonowania zdarzeń gospodarczych oraz wypełniania obowiązków podatkowych										K_U03				
U2	potrafi korzystać z nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych w zakresie przygotowania zeznania podatkowego i oceny skutków podatkowych										K_U10				
Kompetencje															
K1	rozumie aktualizowanie wiedzy w zakresie rachunkowości i podatków										K_K01				
K2	potrafi podejmować decyzje i ocenić skutki z punktu widzenia przedsiębiorcy i menadżera czy administracji samorządowej										K_K08				

TREŚCI KSZTAŁCENIA			
TEMAT		30	18
Wykład		15	9
1	Podatek jako danina publiczna – rodzaje danin publicznych, pojęcie i cechy podatku, funkcje. Ustrojowe i ekonomiczne aspekty opodatkowania.	3	2
2	Prawo podatkowe w systemie prawa, system podatkowy i zasady jego tworzenia konstrukcje podatków i opłat lokalnych	4	2
3	Źródła prawa podatkowego, międzynarodowe aspekty opodatkowania, opodatkowanie transakcji finansowych, fliperów, walut wirtualnych, e-commerce	4	2
4	Podatki pośrednie i majątkowe, obowiązek i zobowiązania podatkowe, split payment oraz obowiązki podatkowe wymiana informacji pomiędzy organami podatkowymi rozwiązania preferowane przez OECD i UE	4	3
Laboratorium		15	9
1	Podatek jako danina publiczna – rodzaje danin publicznych, pojęcie i cechy podatku, funkcje. Ustrojowe i ekonomiczne aspekty opodatkowania.	3	2
2	Prawo podatkowe w systemie prawa, system podatkowy i zasady jego tworzenia konstrukcje podatków i opłat lokalnych , wykorzystanie AI w podatkach	4	2
3	Źródła prawa podatkowego, międzynarodowe aspekty opodatkowania, opodatkowanie transakcji finansowych, fliperów, walut wirtualnych, e-commerce	4	2
4	Podatki pośrednie i majątkowe, obowiązek i zobowiązania podatkowe, split payment oraz obowiązki podatkowe VIES, biała lista podatników, OSS	4	3
METODY DYDAKTYCZNE			
metody klasyczne nauczania: materiały przygotowane przez wykładowce, podręczniki, kreda, projektor, tablica, portale z przepisami prawnymi np.. Lexlege, prezentacja power point, dyskusja metody nastawione na działanie: burza mózgów, panele dyskusyjne, warsztaty odgrywania ról, Case study, Story Telling , warsztaty komputerowe, scenariusze, praca w grupach, praca zespołowa, Wykorzystanie konstruktywnych metod nauczania tworzenia projektów, własnych badań w grupie i indywidualnie, wykorzystanie systemowych metod nauczania: Feedback, praca refleksyjna w grupach, praca z Web-Tools			
KRYTERIA OCENY			
Wykład			
laboratorium aktywne uczestnictwo w zajęciach, bieżące rozwiązywanie zadań oraz prezentacja wybranego problemu podatkowego, uczestnictwo scenariuszach ról wykład - kolokwium test wyboru oraz przygotowanie pracy semestralnej w formie prezentacji multimedialnej			
Laboratorium			
laboratorium aktywne uczestnictwo w zajęciach, bieżące rozwiązywanie zadań oraz prezentacja wybranego problemu podatkowego, uczestnictwo scenariuszach ról			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
KOD	OPIS	EFEKT	
Wiedza		Wykład	
W1	posiada wiedze na temat ogólnego systemu podatkowego na poziomie kraju i zagadnień międzynarodowych w powiązaniu z finansami	K_W13	
W2	posiada wiedze na temat obowiązujących norm prawnych w zakresie podatków odnosząc się do funkcjonowania podmiotów gospodarczych i innych instytucji z sektora bankowo-ubezpieczeniowego	K_W15	
Umiejętności		Wykład	
U1	potrafi wykorzystac zdobytą wiedze do zaewidencjonowania zdarzeń gospodarczych oraz wypełniania obowiązków podatkowych	K_U03	
U2	potrafi korzystać z nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych w zakresie przygotowania zeznania podatkowego i oceny skutków podatkowych	K_U10	
Kompetencje		Wykład	
K1	rozumie aktualizowanie wiedzy w zakresie rachunkowości i podatków	K_K01	

K2	potrafi podejmować decyzje i ocenić skutki z punktu widzenia przedsiębiorcy i menadżera czy administracji samorządowej		K_K08	
Wiedza Laboratorium				
W1	posiada wiedze na temat ogolnego systemu podatkowego na poziomie kraju i zagadnien międzynarodowych w powiazaniu z finansami		K_W13	
W2	posiada wiedze na temat obowiazujacych norm prawnych w zakresie podatkow odnoszac sie do funkcjonowania podmiotow gospodarczych i innych instytucji z sektora bankowo-ubezpieczeniowego		K_W15	
Umiejętności Laboratorium				
U1	potrafi wykorzystac zdobyta wiedze do zaewidencjonowania zdarzen gospodarczych oraz wypelniania obowiazkow podatkowych		K_U03	
U2	potrafi korzystac z nowoczesnych technik informacyjno-komunikacyjnych w zakresie przygotowania zeznania podatkowego i oceny skutkow podatkowych		K_U10	
Kompetencje Laboratorium				
K1	rozumie aktualizowanie wiedzy w zakresie rachunkowosci i podatkow		K_K01	
K2	potrafi podejmować decyzje i ocenić skutki z punktu widzenia przedsiębiorcy i menadżera czy administracji samorządowej		K_K08	
FORMY OCENY				
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:				
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów	
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów	
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów	
Kryteria oceniania wg skali:				
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte	
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami	
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić	
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym	
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami	
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane	
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA				
		Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	30	18
Praca własna	1	Przygotowanie do zajęć	5	7
	2	Czytanie wskazanej literatury	5	10
	3	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.	5	10
	4	Przygotowanie projektu	10	10
	5	Przygotowanie pracy semestralnej	10	10
	6	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	10	10
		Suma godzin:	75	75
		Punkty ECTS:	3	3
LITERATURA				
Podstawowa				
1	R. Mastalski "Prawo podatkowe" wyd. BECK preferowane jak najnowsze			
2	A. Gomułowicz, D. Mączyński, Podatki i prawo podatkowe, Warszawa jak najnowsze wydanie			
3	P. Borowski (red) Prawo podatkowe z kazusami i pytaniami Wydanie 3, stan prawny na 1 września 2023 r. - Warszawa: Wolters Kluwer, 2023. zawsze jak najnowsze wydanie			
Uzupełniająca				
1	W. Nykiel Prawo podatkowe w Polsce podręcznik akademicki Warszawa: Difin, 2018 lub inne wydawnictwo jak najnowsze wydanie			
2	Z. Ofiarski Ogólne prawo podatkowe: zagadnienia materialnoprawne i proceduralne Warszawa: LexisNexis Polska			
3	W. Maruchin System podatkowy Warszawa: "Vizja Press&IT",			

4	P. Smolen (red), W. Wojtowicz (red) Prawo Podatkowe CH.BECK 2021 lub jak najnowsze wydanie
5	B. Brzeziński, Konwencja modelowa OECD Komentarz Oficyna Prawa Podatkowego 2010.
6	Corporate Tax Statistics 2023 https://www.oecd.org/tax/beps/corporate-tax-statistics-database.htm
7	base erosion and profit shifting (BEPS) https://www.oecd.org/tax/beps/
8	dyrektywa CAD-7. https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/PDF/?uri=OJ:C:2022:476:FULL&from=EN

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE																	
Nazwa przedmiotu (modułu)		Finanse międzynarodowe												Kod przedmiotu		88	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot										Instytut Ekonomiczny							
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia						Profil studiów				praktyczny					
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość						Specjalność				AwB					
Moduł kształcenia		Specjalnościowy						Język wykładowy				polski					
Semestr		VI						Forma zaliczenia				Zaliczenie z oceną					
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH																	
STUDIA STACJONARNE									STUDIA NIESTACJONARNE								
Wykład			Ćwiczenia			Laboratorium			Wykład			Ćwiczenia			Laboratorium		
15	ZO6	2							9	ZO6	2						
			15	ZO6	1							9	ZO6	1			
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ																	
STUDIA STACJONARNE									STUDIA NIESTACJONARNE								
Wykład			15			Wykład			9								
Ćwiczenia			15			Ćwiczenia			9								
Razem			30			Razem			18								
Praca własna studenta			45			Praca własna studenta			57								
Razem			75			Razem			75								
ECTS			3			ECTS			3								
WYMAGANIA WSTĘPNE																	
Zaliczony przedmioty: finanse i podstawy zarządzania																	
CEL PRZEDMIOTU																	
Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy teoretycznej i praktycznej dotyczącej finansów przedsiębiorstw.																	
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU																	
KOD	OPIS												EFEKT				
Wiedza																	
W1	Wie jak funkcjonuje przedsiębiorstwo międzynarodowe i jakie czynniki wpływają na jego wyniki finansowe.												K_W03				
W2	Wie jaką rolę odgrywa menedżer korporacji, jakie są jego zadania i jakie powinien posiadać umiejętności.												K_W05				
W3	Wie jak analizować sytuację finansową przedsiębiorstwa funkcjonującego w warunkach globalnych.												K_W14				
Umiejętności																	
U1	Umie pozyskiwać i agregować dane do opisu sytuacji finansowej przedsiębiorstwa oraz wyszukiwać informacje o rynkach międzynarodowych.												K_U03				
U2	Umie wyciągać wnioski na podstawie oceny otoczenia międzynarodowego i kształtowania się określonych wyników finansowych przedsiębiorstwa globalnego.												K_U04				
U3	Umie prognozować przychody i koszty organizacji międzynarodowej na podstawie założeń określonych zjawisk gospodarczych w przyszłości.												K_U05				
Kompetencje																	
K1	Jest gotów współpracować w środowisku zróżnicowanym kulturowo i geograficznie w celu rozwiązania określonego zjawiska gospodarczego, które może wywołać określone skutki finansowe.												K_K03				

K2	Jest myślącym analitycznie członkiem organizacji międzynarodowej, dostarczając różnych rozwiązań wybranych problemów globalnych.	K_K07	
K3	Jako członek zespołu wielokulturowego jest gotowy podejmować różne funkcje w zależności od jego roli w grupie.	K_K08	
TREŚCI KSZTAŁCENIA			
TEMAT		30	18
Wykład		15	9
1	Kursy walut i rynek walutowy	3	1
2	Prognozowanie kursu walutowego w przedsiębiorstwie w oparciu o relacje parytetowe	3	2
3	Krótkoterminowe inwestycje na rynku pieniężnym w walucie zagranicznej	3	2
4	Walutowe finansowanie dłużne w przedsiębiorstwie	3	2
5	Ekonomiczna i księgową ekspozycja walutowa w przedsiębiorstwie	3	2
Ćwiczenia		15	9
1	Kursy walut i rynek walutowy - aspekty praktyczne	3	1
2	Prognozowanie kursu walutowego w przedsiębiorstwie w oparciu o relacje parytetowe - aspekty praktyczne	3	2
3	Krótkoterminowe inwestycje na rynku pieniężnym w walucie zagranicznej - aspekty praktyczne	3	2
4	Walutowe finansowanie dłużne w przedsiębiorstwie - aspekty praktyczne	3	2
5	Ekonomiczna i księgową ekspozycja walutowa w przedsiębiorstwie - aspekty praktyczne	3	2
METODY DYDAKTYCZNE			
Praca z literaturą, wykład, prezentacja multimedialna, ćwiczenia aktywizujące, praca przy komputerze, projekt. Analiza case-study, wykorzystanie dostępnych portali finansowych: money.pl, bankier.pl, biznesradar.com.pl			
KRYTERIA OCENY			
Wykład			
Wyniki ćwiczeń sprawdzających oraz kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej lub w formie praktycznego sprawdzenia umiejętności studenta.			
Ćwiczenia			
Obecność i aktywność podczas zajęć, przygotowanie prezentacji lub projektu, ocena pracy w grupie.			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
KOD	OPIS	EFEKT	
Wiedza Wykład			
W1	Wie jak funkcjonuje przedsiębiorstwo międzynarodowe i jakie czynniki wpływają na jego wyniki finansowe.	K_W03	
W2	Wie jaką rolę odgrywa menedżer korporacji, jakie są jego zadania i jakie powinien posiadać umiejętności.	K_W05	
W3	Wie jak analizować sytuację finansową przedsiębiorstwa funkcjonującego w warunkach globalnych.	K_W14	
Umiejętności Wykład			
U1	Umie pozyskiwać i agregować dane do opisu sytuacji finansowej przedsiębiorstwa oraz wyszukiwać informacje o rynkach międzynarodowych.	K_U03	
U2	Umie wyciągać wnioski na podstawie oceny otoczenia międzynarodowego i kształtowania się określonych wyników finansowych przedsiębiorstwa globalnego.	K_U04	
U3	Umie prognozować przychody i koszty organizacji międzynarodowej na podstawie założeń określonych zjawisk gospodarczych w przyszłości.	K_U05	
Kompetencje Wykład			
K1	Jest gotów współpracować w środowisku zróżnicowanym kulturowo i geograficznie w celu rozwiązania określonego zjawiska gospodarczego, które może wywołać określone skutki finansowe.	K_K03	
K2	Jest myślącym analitycznie członkiem organizacji międzynarodowej, dostarczając różnych rozwiązań wybranych problemów globalnych.	K_K07	

K3	Jako członek zespołu wielokulturowego jest gotowy podejmować różne funkcje w zależności od jego roli w grupie.	K_K08			
Wiedza Ćwiczenia					
W1	Wie jak funkcjonuje przedsiębiorstwo międzynarodowe i jakie czynniki wpływają na jego wyniki finansowe.	K_W03			
W2	Wie jaką rolę odgrywa menedżer korporacji, jakie są jego zadania i jakie powinien posiadać umiejętności.	K_W05			
W3	Wie jak analizować sytuację finansową przedsiębiorstwa funkcjonującego w warunkach globalnych.	K_W14			
Umiejętności Ćwiczenia					
U1	Umie pozyskiwać i agregować dane do opisu sytuacji finansowej przedsiębiorstwa oraz wyszukiwać informacje o rynkach międzynarodowych.	K_U03			
U2	Umie wyciągać wnioski na podstawie oceny otoczenia międzynarodowego i kształtowania się określonych wyników finansowych przedsiębiorstwa globalnego.	K_U04			
U3	Umie prognozować przychody i koszty organizacji międzynarodowej na podstawie założeń określonych zjawisk gospodarczych w przyszłości.	K_U05			
Kompetencje Ćwiczenia					
K1	Jest gotów współpracować w środowisku zróżnicowanym kulturowo i geograficznie w celu rozwiązania określonego zjawiska gospodarczego, które może wywołać określone skutki finansowe.	K_K03			
K2	Jest myślącym analitycznie członkiem organizacji międzynarodowej, dostarczając różnych rozwiązań wybranych problemów globalnych.	K_K07			
K3	Jako członek zespołu wielokulturowego jest gotowy podejmować różne funkcje w zależności od jego roli w grupie.	K_K08			
FORMY OCENY					
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:					
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0 student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów			
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5 student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów			
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0 student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów			
Kryteria oceniania wg skali:					
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte		
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami		
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić		
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym		
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami		
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane		
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA					
		Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		30	18
PW	1	Czytanie wskazanej literatury		10	10
	2	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.		25	32
	3	Przygotowanie projektu		10	15
		Suma godzin:		75	75
		Punkty ECTS:		3	3
LITERATURA					
Podstawowa					
1	Międzynarodowe finanse przedsiębiorstw, K.Sobański, Wyd.PWN Warszawa 2018				
2	Finanse u progu trzeciej dekady XXI wieku. T. 1 / redaktorzy naukowci Janusz Ostaszewski, Małgorzata Iwanicz-Drozdowska. - Wydanie pierwsze. - Warszawa : Difin, 2021.				
3	Finanse u progu trzeciej dekady XXI wieku. T. 2 / redaktorzy naukowci Janusz Ostaszewski, Elżbieta Malinowska-Misiąg. - Wydanie pierwsze. - Warszawa : Difin, 2021				
Uzupełniająca					

1	Finanse międzynarodowe, J. Jakubczyc, Wyd. Woltes Kluwer, Warszawa 2012
2	Globalne procesy, globalne historie, globalny pieniądz / Adam Nobis. - Wrocław: Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, 2014.
3	Międzynarodowy system walut i systemy kursowe w warunkach integracji finansowej / Michał Jurek . - Poznań: Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, 2011.

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE																	
Nazwa przedmiotu (modułu)		Zarządzanie finansami na rynkach globalnych										Kod przedmiotu		89			
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot										Instytut Ekonomiczny							
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia						Profil studiów				praktyczny					
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość						Specjalność				AwB					
Moduł kształcenia		Specjalnościowy						Język wykładowy				polski					
Semestr		VI						Forma zaliczenia				Zaliczenie z oceną					
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH																	
STUDIA STACJONARNE									STUDIA NIESTACJONARNE								
Wykład			Ćwiczenia			Laboratorium			Wykład			Ćwiczenia			Laboratorium		
15	ZO6	2							9	ZO6	2						
			15	ZO6	1							9	ZO6	1			
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ																	
STUDIA STACJONARNE									STUDIA NIESTACJONARNE								
Wykład			15			Wykład			9								
Ćwiczenia			15			Ćwiczenia			9								
Razem			30			Razem			18								
Praca własna studenta			45			Praca własna studenta			57								
Razem			75			Razem			75								
ECTS			3			ECTS			3								
WYMAGANIA WSTĘPNE																	
Zaliczony przedmioty: finanse i podstawy zarządzania																	
CEL PRZEDMIOTU																	
Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy teoretycznej i praktycznej dotyczącej finansów przedsiębiorstw.																	
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU																	
KOD	OPIS												EFEKT				
Wiedza																	
W1	Wie jak funkcjonuje przedsiębiorstwo międzynarodowe i jakie czynniki wpływają na jego wyniki finansowe.												K_W03				
W2	Wie jak się tworzy sprawozdanie finansowe według międzynarodowych standardów rachunkowości i jak globalne zjawiska gospodarcze wpływają na ich wynik końcowy.												K_W06				
W3	Wie jak analizować sytuację finansową przedsiębiorstwa funkcjonującego w warunkach globalnych.												K_W14				
Umiejętności																	
U1	Umie pozyskiwać i agregować dane do opisu sytuacji finansowej przedsiębiorstwa oraz wyszukiwać informacje o rynkach międzynarodowych.												K_U03				
U2	Umie wyciągać wnioski na podstawie oceny otoczenia międzynarodowego i kształtowania się określonych wyników finansowych przedsiębiorstwa globalnego.												K_U04				
U3	Umie prognozować przychody i koszty organizacji międzynarodowej na podstawie założeń określonych zjawisk gospodarczych w przyszłości.												K_U05				
Kompetencje																	
K1	Jest gotów współpracować w środowisku zróżnicowanym kulturowo i geograficznie w celu rozwiązania określonego zjawiska gospodarczego, które może wywołać określone skutki finansowe.												K_K03				

K2	Jest gotów do uczestnictwa w różnych międzynarodowych projektach społeczno-gospodarczych, w których przyjmuje rolę analityczną wykorzystując do tego swoją	K_K05	
K3	Jest myślącym analitycznie członkiem organizacji międzynarodowej, dostarczając różnych rozwiązań wybranych problemów globalnych.	K_K07	
TREŚCI KSZTAŁCENIA			
TEMAT		30	18
Wykład		15	9
1	Międzynarodowy rynek forex	3	1
2	Krótkoterminowe inwestycje na rynku pieniężnym w walucie zagranicznej	3	2
3	Walutowe finansowanie dłużne w przedsiębiorstwie	3	2
4	Transakcje SWAP	3	2
5	Ryzyko walutowe w transakcjach przedsiębiorstwa	3	2
Ćwiczenia		15	9
1	Międzynarodowy rynek forex - aspekty praktyczne	3	1
2	Krótkoterminowe inwestycje na rynku pieniężnym w walucie zagranicznej - aspekty praktyczne	3	2
3	Walutowe finansowanie dłużne w przedsiębiorstwie - aspekty praktyczne	3	2
4	Transakcje SWAP - aspekty praktyczne	3	2
5	Ryzyko walutowe w transakcjach przedsiębiorstwa - aspekty praktyczne	3	2
METODY DYDAKTYCZNE			
Praca z literaturą, wykład, prezentacja multimedialna, ćwiczenia aktywizujące, praca przy komputerze, projekt. Analiza case-study, wykorzystanie dostępnych portali finansowych: money.pl, bankier.pl, biznesradar.com.pl			
KRYTERIA OCENY			
Wykład			
Kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej, ustnej lub w formie praktycznego sprawdzenia umiejętności studenta.			
Ćwiczenia			
Obecność i aktywność podczas zajęć, przygotowanie prezentacji lub projektu, ocena pracy w grupie.			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
KOD	OPIS	EFEKT	
Wiedza Wykład			
W1	Wie jak funkcjonuje przedsiębiorstwo międzynarodowe i jakie czynniki wpływają na jego wyniki finansowe.	K_W03	
W2	Wie jak się tworzy sprawozdanie finansowe według międzynarodowych standardów rachunkowości i jak globalne zjawiska gospodarcze wpływają na ich wynik końcowy.	K_W06	
W3	Wie jak analizować sytuację finansową przedsiębiorstwa funkcjonującego w warunkach globalnych.	K_W14	
Umiejętności Wykład			
U1	Umie pozyskiwać i agregować dane do opisu sytuacji finansowej przedsiębiorstwa oraz wyszukiwać informacje o rynkach międzynarodowych.	K_U03	
U2	Umie wyciągać wnioski na podstawie oceny otoczenia międzynarodowego i kształtowania się określonych wyników finansowych przedsiębiorstwa globalnego.	K_U04	
U3	Umie prognozować przychody i koszty organizacji międzynarodowej na podstawie założeń określonych zjawisk gospodarczych w przeszłości.	K_U05	
Kompetencje Wykład			
K1	Jest gotów współpracować w środowisku zróżnicowanym kulturowo i geograficznie w celu rozwiązania określonego zjawiska gospodarczego, które może wywołać określone skutki finansowe.	K_K03	
K2	Jest gotów do uczestnictwa w różnych międzynarodowych projektach społeczno-gospodarczych, w których przyjmuje rolę analityczną wykorzystując do tego swoją	K_K05	

K3	Jest myślącym analitycznie członkiem organizacji międzynarodowej, dostarczając różnych rozwiązań wybranych problemów globalnych.		K_K07		
Wiedza Ćwiczenia					
W1	Wie jak funkcjonuje przedsiębiorstwo międzynarodowe i jakie czynniki wpływają na jego wyniki finansowe.		K_W03		
W2	Wie jak się tworzy sprawozdanie finansowe według międzynarodowych standardów rachunkowości i jak globalne zjawiska gospodarcze wpływają na ich wynik końcowy.		K_W06		
W3	Wie jak analizować sytuację finansową przedsiębiorstwa funkcjonującego w warunkach globalnych.		K_W14		
Umiejętności Ćwiczenia					
U1	Umie pozyskiwać i agregować dane do opisu sytuacji finansowej przedsiębiorstwa oraz wyszukiwać informacje o rynkach międzynarodowych.		K_U03		
U2	Umie wyciągać wnioski na podstawie oceny otoczenia międzynarodowego i kształtowania się określonych wyników finansowych przedsiębiorstwa globalnego.		K_U04		
U3	Umie prognozować przychody i koszty organizacji międzynarodowej na podstawie założeń określonych zjawisk gospodarczych w przyszłości.		K_U05		
Kompetencje Ćwiczenia					
K1	Jest gotów współpracować w środowisku zróżnicowanym kulturowo i geograficznie w celu rozwiązania określonego zjawiska gospodarczego, które może wywołać określone skutki finansowe.		K_K03		
K2	Jest gotów do uczestnictwa w różnych międzynarodowych projektach społeczno-gospodarczych, w których przyjmuje rolę analityczną wykorzystując do tego swoją		K_K05		
K3	Jest myślącym analitycznie członkiem organizacji międzynarodowej, dostarczając różnych rozwiązań wybranych problemów globalnych.		K_K07		
FORMY OCENY					
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:					
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów		4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów	
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów		4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów	
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów		5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów	
Kryteria oceniania wg skali:					
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte		
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami		
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić		
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym		
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami		
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane		
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA					
		Forma aktywności		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		30	18
PW	1	Czytanie wskazanej literatury		10	10
	2	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.		10	15
	3	Przygotowanie projektu		25	32
		Suma godzin:		75	75
		Punkty ECTS:		3	3
LITERATURA					
Podstawowa					
1	Międzynarodowe finanse przedsiębiorstw, K.Sobański, Wyd.PWN Warszawa 2018				
2	Finanse u progu trzeciej dekady XXI wieku. T. 1 / redaktorzy naukowci Janusz Ostaszewski, Małgorzata Iwanicz-Drozdowska. - Wydanie pierwsze. - Warszawa : Difin, 2021.				
3	Finanse u progu trzeciej dekady XXI wieku. T. 2 / redaktorzy naukowci Janusz Ostaszewski, Elżbieta Malinowska-Misiąg. - Wydanie pierwsze. - Warszawa : Difin, 2021				
Uzupełniająca					

1	Finanse międzynarodowe, J. Jakubczyc, Wyd. Woltes Kluwer, Warszawa 2012
2	Globalne procesy, globalne historie, globalny pieniądz / Adam Nobis. - Wrocław: Wydawnictwo Uniwersytetu Wrocławskiego, 2014.
3	Międzynarodowy system walut i systemy kursowe w warunkach integracji finansowej / Michał Jurek . - Poznań: Wydawnictwo Uniwersytetu Ekonomicznego, 2011.

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE																
Nazwa przedmiotu (modułu)		Projektowanie procesów sprzedaży								Kod przedmiotu		90				
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot						Instytut Ekonomiczny										
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów		praktyczny								
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność		AwB								
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy		polski								
Semestr		VI				Forma zaliczenia		Zaliczenie z oceną								
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH																
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE									
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium					
				15	ZO6	2					9	ZO6	2			
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ																
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE									
Laboratorium		15					Laboratorium		9							
Razem		15					Razem		9							
Praca własna studenta		35					Praca własna studenta		41							
Razem		50					Razem		50							
ECTS		2					ECTS		2							
WYMAGANIA WSTĘPNE																
Podstawowa wiedza ogólnoeconomiczna, podstawy zarządzania, umiejętność logicznego myślenia, współpraca w grupie.																
CEL PRZEDMIOTU																
Zdobycie wiedzy i umiejętności w obszarze projektowania procesów sprzedaży w organizacjach, z uwzględnieniem marketingu, dystrybucji, negocjacji i technik sprzedaży, nowoczesnych technologii wspomagających sprzedaż oraz strategii merchandisingowych.																
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU																
KOD	OPIS											EFEKT				
Wiedza																
W1	Zna strategię zarządzania działem sprzedaży oraz zna zasady projektowania procesów sprzedaży i ich wykorzystania w praktyce gospodarczej											K_W04				
W2	Zna metody i techniki sprzedaży oraz instrumenty kierowania działem sprzedaży.											K_W05 K_W13 K_W16				
W3	Zna pojęcia z zakresu: marketingu, sprzedaży, dystrybucji towarów i usług oraz zasady i czynniki określające proces sprzedażowy i ofertowy.											K_W05 K_W16				
Umiejętności																
U1	Potrafi zanalizować sytuację w dziale sprzedaży i zaprojektować proces sprzedaży.											K_U08				
U2	Potrafi określić profil profesjonalnego sprzedawcy.											K_U08 K_U16 K_U17				
U3	Opracowuje plan działania działu sprzedaży.											K_U15 K_U16 K_U17				
Kompetencje																
K1	Jest gotów do współpracy w grupie i weryfikacji swoich poglądów w celu optymalizacji procesu sprzedaży.											K_K07 K_K08 K_K10				
TREŚCI KSZTAŁCENIA																
TEMAT											15	9				

Laboratorium			15	9		
1	Zarządzanie strategią dystrybucji. Wprowadzenie do organizacji i technik sprzedaży: podstawowe definicje. Sprzedaż w handlu detalicznym i w handlu hurtowym. Zarządzanie sprzedażą: geneza i teorie powstania. Zarządzanie działem sprzedaży.	5	3			
2	Określanie profilu profesjonalnego sprzedawcy. Sprzedaż, dystrybucja towarów i usług – zasady i czynniki określające proces sprzedażowy i ofertowy. Skuteczne poszukiwanie klientów. Negocjacje handlowe i kontakt z kluczowymi klientami.	5	3			
3	Marketing w sprzedaży. Tajemniczy klient – podstawowa charakterystyka. Etapy procesu sprzedaży. Merchandising. Elementy psychologii zachowań rynkowych.	5	3			
METODY DYDAKTYCZNE						
Zajęcia podające (pogadanka, pokaz, demonstracja) ćwiczenia praktyczne, warsztaty metodyczne, metoda projektu, dyskusja problemowa, praca indywidualna i zespołowa.						
KRYTERIA OCENY						
Laboratorium						
Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie opracowanych i zaprezentowanych zagadnień tematycznych/projektów, obecność i aktywność.						
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ						
KOD	OPIS			EFEKT		
	Wiedza Laboratorium					
W1	Zna strategię zarządzania działem sprzedaży oraz zna zasady projektowania procesów sprzedaży i ich wykorzystania w praktyce gospodarczej			K_W04		
W2	Zna metody i techniki sprzedaży oraz instrumenty kierowania działem sprzedaży.			K_W05 K_W13 K_W16		
W3	Zna pojęcia z zakresu: marketingu, sprzedaży, dystrybucji towarów i usług oraz zasady i czynniki określające proces sprzedażowy i ofertowy.			K_W05 K_W16		
Umiejętności Laboratorium						
U1	Potrafi zanalizować sytuację w dziale sprzedaży i zaprojektować proces sprzedaży.			K_U08		
U2	Potrafi określić profil profesjonalnego sprzedawcy.			K_U08 K_U16 K_U17		
U3	Opracowuje plan działania działu sprzedaży.			K_U15 K_U16 K_U17		
Kompetencje Laboratorium						
K1	Jest gotów do współpracy w grupie i weryfikacji swoich poglądów w celu optymalizacji procesu sprzedaży.			K_K07 K_K08 K_K10		
FORMY OCENY						
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:						
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów			
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów			
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów			
Kryteria oceniania wg skali:						
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte			
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami			
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić			
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym			
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami			
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane			
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA						
	Forma aktywności			Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		
	Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			15	9	
PW	1	Przygotowanie do zajęć			15	17
	2	Czytanie wskazanej literatury			10	12
	3	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.			10	12

		Suma godzin:	50	50
		Punkty ECTS:	2	2
LITERATURA				
Podstawowa				
1	D. Kempny, Logistyczna obsługa klienta, PWE, Warszawa 2001			
2	B. Kucharska (red.), Obsługa klienta w przedsiębiorstwie handlu detalicznego, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej, Katowice 2010			
3	J. Cassell, T. Bird, Skuteczna sprzedaż czyli techniki najlepszych handlowców, Wydawnictwo Samo			
4	Sedno, Warszawa 2011.			
5	K. Cybulski, Zarządzanie działem sprzedaży firmy: prognozowanie, organizowanie, motywowanie, kontrola, PWN, Warszawa 2004			
Uzupełniająca				
1	A. Niemczyk, Jak zarządzać zespołem handlowym i przetrwać. Poradnik dla szefów sprzedaży i			
2	handlowców, Grupa Wydawnicza HELION SA, 2008			
3	J. Cassell, T. Bird, Skuteczna sprzedaż czyli Techniki najlepszych handlowców, Wydawnictwo Edgard, Warszawa 2011			

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE																
Nazwa przedmiotu (modułu)		Wdrożenie i analiza procesów sprzedaży								Kod przedmiotu		91				
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot				Instytut Ekonomiczny												
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów				praktyczny						
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność				AwB						
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy				polski						
Semestr		VI				Forma zaliczenia				Zaliczenie z oceną						
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH																
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE									
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium					
				15	ZO6	2					9	ZO6	2			
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ																
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE									
Laboratorium		15					Laboratorium		9							
Razem		15					Razem		9							
Praca własna studenta		35					Praca własna studenta		41							
Razem		50					Razem		50							
ECTS		2					ECTS		2							
WYMAGANIA WSTĘPNE																
Podstawowa wiedza ogólnoeconomiczna, podstawy zarządzania, umiejętność logicznego myślenia, współpraca w grupie.																
CEL PRZEDMIOTU																
Zdobycie wiedzy i umiejętności w obszarze wdrożenia i analizy procesów sprzedaży w instytucjach rynkowych. Zdobycie przez studentów wiedzy dotyczącej podejścia do zarządzania sprzedażą. Uzyskanie przez studentów umiejętności w zakresie identyfikacji, analizy, implementowania i projektowania procesów handlowych.																
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU																
KOD	OPIS											EFEKT				
Wiedza																
W1	Zna strategię zarządzania działem sprzedaży oraz zna zasady projektowania procesów sprzedaży i ich wykorzystania w praktyce gospodarczej, zna systemy, metody i techniki sprzedaży oraz instrumenty kierowania działem sprzedaży.											K_W02 K_W16				
W2	Zna pojęcia z zakresu: zarządzania sprzedażą, marketingu, dystrybucji towarów i usług, oraz zasady i czynniki określające proces sprzedażowy i ofertowy oraz podstawowe mierniki oceny procesu sprzedaży.											K_W07 K_W16				
Umiejętności																
U1	Potrafi prawidłowo interpretować wyniki sprzedażowe i ustalać plany sprzedażowe, jak również konstruować plany naprawcze.											K_U08 K_U11				
U2	Potrafi prawidłowo określić profil i sylwetkę profesjonalnego sprzedawcy.											K_U15 K_U16 K_U17				
Kompetencje																
K1	Student jest gotów do współpracy w grupie, do weryfikacji poglądów i wykorzystania ich w środowisku biznesowym.											K_K01 K_K02 K_K03 K_K07 K_K10				
TREŚCI KSZTAŁCENIA																

TEMAT		15	9	
Laboratorium		15	9	
1	Proces sprzedaży i jego elementy. Zarządzanie sprzedażą - geneza i teorie powstania. Określenie profilu profesjonalnego sprzedawcy.	5	3	
2	Proces sprzedaży: wdrożenie i jego analiza. Sprzedaż, dystrybucja towarów i usług – zasady i czynniki określające proces sprzedażowy i ofertowy. Analiza efektywności sprzedaży w firmie. Interpretacje wyników sprzedaży. Cel i efekt w procesie sprzedaży. Mierniki oceny procesu sprzedaży.	5	3	
3	Wskaźniki efektywności sprzedaży/sprzedawców - analiza i próba diagnozy. Określenie czynników sukcesu w sprzedaży. Plany sprzedażowe i ich weryfikacja. Plany naprawcze.	5	3	
METODY DYDAKTYCZNE				
Zajęcia podające (pogadanka, pokaz, demonstracja) ćwiczenia praktyczne, warsztaty metodyczne, metoda projektu, dyskusja problemowa, gry dydaktyczne, praca indywidualna i zespołowa.				
KRYTERIA OCENY				
Laboratorium				
Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie opracowanych i zaprezentowanych zagadnień tematycznych/projektów, obecność i aktywność.				
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
KOD	OPIS	EFEKT		
Wiedza Laboratorium				
W1	Zna strategię zarządzania działem sprzedaży oraz zna zasady projektowania procesów sprzedaży i ich wykorzystania w praktyce gospodarczej, zna systemy, metody i techniki sprzedaży oraz instrumenty kierowania działem sprzedaży.	K_W02 K_W16		
W2	Zna pojęcia z zakresu: zarządzania sprzedażą, marketingu, dystrybucji towarów i usług, oraz zasady i czynniki określające proces sprzedażowy i ofertowy oraz podstawowe mierniki oceny procesu sprzedaży.	K_W07 K_W16		
Umiejętności Laboratorium				
U1	Potrafi prawidłowo interpretować wyniki sprzedażowe i ustalać plany sprzedażowe, jak również konstruować plany naprawcze.	K_U08 K_U11		
U2	Potrafi prawidłowo określić profil i sylwetkę profesjonalnego sprzedawcy.	K_U15 K_U16 K_U17		
Kompetencje Laboratorium				
K1	Student jest gotów do współpracy w grupie, do weryfikacji poglądów i wykorzystania ich w środowisku biznesowym.	K_K01 K_K02 K_K03 K_K07 K_K10		
FORMY OCENY				
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:				
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów	
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów	
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów	
Kryteria oceniania wg skali:				
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte	
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami	
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić	
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym	
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami	
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane	
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA				
		Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności		
		Forma aktywności		
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem		
PW	1	Przygotowanie do zajęć	15	17
	2	Czytanie wskazanej literatury	10	12

3	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.	10	12
	Suma godzin:	50	50
	Punkty ECTS:	2	2
LITERATURA			
Podstawowa			
1	D. Kempny, Logistyczna obsługa klienta, PWE, Warszawa 2001		
2	B. Kucharska (red.), Obsługa klienta w przedsiębiorstwie handlu detalicznego, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej, Katowice 2010		
3	J. Cassell, T. Bird, Skuteczna sprzedaż czyli techniki najlepszych handlowców, Wydawnictwo Samo		
4	Sedno, Warszawa 2011.		
5	I. Bielińska, Z. Jakubczyńska, Efektywny zespół, Wydawnictwo Edgard, 2016		
Uzupełniająca			
1	A. Niemczyk, Jak zarządzać zespołem handlowym i przetrwać. Poradnik dla szefów sprzedaży i		
2	handlowców, Grupa Wydawnicza HELION SA, 2008		
3	K. Cybulski, Zarządzanie działem sprzedaży firmy: prognozowanie, organizowanie, motywowanie, kontrola, PWN, Warszawa 2004		

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE													
Nazwa przedmiotu (modułu)		Społeczna odpowiedzialność biznesu								Kod przedmiotu		92	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot						Instytut Ekonomiczny							
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów		praktyczny					
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność		AwB					
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy		polski					
Semestr		V				Forma zaliczenia		Zaliczenie z oceną					
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH													
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE						
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium		
		15	ZO5	2					9	ZO5	2		
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ													
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE						
		Ćwiczenia		15					Ćwiczenia		9		
		Razem		15					Razem		9		
Praca własna studenta				35			Praca własna studenta				41		
		Razem		50					Razem		50		
		ECTS		2					ECTS		2		
WYMAGANIA WSTĘPNE													
Znajomość podstawowych pojęć ogólnoeconomicznych.													
CEL PRZEDMIOTU													
Zapoznanie studentów z podstawami społecznej odpowiedzialności biznesu. Nabycie umiejętności formułowania na podstawie zdobytej wiedzy własnych opinii dotyczących społecznych inicjatyw przedsiębiorstw. Poznanie konstrukcji działań SOB i ich wpływu na realizację podstawowych celów przedsiębiorstw.													
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU													
KOD	OPIS										EFEKT		
Wiedza													
W1	Objaśnia istotę i naturę rozwoju gospodarczego opartego na idei zrównoważonego rozwoju										K_W01		
W2	Objaśnia znaczenie interesu społecznego i racjonalnego gospodarowania										K_W01		
Umiejętności													
U1	Ocenia i analizuje negatywne efekty społeczne, ekologiczne i ekonomiczne wynikające z działalności przedsiębiorstw										K_U01		
U2	Identyfikuje potrzeby interesariuszy przedsiębiorstw										K_U01		
U3	Planuje realizację strategii działań CSR										K_U01		
Kompetencje													
K1	Jest wrażliwy na prowadzenie działalności gospodarczej z uwzględnieniem problemów społecznych wynikających z tej działalności										K_K09		
K2	Jest zdolny do oceny możliwości rozwoju gospodarczego z uwzględnieniem potrzeb ekologii, oczekiwań społecznych i gospodarczych dostosowuje do nich swoje działania										K_K09		
TREŚCI KSZTAŁCENIA													
TEMAT										15		9	
Ćwiczenia										15		9	

1	Pojęcie, rodzaje oraz koncepcje powstania społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw (CSR). Koncepcja zrównoważonego rozwoju. Droga nacisku obywatelskiego. Droga samoregulacji biznesu. Miejsce aspektów środowiskowych w koncepcji społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstwa.	3	2
2	Początki społecznej odpowiedzialności w Polsce. Podejście przedsiębiorstw do społecznej odpowiedzialności. Zasady CSR wykorzystywane przez przedsiębiorstwa.	3	1
3	Narzędzia, modele, strategie CSR wykorzystywane przez przedsiębiorstwa. Ekonomiczne, społeczne i ekologiczne aspekty CSR w działalności przedsiębiorstw. Rola podmiotów ekonomii społecznej w obszarze CSR.	3	2
4	Dobre praktyki wdrażania projektów z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu. Korzyści i bariery wynikające z zastosowania CSR.	3	2
5	Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa-nowe trendy.	2	1
6	Podsumowanie zajęć i wystawienie ocen.	1	1

METODY DYDAKTYCZNE

Praca z literaturą, studium przypadku, dyskusja, ćwiczenia aktywizujące.

KRYTERIA OCENY

Ćwiczenia

Obecność i aktywność na zajęciach, kolokwium

WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

KOD	OPIS	EFEKT
Wiedza Ćwiczenia		
W1	Objaśnia istotę i naturę rozwoju gospodarczego opartego na idei zrównoważonego rozwoju	K_W01
W2	Objaśnia znaczenie interesu społecznego i racjonalnego gospodarowania	K_W01
Umiejętności Ćwiczenia		
U1	Ocenia i analizuje negatywne efekty społeczne, ekologiczne i ekonomiczne wynikające z działalności przedsiębiorstw	K_U01
U2	Identyfikuje potrzeby interesariuszy przedsiębiorstw	K_U01
U3	Planuje realizację strategii działań CSR	K_U01
Kompetencje Ćwiczenia		
K1	Jest wrażliwy na prowadzenie działalności gospodarczej z uwzględnieniem problemów społecznych wynikających z tej działalności	K_K09
K2	Jest zdolny do oceny możliwości rozwoju gospodarczego z uwzględnieniem potrzeb ekologii, oczekiwań społecznych i gospodarczych dostosowuje do nich swoje działania	K_K09

FORMY OCENY

Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:

2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów

Kryteria oceniania wg skali:

bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane

NAKŁAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA

		Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	15	9
PW	1	Przygotowanie do zajęć	5	9
	2	Czytanie wskazanej literatury	10	15
	3	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	20	17

		Suma godzin:	50	50
		Punkty ECTS:	2	2
LITERATURA				
Podstawowa				
1	Bogulewicz K., Społeczna odpowiedzialność biznesu. Nowa wartość konkurencyjna, PWE, Warszawa, 2017			
2	Filek J., Społeczna odpowiedzialność biznesu jako nowa wersja umowy społecznej, Wydawnictwo Księgarnia akademicka, 2014			
3	Bartkowiak G. (2011), Społeczna odpowiedzialność biznesu w aspekcie teoretycznym i empirycznym, Difin, Warszawa			
Uzupełniająca				
1	Krasnodomska J. (red.), Społeczna odpowiedzialność biznesu w rachunkowości. Teoria i praktyka, Difin, Warszawa, 2017			
2	Gasparski W. (red.), Biznes, etyka, odpowiedzialność, PWN, Warszawa, 2018			

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE													
Nazwa przedmiotu (modułu)		Przedsiębiorczość i zachowania organizacyjne								Kod przedmiotu		93	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot						Instytut Ekonomiczny							
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów				praktyczny			
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność				AwB			
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy				polski			
Semestr		V				Forma zaliczenia				Zaliczenie z oceną			
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH													
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE						
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium		
		15	ZO5	2					9	ZO5	2		
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ													
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE						
		Ćwiczenia		15					Ćwiczenia		9		
		Razem		15					Razem		9		
Praca własna studenta				35			Praca własna studenta				41		
		Razem		50					Razem		50		
		ECTS		2					ECTS		2		
WYMAGANIA WSTĘPNE													
Podstawowa wiedza ogólnoeconomiczna, podstawy zarządzania, umiejętność logicznego myślenia, współpraca w grupie													
CEL PRZEDMIOTU													
Celem zajęć jest charakterystyka działań przedsiębiorczych, określenie sposobu działań przedsiębiorcy i przedsiębiorstwa, poznanie środków i sposobów wspomagania przedsiębiorczości i przedsiębiorstw, w tym inicjowania i prowadzenia działań przedsiębiorczych oraz zdobycie umiejętności rozpoznawania podstawowych zachowań organizacyjnych.													
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU													
KOD	OPIS										EFEKT		
Wiedza													
W1	Student zna i rozumie istotę przedsiębiorczości, rodzaje i przejawy przedsiębiorczości i postawy przedsiębiorczej, a także proces przedsiębiorczości i planowanie przedsiębiorcze										K_W05		
W2	Student definiuje, przedstawia, rozróżnia pojęcia z zakresu zachowań organizacyjnych, przywództwa i władzy w organizacji, konfliktu, kultury organizacyjnej										K_W05		
Umiejętności													
U1	Student potrafi rozpoznać przedsiębiorcze szanse, ocenić możliwości i ryzyko, sformułować przedsiębiorczy plan oraz potrafi ocenić poziom przedsiębiorczości organizacji										K_U01 K_U11		
U2	Student potrafi rozpoznać i zinterpretować wpływ rozwoju organizacyjnego na zachowania organizacyjne										K_U01 K_U08 K_U11		
Kompetencje													
K1	Student jest otwarty na różnorodność poglądów decydujących o zachowaniach organizacyjnych										K_K01 K_K07		
K2	Student jest gotów do opisywania problemów rynkowych i organizacyjnych i proponowania odnoszących się do nich rozwiązań										K_K03 K_K08		

TREŚCI KSZTAŁCENIA				
TEMAT			15	9
Ćwiczenia			15	9
1	Istota przedsiębiorczości. Rola przedsiębiorcy w procesie podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej. Przedsiębiorstwo jako efekt działań przedsiębiorczych. Uwarunkowania rozwoju przedsiębiorczości i sukcesu rynkowego. Osoba przedsiębiorcza - charakterystyka.		5	3
2	Przywództwo i władza w organizacji. Konflikt w organizacji. Kształtowanie zachowań indywidualnych i grupowych w organizacji. Kultura organizacyjna i jej wpływ na zachowania organizacyjne. Transformacja kulturowa. Struktura organizacyjna a zachowania jednostek i grup społecznych w organizacji.		5	3
3	W ramach ćwiczeń analizowane i dyskutowane będą przykłady przedsiębiorczości. Studenci w zespołach przygotowują pomysł na własny biznes i prezentują go przed grupą: modele działań przedsiębiorczych, przykłady biznes planu.		5	3
METODY DYDAKTYCZNE				
Zajęcia podające (pogadanka, pokaz, demonstracja) ćwiczenia praktyczne, case study, dyskusja problemowa, praca indywidualna i zespołowa				
KRYTERIA OCENY				
Ćwiczenia				
Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie opracowanych i zaprezentowanych zagadnień tematycznych lub zadań problemowych, obecność i aktywność				
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ				
KOD	OPIS			EFEKT
		Wiedza	Ćwiczenia	
W1	Student zna i rozumie istotę przedsiębiorczości, rodzaje i przejawy przedsiębiorczości i postawy przedsiębiorczej, a także proces przedsiębiorczości i planowanie przedsiębiorcze			K_W05
W2	Student definiuje, przedstawia, rozróżnia pojęcia z zakresu zachowań organizacyjnych, przywództwa i władzy w organizacji, konfliktu, kultury organizacyjnej			K_W05
		Umiejętności	Ćwiczenia	
U1	Student potrafi rozpoznać przedsiębiorcze szanse, ocenić możliwości i ryzyko, sformułować przedsiębiorczy plan oraz potrafi ocenić poziom przedsiębiorczości organizacji			K_U01 K_U11
U2	Student potrafi rozpoznać i zinterpretować wpływ rozwoju organizacyjnego na zachowania organizacyjne			K_U01 K_U08 K_U11
		Kompetencje	Ćwiczenia	
K1	Student jest otwarty na różnorodność poglądów decydujących o zachowaniach organizacyjnych			K_K01 K_K07
K2	Student jest gotów do opisywania problemów rynkowych i organizacyjnych i proponowania odnoszących się do nich rozwiązań			K_K03 K_K08
FORMY OCENY				
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:				
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów		4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów		4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów		5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów
Kryteria oceniania wg skali:				
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte	
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami	
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić	
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym	
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami	
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane	
NAKŁAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA				

		Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	15	9
Praca własna	1	Przygotowanie do zajęć	15	16
	2	Czytanie wskazanej literatury	10	13
	3	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.	5	7
	4	Przygotowanie do egzaminu / zaliczenia	5	5
		Suma godzin:	50	50
		Punkty ECTS:	2	2
LITERATURA				
Podstawowa				
1	K. Kmiotek, T. Piecuch, Zachowania organizacyjne : teoria i przykłady, Difin, Warszawa 2012			
2	K. Janas, B. Kaczmarek, Przedsiębiorczość i finansowanie innowacji, PWE, Warszawa 2020			
3	M.K. Szpakowski, Przedsiębiorczość: zarządzanie przedsiębiorstwem od A do Z, Wydawnictwo Knowledge Innovation Center, Zamość 2018			
4	B.R. Kuc, J.M. Moczydłowska, Zachowania organizacyjne: podręcznik akademicki, Difin, Warszawa 2009			
Uzupełniająca				
1	F. Byłok, E. Robak, Zachowania ludzi w organizacji: wybrane zagadnienia, Wydawnictwo Politechniki Częstochowskiej, Częstochowa 2009			

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE														
Nazwa przedmiotu (modułu)		Planowanie biznesu w XXI w.								Kod przedmiotu		94		
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot						Instytut Ekonomiczny								
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów		praktyczny						
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność		AwB						
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy		polski						
Semestr		VI				Forma zaliczenia		Zaliczenie z oceną						
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH														
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE							
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			
		15	ZO6	2					9	ZO6	2			
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ														
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE							
		Ćwiczenia		15					Ćwiczenia		9			
		Razem		15					Razem		9			
Praca własna studenta				35			Praca własna studenta				41			
		Razem		50					Razem		50			
		ECTS		2					ECTS		2			
WYMAGANIA WSTĘPNE														
Wiedza ogólnoeconomiczna, podstawy zarządzania, zdolności analityczne oraz praca w grupie.														
CEL PRZEDMIOTU														
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z procesem planowania i zakładania działalności biznesowej z uwzględnieniem specyfiki funkcjonowania przedsiębiorstw w XXI wieku. Przedstawienie techniki systematycznego tworzenia i wdrażania nowych rozwiązań biznesowych na podstawie analizy otoczenia organizacji. Budowa tradycyjnych i nowoczesnych modeli biznesowych - biznes plan.														
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU														
KOD	OPIS										EFEKT			
Wiedza														
W1	Ma wiedzę na temat roli, kompetencji i kwalifikacji przedsiębiorców i menedżerów oraz rozpoznaje uwarunkowania prowadzenia działalności gospodarczej.										K_W02 K_W13 K_W16			
W2	Zna zasady budowy strategii organizacji, posiada wiedzę na temat tradycyjnych i nowoczesnych modeli planowania biznesu oraz zna podstawę wskaźniki ekonomiczne.										K_W02 K_W13 K_W16			
W3	Rozumie rolę interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych organizacji.										K_W13			
Umiejętności														
U1	Potrafi dokonać analizy otoczenia bliższego i dalszego organizacji.										K_U03 K_U11 K_U17			
U2	Potrafi opracować Biznes Plan przedsięwzięcia gospodarczego.										K_U08 K_U11 K_U15 K_U16			
U3	Potrafi przygotować profesjonalną analizę planu strategicznego organizacji.										K_U08 K_U15			
Kompetencje														
K1	Potrafi komunikować się z grupą poprzez wyrażanie swoich poglądów w ramach wykonywania zadań analitycznych i projektowych.										K_K02 K_K08 K_K10			
K2	Potrafi przygotować i prowadzić wystąpienia publiczne.										K_K02 K_K08			
TREŚCI KSZTAŁCENIA														

TEMAT		15	9
Ćwiczenia		15	9
1	Rola, kompetencje i kwalifikacje przedsiębiorców, menedżerów zarządzającymi przedsiębiorstwami XXI w. oraz analityków planujących przedsięwzięcia biznesowe.	1	1
2	Wybór formy prowadzenia działalności gospodarczej ze względu na: specyfikę planowanego przedsięwzięcia biznesowego, koncentrację konkurencji oraz zmienność i małą przewidywalność rozwoju danego sektora gospodarczego oraz sytuacji gospodarczo-	4	2
3	Planowanie działalności biznesowej z uwzględnieniem czynników wewnętrznych przedsiębiorstwa, w postaci: wizji, misji, celów i procesów biznesowych (Biznes Plan).	3	2
4	Planowanie podstawowych wskaźników ekonomicznych wpływających na rozwój	2	1
5	Możliwe formy finansowania zewnętrznego przedsiębiorstw XXI wieku.	3	2
6	Planowanie działalności biznesowej z uwzględnieniem czynników zewnętrznych, na które składają się: wskaźniki mikro- i makroekonomiczne, prognozy rozwojowe dla poszczególnych branż, ogólnoświatowe zagrożenia militarne, zdrowotne, identyfikacja interesariuszy, potrzeby i preferencje usługowo-produktowe klientów.	2	1
METODY DYDAKTYCZNE			
Praca z literaturą, wykład, prezentacja multimedialna, case study, filmy instruktażowe			
KRYTERIA OCENY			
Ćwiczenia			
Obecność i aktywny udział w zajęciach, prezentacja / projekt.			
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ			
KOD	OPIS	EFEKT	
Wiedza		Ćwiczenia	
W1	Ma wiedzę na temat roli, kompetencji i kwalifikacji przedsiębiorców i menedżerów oraz rozpoznaje uwarunkowania prowadzenia działalności gospodarczej.	K_W02 K_W13 K_W16	
W2	Zna zasady budowy strategii organizacji, posiada wiedzę na temat tradycyjnych i nowoczesnych modeli planowania biznesu oraz zna podstawę wskaźniki ekonomiczne.	K_W02 K_W13 K_W16	
W3	Rozumie rolę interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych organizacji.	K_W13	
Umiejętności		Ćwiczenia	
U1	Potrafi dokonać analizy otoczenia bliższego i dalszego organizacji.	K_U03 K_U11 K_U17	
U2	Potrafi opracować Biznes Plan przedsięwzięcia gospodarczego.	K_U08 K_U11 K_U15 K_U16	
U3	Potrafi przygotować profesjonalną analizę planu strategicznego organizacji.	K_U08 K_U15	
Kompetencje		Ćwiczenia	
K1	Potrafi komunikować się z grupą poprzez wyrażanie swoich poglądów w ramach wykonywania zadań analitycznych i projektowych.	K_K02 K_K08 K_K10	
K2	Potrafi przygotować i prowadzić wystąpienia publiczne.	K_K02 K_K08	
FORMY OCENY			
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:			
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów
Kryteria oceniania wg skali:			
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA			

		Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
		Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	15	9
PW	1	Przygotowanie do zajęć	15	17
	2	Czytanie wskazanej literatury	10	12
	3	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.	10	12
		Suma godzin:	50	50
		Punkty ECTS:	2	2
LITERATURA				
Podstawowa				
1		Wrońska-Bukalska E. (red.), Finansowanie działalności przedsiębiorstwa: aspekty podatkowe, księgowe i finansowe, Difin, Warszawa 2016.		
2		Osbert-Pociecha G. (red.), Podstawy nauki o przedsiębiorstwie: studium przypadków, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej im. Oskara Langego, Wrocław 2002.		
3		Piecuch T., Przedsiębiorczość: podstawy teoretyczne, C.H. Beck, Warszawa 2010.		
Uzupełniająca				
1		Kordela D., Gospodarka finansowa przedsiębiorstwa: długoterminowe decyzje finansowe, wydawnictwo edu-Libri, Kraków-Legionowo 2018.		
2		Dolna-Ciemniakowska M., Wesołowska A., Zakładamy firmę, Centrum Doradztwa i Informacji Difin, Warszawa 2007.		

PAŃSTWOWA AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH W GŁOGOWIE

INSTYTUT EKONOMICZNY

SYLABUS / KARTA PRZEDMIOTU



INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE													
Nazwa przedmiotu (modułu)		Profesjonalna obsługa klienta								Kod przedmiotu		95	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot						Instytut Ekonomiczny							
Poziom kształcenia		Studia pierwszego stopnia				Profil studiów				praktyczny			
Kierunek studiów		Finanse i rachunkowość				Specjalność				AwB			
Moduł kształcenia		Specjalnościowy				Język wykładowy				polski			
Semestr		VI				Forma zaliczenia				Zaliczenie z oceną			
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH													
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE						
Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium			Wykład		Ćwiczenia		Laboratorium		
		15	ZO6	2					9	ZO6	2		
SUMARYCZNY WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ													
STUDIA STACJONARNE							STUDIA NIESTACJONARNE						
		Ćwiczenia		15					Ćwiczenia		9		
		Razem		15					Razem		9		
Praca własna studenta				35			Praca własna studenta				41		
		Razem		50					Razem		50		
		ECTS		2					ECTS		2		
WYMAGANIA WSTĘPNE													
Podstawy ekonomii i zarządzania, umiejętność logicznego myślenia, współpraca w grupie.													
CEL PRZEDMIOTU													
Zdobycie wiedzy i umiejętności w obszarze diagnozy i analizy profesjonalnej obsługi klienta. Nabycie przez studenta wiedzy z zakresu zarządzania relacjami z klientem w przedsiębiorstwie. Wykształcenie mechanizmów szybkiego reagowania na problemy pojawiające się w obsłudze klienta.													
EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA PRZEDMIOTU													
KOD		OPIS								EFEKT			
Wiedza													
W1		Student charakteryzuje elementy procesu obsługi klienta oraz znaczenie obsługi klienta w działalności biznesowej.								K_W05 K_W16			
W2		Student zna formy i style obsługi klienta.								K_W05 K_W13 K_W16			
W3		Ma wiedzę na temat zadowolenia klienta i jego wartości.								K_W05 K_W16			
Umiejętności													
U1		Student potrafi dobrać optymalną formę obsługi klienta do realiów organizacji.								K_U11 K_U16			
U2		Student potrafi komunikować się zarówno z klientem indywidualnym, jak i biznesowym, jak również rozwiązywać sytuacje kryzysowe.								K_U11 K_U16 K_U17			
Kompetencje													
K1		Ma świadomość profesjonalnego działania w obszarze obsługi klienta.								K_K03 K_K11			
TREŚCI KSZTAŁCENIA													
TEMAT										15		9	
Ćwiczenia										15		9	
1		Charakterystyka i znaczenie obsługi klienta. Elementy procesu obsługi klienta.								5		3	
2		Zadowolenie klienta oraz wartość dla klienta – podstawowa charakterystyka. Zarządzanie relacjami z klientem jako nowa koncepcja funkcjonowania firmy. Tworzenie więzi strategicznych. Obsługa klienta: telefoniczna i internetowa. Obsługa posprzedażna.								5		3	

3	Komunikacja z klientem. Obsługa klienta biznesowego a indywidualnego. Sytuacje kryzysowe w obsłudze klienta.		5	3	
METODY DYDAKTYCZNE					
Zajęcia podające (pogadanka, pokaz, demonstracja) ćwiczenia praktyczne, dyskusja problemowa, praca indywidualna i zespołowa.					
KRYTERIA OCENY					
Ćwiczenia					
Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie opracowanych i zaprezentowanych zagadnień tematycznych/projektów.					
WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ					
KOD	OPIS			EFEKT	
	Wiedza			Ćwiczenia	
W1	Student charakteryzuje elementy procesu obsługi klienta oraz znaczenie obsługi klienta w działalności biznesowej.			K_W05 K_W16	
W2	Student zna formy i style obsługi klienta.			K_W05 K_W13 K_W16	
W3	Ma wiedzę na temat zadowolenia klienta i jego wartości.			K_W05 K_W16	
	Umiejętności			Ćwiczenia	
U1	Student potrafi dobrać optymalną formę obsługi klienta do realiów organizacji.			K_U11 K_U16	
U2	Student potrafi komunikować się zarówno z klientem indywidualnym, jak i biznesowym, jak również rozwiązywać sytuacje kryzysowe.			K_U11 K_U16 K_U17	
	Kompetencje			Ćwiczenia	
K1	Ma świadomość profesjonalnego działania w obszarze obsługi klienta.			K_K03 K_K11	
FORMY OCENY					
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:					
2,0	student uzyskuje poniżej 51% maksymalnej liczby punktów	4,0	student uzyskuje od 71% do 80% maksymalnej liczby punktów		
3,0	student uzyskuje od 51% do 60% maksymalnej liczby punktów	4,5	student uzyskuje od 81% do 90% maksymalnej liczby punktów		
3,5	student uzyskuje od 61% do 70% maksymalnej liczby punktów	5,0	student uzyskuje powyżej 90% maksymalnej liczby punktów		
Kryteria oceniania wg skali:					
bardzo dobry	bdb	5	zakładane efekty zostały w pełni osiągnięte		
dobry plus	db+	4,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z niewielkimi niedociągnięciami		
dobry	db	4	zakładane efekty zostały osiągnięte jednak z pewnymi brakami, które można szybko uzupełnić		
dostateczny plus	dst+	3,5	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami, ale dopuszczalnymi na minimalnym wymaganym		
dostateczny	dst	3	zakładane efekty zostały osiągnięte z istotnymi brakami		
niedostateczny	ndst	2	zakładane efekty nie zostały uzyskane		
NAKLAD PRACY WŁASNEJ STUDENTA					
	Forma aktywności			Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności	
	Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem			15	9
PW	1	Przygotowanie do zajęć		15	17
	2	Czytanie wskazanej literatury		10	12
	3	Przygotowanie pracy pisemnej, raportu, prezentacji, demonstracji, itp.		10	12
	Suma godzin:			50	50
	Punkty ECTS:			2	2
LITERATURA					
Podstawowa					
1	W. Wereda, Zarządzanie relacjami z klientem (CRM) a postępowanie nabywców na rynku usług, Difin, Warszawa 2009				
2	B. Kucharska (red.), Obsługa klienta w przedsiębiorstwie handlu detalicznego, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej, Katowice 2010				
3	J. Cassell, T. Bird, Skuteczna sprzedaż czyli techniki najlepszych handlowców, Wydawnictwo Samo Sedno, Warszawa 2011.				
4	E. Łodygowska, K. Rajewska, Psychologia kontaktu z klientem, Krajowa Agencja Wydawnicza, Warszawa 2001				

Uzupełniająca

1	M. Silvester, M. Ahmed, Elastyczność w świadczeniu usług, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2010
2	D. Kempny, Logistyczna obsługa klienta, PWE, Warszawa 2001
3	J. Otto, Marketing relacji: koncepcja i stosowanie, C.H. Beck, Warszawa 2001