

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Rachunek kosztów		
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	III	Forma zaliczenia	Egzamin
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład	15	Wykład	9
Ćwiczenia	30	Ćwiczenia	18
Laboratorium/Projekt		Laboratorium/Projekt	
Razem	45	Razem	27
Praca własna studenta	80	Praca własna studenta	98
Razem	125	Razem	125
ECTS	5	ECTS	5
CEL PRZEDMIOTU			
Zapoznanie z problematyką rachunku kosztów. Przedstawienie procedur ewidencji, rozliczania i kalkulacji kosztów.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Podstawy rachunkowości, Rachunkowość finansowa.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Posiada wiedzę w zakresie kategorii kosztów	K_W06 K_W07 K_W08	
W2	Posiada wiedzę w zakresie ewidencji kosztów		
W3	Posiada wiedzę w zakresie ustalania kosztów uzyskania przychodów		
Umiejętności			
U1	Posiada umiejętności ewidencji kosztów w układzie rodzajowym i funkcjonalnym	K_U05 K_U06 K_U07	
U2	Posiada umiejętności identyfikacji i rozliczania kosztów		
U3	Posiada umiejętności ustalania kosztów uzyskania przychodów		
Kompetencje społeczne			
K1	Potrafi wykorzystywać wiedzę z zakresu kosztów do przygotowywania informacji decyzyjnych	K_K01 K_K02 K_K07	
K2	Rozumie potrzebę ustawicznego kształcenia		
K3	Potrafi współpracować w grupie		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
Praca z literaturą, wykład, prezentacja multimedialna, ćwiczenia aktywizujące.			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Istota i kryteria klasyfikacji kosztów		2	4		1	2	
Układy ewidencyjne kosztów		3	6		1	4	
Metody kalkulacji		3	6		2	3	
Koszty uzyskania przychodów		3	6		2	3	
Całościowe przykłady i zadania sytuacyjne		4	8		3	6	
RAZEM		15	30		9	18	
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność			
W1	Posiada wiedzę w zakresie kategorii kosztów	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
W2	Posiada wiedzę w zakresie ewidencji kosztów	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
W3	Posiada wiedzę w zakresie ustalania kosztów uzyskania przychodów	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U1	Posiada umiejętności ewidencji kosztów w układzie rodzajowym i funkcjonalnym	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U2	Posiada umiejętności identyfikacji i rozliczania kosztów	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U3	Posiada umiejętności ustalania kosztów uzyskania przychodów	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K1	Potrafi wykorzystywać wiedzę z zakresu kosztów do przygotowywania informacji decyzyjnych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
K2	Rozumie potrzebę ustawicznego kształcenia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
K3	Potrafi współpracować w grupie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
WARUNKI ZALICZENIA							
Obecność i aktywność podczas zajęć, wyniki ćwiczeń sprawdzających.							
Kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej lub w formie praktycznego sprawdzenia umiejętności studenta.							
FORMY OCENY							
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:							
2,0	student uzyskuje poniżej 50% maksymalnej liczby punktów						
3,0	student uzyskuje od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów						
3,5	student uzyskuje od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów						
4,0	student uzyskuje od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów						
4,5	student uzyskuje od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów						
5,0	student uzyskuje powyżej 89% maksymalnej liczby punktów						
LITERATURA							
Podstawowa							
1	Nowak E., Rachunek kosztów, Wrocław 2006						
2	Świdorska G. K., Rachunkowość zarządcza i rachunek kosztów, Warszawa 2002						
Uzupełniająca							
1	Trentowska M., Zbiór zadań z rachunku kosztów, podstaw rachunkowości zarządczej i zarządzania finansami						
2	Czarnecki J., Rachunek kosztów, Warszawa 2009						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Zarządzanie strategiczne		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i Rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	III	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład	15	Wykład	9
Ćwiczenia		Ćwiczenia	
Laboratorium/Projekt		Laboratorium/Projekt	
Razem	15	Razem	9
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	51
Razem	60	Razem	60
ECTS	2	ECTS	2
CEL PRZEDMIOTU			
Celem przedmiotu jest prezentacja zagadnień związanych z zarządzaniem strategicznym, wyposażenie studenta w umiejętność przeprowadzenia wstępnej analizy strategicznej oraz wzbudzenie w nim świadomej postawy w sytuacjach podejmowania decyzji.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Zaliczony przedmiot z Podstaw Zarządzania oraz wiedza ogólnie ekonomiczna, umiejętności logicznego myślenia, zgotności analityczne i współpraca w grupie.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Student posiada informacje o istocie zarządzania strategicznego	K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W08	
W2	Student zna sposoby przeprowadzenia analizy strategicznej w przedsiębiorstwie		
W3	Student zna metody budowania strategii		
Umiejętności			
U1	Student posiada umiejętność rozróżniania różnych typów strategii	K_U02 K_U04 K_U07 K_U08	
U2	Student ma umiejętność przeprowadzania analizy strategicznej SWOT		
U3	Student ma umiejętność podejmowania decyzji strategicznych w różnych warunkach otoczenia		
Kompetencje społeczne			
K1	Student potrafi uczestniczyć w projektach znając skutki różnych decyzji strategicznych	K_K02 K_K03 K_K07	
K2	Student zna zasady współpracy w grupie na rzecz realizacji celów strategicznych		
K3	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę, umiejętności i kompetencje w zakresie zarządzania strategicznego		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
Praca z literaturą, wykład, prezentacja multimedialna, ćwiczenia aktywizujące, praca przy komputerze, projekt.			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Koncepcja zarządzania strategicznego		4			2		
Typologia strategii zarządzania		4			2		
Analiza strategiczna		4			2		
Planowanie strategiczne		3			3		
RAZEM		15			9		
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność			
W1	Student posiada informacje o istocie zarządzania strategicznego	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
W2	Student zna sposoby przeprowadzenia analizy strategicznej w przedsiębiorstwie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
W3	Student zna metody budowania strategii	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U1	Student posiada umiejętność rozróżniania różnych typów strategii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U2	Student ma umiejętność przeprowadzania analizy strategicznej SWOT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U3	Student ma umiejętność podejmowania decyzji strategicznych w różnych warunkach otoczenia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
K1	Student potrafi uczestniczyć w projektach znając skutki różnych decyzji strategicznych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K2	Student zna zasady współpracy w grupie na rzecz realizacji celów strategicznych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K3	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę, umiejętności i kompetencje w zakresie zarządzania strategicznego	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
WARUNKI ZALICZENIA							
Obecność i aktywność podczas zajęć, przygotowanie prezentacji lub projekty, wyniki ćwiczeń sprawdzających oraz kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej lub w formie praktycznego sprawdzenia umiejętności studenta.							
LITERATURA							
Podstawowa							
1	A.Stabryła, Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce, wyd. PWN, Warszawa 2007						
2	G.Gierszewska, M.Romanowska, Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2009						
Uzupełniająca							
1	A.Koźmiński, W.Piotrowski, Zarządzanie. Teoria i praktyka, wyd. PWN, Warszawa 2010						
2	I.Penc-Pietrzak, Planowanie strategiczne w nowoczesnej firmie, wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2010						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu (modułu)	Prognozowanie i planowanie w strategiach		Kod przedmiotu	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny		
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny	
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie	
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski	
Semestr	III	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną	
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA				
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE		
Wykład	15	Wykład	9	
Ćwiczenia		Ćwiczenia		
Laboratorium/Projekt		Laboratorium/Projekt		
Razem	15	Razem	9	
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	51	
Razem	60	Razem	60	
ECTS	2	ECTS	2	
CEL PRZEDMIOTU				
Celem przedmiotu jest prezentacja zagadnień związanych z planowaniem strategicznym w przedsiębiorstwie, wyposażenie studenta w umiejętność przeprowadzenia wstępnej analizy strategicznej oraz wzbudzenie w nim świadomej postawy w sytuacjach podejmowania decyzji strategicznych.				
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI				
Zaliczony przedmiot z Podstaw Zarządzania oraz wiedza ogólnie ekonomiczna, umiejętności logicznego myślenia, zgotności analityczne i współpraca w grupie.				
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU				
Wiedza				
W1	Student posiada informacje o istocie planowania strategicznego	K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W08		
W2	Student zna sposoby przeprowadzenia analizy strategicznej w przedsiębiorstwie			
W3	Student zna metody tworzenia planu strategicznego			
Umiejętności				
U1	Student posiada umiejętność rozróżniania różnych typów strategii	K_U02 K_U04 K_U07 K_U08		
U2	Student ma umiejętność przeprowadzania analizy strategicznej SWOT			
U3	Student ma umiejętność podejmowania decyzji strategicznych w różnych warunkach otoczenia			
Kompetencje społeczne				
K1	Student potrafi uczestniczyć w projektach znając skutki różnych decyzji strategicznych	K_K02 K_K03 K_K07		
K2	Student zna zasady współpracy w grupie na rzecz realizacji celów strategicznych			
K3	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę, umiejętności i kompetencje w zakresie planowania strategicznego			
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE				
Praca z literaturą, wykład, prezentacja multimedialna, ćwiczenia aktywizujące, praca przy komputerze, projekt.				

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Koncepcja zarządzania strategicznego		4			2		
Typologia strategii zarządzania		4			2		
Analiza strategiczna		4			2		
Planowanie strategiczne		3			3		
RAZEM		15			9		
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność			
W1	Student posiada informacje o istocie planowania strategicznego	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
W2	Student zna sposoby przeprowadzenia analizy strategicznej w przedsiębiorstwie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
W3	Student zna metody tworzenia planu strategicznego	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
U1	Student posiada umiejętność rozróżniania różnych typów strategii	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
U2	Student ma umiejętność przeprowadzania analizy strategicznej SWOT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
U3	Student ma umiejętność podejmowania decyzji strategicznych w różnych warunkach otoczenia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
K1	Student potrafi uczestniczyć w projektach znając skutki różnych decyzji strategicznych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
K2	Student zna zasady współpracy w grupie na rzecz realizacji celów strategicznych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
K3	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę, umiejętności i kompetencje w zakresie planowania strategicznego	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
WARUNKI ZALICZENIA							
Obecność i aktywność podczas zajęć, przygotowanie prezentacji lub projekty, wyniki ćwiczeń sprawdzających oraz kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej lub w formie praktycznego sprawdzenia umiejętności studenta.							
LITERATURA							
Podstawowa							
1	A.Stabryła, Zarządzanie strategiczne w teorii i praktyce, wyd. PWN, Warszawa 2007						
2	G.Gierszewska, M.Romanowska, Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2009						
Uzupełniająca							
1	A.Koźmiński, W.Piotrowski, Zarządzanie. Teoria i praktyka, wyd. PWN, Warszawa 2010						
2	I.Penc-Pietrzak, Planowanie strategiczne w nowoczesnej firmie, wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2010						

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Rachunkowość zarządcza		
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	VI	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład	15	Wykład	9
Ćwiczenia	15	Ćwiczenia	9
Laboratorium/Projekt	15	Laboratorium/Projekt	9
Razem	45	Razem	27
Praca własna studenta	80	Praca własna studenta	98
Razem	125	Razem	125
ECTS	5	ECTS	5
CEL PRZEDMIOTU			
Celem jest nabycie wiedzy i umiejętności pozwalającej zrozumieć metody i techniki rachunkowości zarządczej do wypracowywania decyzji operacyjnych i taktycznych. Ponadto student nabeździe aktywnej postawy w zakresie obserwowania, analizowania i wykorzystywania rachunkowości menedżerskiej w różnych przedsiębiorstwach.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Wiedza z zakresu mikroekonomii, podstaw zarządzania oraz znajomość podstawowych zasad rachunkowości finansowo-księgowej.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Ma wiedzę o narzędziach i metodach wykorzystywanych w finansach i rachunkowości oraz możliwościach zastosowania nowoczesnych technologii informatycznych	K_W02 K_W06 K_W07	
W2	Zna metody optymalizacyjne i formalno-matematyczne oraz metody wnioskowania, analiz i wyboru rozwiązań		
W3	Zna instytucje gospodarcze i polityczne oraz społeczno-ekonomiczne wyzwania rzeczywistości		
Umiejętności			
U1	Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania procesów gospodarczych i finansowych, szczególnie w zakresie gromadzenia danych dla potrzeb systemów finansów i rachunkowości oraz ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych	K_U02 K_U04 K_U05	
U2	Potrafi prognozować procesy finansowe przy wykorzystaniu standardowych metod i narzędzi statystycznych, ekonometrycznych oraz z dziedziny finansów i rachunkowości		
U3	Prawidłowo posługuje się aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami i standardami z zakresu finansów i rachunkowości		
Kompetencje społeczne			
K1	Ma krytyczno-analityczne podejścia do wyzwań decyzyjnych	K_K03 K_K04 K_K07	
K2	Prawidłowo dostrzega i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu związanego z finansami i rachunkowością		
K3	Myśli i działa w sposób przedsiębiorczy		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
Wykład z wykorzystaniem przykładów teoretycznych; przykłady praktyczne; ćwiczenia; praca z literaturą; przygotowanie projektów.			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Zarys historyczny rachunkowości zarządczej. Przedmiot i zadania rachunkowości zarządczej. Zadania i cele rachunkowości zarządczej i finansowo-księgowej. Odbiorcy rachunkowości FK i zarządczej. Rachunek decyzyjny a rachunek sprawozdawczy. Merytoryczne znaczenie pojęć: wartość, koszt, wydatek.		3	3	3	2	2	2
Kryteria klasyfikacji kosztów. Kryteria klasyfikacji kosztów dla celów sprawozdawczych. Kryteria klasyfikacji kosztów dla celów decyzyjnych. Kryteria klasyfikacji kosztów dla celów kontrolnych. Zachowanie się kosztów w zależności od wielkości produkcji. Koszty stałe i zmienne.		3	3	3	2	2	2
Rachunek kosztów pełnych. Rachunek kosztów zmiennych. Marża pokryć finansowych.		2	2	2	1	1	1
Krótkoterminowy rachunek kosztów. Wielostopniowy i wieloblokowy rachunek wyników. Analiza progno rentowności. Zastosowania analizy progno rentowności. Marża bezpieczeństwa. Analiza wrażliwości progno rentowności. Wyznaczanie krytycznych punktów cen i kosztów.		3	3	3	2	2	2
Informacje o kosztach i wynikach w podejmowaniu decyzji. Wybór asortymentu produkcji. Wybór między wytwarzaniem a zakupem produktu. Wybór sposobu wykorzystania wolnych mocy produkcyjnych.		2	2	2	1	1	1
Rachunek kosztów działań (ABC). Identyfikacja procesów i działań. Kalkulacja kosztów działań i produktów. Pomiar kosztów i wyników klientów.		2	2	2	1	1	1
RAZEM		15	15	15	9	9	9
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność			
W1	Ma wiedzę o narzędziach i metodach wykorzystywanych w finansach i rachunkowości oraz możliwościach zastosowania nowoczesnych technologii informatycznych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
W2	Zna metody optymalizacyjne i formalno-matematyczne oraz metody wnioskowania, analiz i wyboru rozwiązań	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
W3	Zna instytucje gospodarcze i polityczne oraz społeczno-ekonomiczne wyzwania rzeczywistości	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U1	Potrafi wykorzystać wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania procesów gospodarczych i finansowych, szczególnie w zakresie gromadzenia danych dla potrzeb systemów finansów i rachunkowości oraz ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U2	Potrafi prognozować procesy finansowe przy wykorzystaniu standardowych metod i narzędzi statystycznych, ekonometrycznych oraz z dziedziny finansów i rachunkowości	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U3	Prawidłowo posługuje się aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami i standardami z zakresu finansów i rachunkowości	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K1	Ma krytyczno-analityczne podejścia do wyzwań decyzyjnych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K2	Prawidłowo dostrzega i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu związanego z finansami i rachunkowością	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
K3	Myśli i działa w sposób przedsiębiorczy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
WARUNKI ZALICZENIA							
Kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej; przygotowanie projektu; wyniki z zadań sprawdzających wiedzę praktyczną.							
FORMY OCENY							
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:							
2,0	student uzyskuje poniżej 50% maksymalnej liczby punktów						
3,0	student uzyskuje od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów						
3,5	student uzyskuje od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów						
4,0	student uzyskuje od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów						
4,5	student uzyskuje od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów						
5,0	student uzyskuje powyżej 89% maksymalnej liczby punktów						
LITERATURA							
Podstawowa							
1	Nowak E., Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie, CeDeWu, Warszawa 2018.						
2	Kotapski R., Kowalak R., Lew G., Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza. Kompendium wiedzy, Marina, Wrocław 2020.						
3	Czubakowska K., Gabrusewicz W., Nowak E., Rachunkowość zarządcza: metody i zastosowania, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2014						
Uzupełniająca							
1	Kowalak R. red, Rachunkowość zarządcza. Przykłady i zadania, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2013.						
2	Jaruga A., Kabalski P., Szycha A., Rachunkowość zarządcza, Oficyna a Wolters Kluwer business, Warszawa 2010						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Analiza strategiczna		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	licencjacki	Profil studiów	zawodowy
Kierunek studiów	Finanse i Rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	V	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	15	Ćwiczenia	9
Laboratorium/Projekt	15	Laboratorium/Projekt	9
Razem	30	Razem	18
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	57
Razem	75	Razem	75
ECTS	3	ECTS	3
CEL PRZEDMIOTU			
Przedmiot pozwala zapoznać się z pojęciem, znaczeniem i metodami analizy strategicznej.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Podstawowa wiedza z zakresu zarządzania.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Ma podstawową wiedzę o strukturach, instytucjach i podmiotach sfery realnej i finansowej, ze szczególnym uwzględnieniem mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw, banków, zakładów ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych i jednostek sektora finansów publicznych		K_W02 K_W03 K_W04
W2	Ma wiedzę o współzależnościach zachodzących między podmiotami gospodarczymi w skali kraju i w skali międzynarodowej		
W3	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące		
Umiejętności			
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawno-politycznie zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej		K_U01 K_U02 K_U03
U2	Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania konkretnych zjawisk i procesów gospodarczych i finansowych, szczególnie w zakresie gromadzenia danych dla potrzeb systemów finansów i rachunkowości oraz ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych		
U3	Potrafi analizować przyczyny i przebieg procesów gospodarczych i finansowych również z wykorzystaniem technologii informatycznej oraz metod analizy finansowej		
Kompetencje społeczne			
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie		K_K01 K_K02 K_K07
K2	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, potrafi rozwiązywać problemy z zakresu rachunkowości i finansów w ramach zespołu		
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
Techniki multimedialne, oprogramowanie komputerowe prezentacje audiowizualne			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Pojęcie, cele, zakres, metody i techniki analizy strategicznej			4	4		2	2
Analiza wewnętrzna i analiza zewnętrzna			4	4		2	2
Ocena pozycji strategicznej			2	2		2	2
Analiza SWOT, metody portfelowe, Benchmarking			5	5		3	3
RAZEM			15	15		9	9
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność			
W1	Ma podstawową wiedzę o strukturach, instytucjach i podmiotach sfery realnej i finansowej, ze szczególnym uwzględnieniem mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw, banków, zakładów ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych i jednostek sektora finansów publicznych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
W2	Ma wiedzę o współzależnościach zachodzących między podmiotami gospodarczymi w skali kraju i w skali międzynarodowej	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
W3	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawno-politycznie zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U2	Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania konkretnych zjawisk i procesów gospodarczych i finansowych, szczególnie w zakresie gromadzenia danych dla potrzeb systemów finansów i rachunkowości oraz ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U3	Potrafi analizować przyczyny i przebieg procesów gospodarczych i finansowych również z wykorzystaniem technologii informatycznej oraz metod analizy finansowej	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K2	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, potrafi rozwiązywać problemy z zakresu rachunkowości i finansów w ramach zespołu	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
WARUNKI ZALICZENIA							
Realizacja projektu (1/2) oraz prezentacja problemu na zajęciach (1/3) i aktywność na zajęciach (1/6)							
LITERATURA							
Podstawowa							
1	Analiza strategiczna, S.Czaja, podręcznik elektroniczny dla PWSZ w Głogowie, Głogów 2021						
2	Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, G.Gierszewska, M.Romanowska, Warszawa 1997						
3	Strategie konkurencji i rozwoju, Z. PierścioneK, Warszawa 2007						
Uzupełniająca							
1	B.Boryczko, Klastry jako narzędzie stymulacji rozwoju przedsiębiorstwa, Warszawa 2010						
2	A.Bitkowska, Wybrane koncepcje zarządzania przedsiębiorstwem, Warszawa 2015						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Inżynieria finansowa i montaż finansowy		
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analitik w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	V	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	15	Ćwiczenia	9
Laboratorium/Projekt	15	Laboratorium/Projekt	9
Razem	30	Razem	18
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	57
Razem	75	Razem	75
ECTS	3	ECTS	3
CEL PRZEDMIOTU			
Zdobycie umiejętności dokonywania wyboru optymalnych sposobów finansowania przedsięwzięć inwestycyjnych.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Znajomość matematyki i metod ilościowych oraz podstaw finansów			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Wiedza z zakresu matematyki ekonomiczno-finansowej	K_W02 K_W04 K_W06	
W2	Znajomość modeli i algorytmów z zakresu inwestowania		
W3	Znajomość analizy kosztów - korzyści		
Umiejętności			
U1	Umiejętność budowy modeli ekonometrycznych z wykorzystaniem komputerów i informacji statystycznych	K_U01 K_U02 K_U07	
U2	Umiejętność stawiania problemu i podejmowania decyzji		
U3	Umiejętność stawiania problemu i podejmowania decyzji w sytuacjach praktycznych		
Kompetencje społeczne			
K1	Zainteresowanie szerokim otoczeniem społeczno-przyrodniczym działań inwestycyjnych	K_K01 K_K03 K_K07	
K2	Otwartość na uwzględnianie różnorodnych uwarunkowań przedsięwzięć inwestycyjnych		
K3	Skłonność do myślenia i działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			

Praca z literaturą, prezentacja multimedialna, ćwiczenia aktywizujące, projekty.						
TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH						
Temat	ST			NST		
	W	C	L/P	W	C	L/P
Pojęcie inżynierii finansowej i montażu finansowego		0	3		0	2
Metody inżynierii finansowej. Procent prosty i procent składany. Obliczanie wartości kapitału w czasie. Renta i rzeczywisty koszt kredytu. Umowy leasingowe.		3	3		2	2
Kryteria i sposoby wyboru projektów inwestycyjnych		4	5		2	3
Źródła finansowania projektów inwestycyjnych		2	2		1	1
Analiza kosztów-korzyści		6	2		4	1
RAZEM			15	15	9	9
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA						
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność		
W1	Wiedza z zakresu matematyki ekonomiczno-finansowej	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
W2	Znajomość modeli i algorytmów z zakresu inwestowania	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
W3	Znajomość analizy kosztów - korzyści	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
U1	Umiejętność budowy modeli ekonometrycznych z wykorzystaniem komputerów i informacji statystycznych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
U2	Umiejętność stawiania problemu i podejmowania decyzji	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
U3	Umiejętność stawiania problemu i podejmowania decyzji w sytuacjach praktycznych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
K1	Zainteresowanie szerokim otoczeniem społeczno-przyrodniczym działań inwestycyjnych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
K2	Otwartość na uwzględnianie różnorodnych uwarunkowań przedsięwzięć inwestycyjnych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
K3	Skłonność do myślenia i działania w sposób kreatywny i przedsiębiorczy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
WARUNKI ZALICZENIA						
Przygotowanie prezentacji projektów, wyniki ćwiczeń sprawdzających, kolokwium końcowe.						
FORMY OCENY						
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:						
2,0	student uzyskuje poniżej 50% maksymalnej liczby punktów					
3,0	student uzyskuje od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów					
3,5	student uzyskuje od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów					
4,0	student uzyskuje od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów					
4,5	student uzyskuje od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów					
5,0	student uzyskuje powyżej 89% maksymalnej liczby punktów					
LITERATURA						
Podstawowa						
1	S.Czaja, Elementy inżynierii finansowej i montażu finansowego, Głogów 2020, pdf					
2	Ronka-Chmielowiec W. Podstawy matematyki finansowej, AE, Wrocław 2001					
Uzupełniająca						
1	Weron A. Inżynieria finansowa, wyd. Naukowo-Techniczne, Warszawa 2009					
2	Małkoc M., Matematyka dla ekonomistów, wyd. AE, Poznań 2009					

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu (modułu)	Analiza projektów inwestycyjnych		Kod przedmiotu	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny		
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny	
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie	
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski	
Semestr	V	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną	
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA				
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE		
Wykład	15	Wykład	9	
Ćwiczenia	15	Ćwiczenia	9	
Laboratorium/Projekt		Laboratorium/Projekt		
Razem	30	Razem	18	
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	57	
Razem	75	Razem	75	
ECTS	3	ECTS	3	
CEL PRZEDMIOTU				
Celem przedmiotu jest prezentacja zagadnień związanych z projektami inwestycyjnymi, wyposażenie studenta w umiejętność przeprowadzenia wstępnej analizy projektów inwestycyjnych oraz wzbudzenie w nim świadomej postawy w sytuacjach podejmowania decyzji strategicznych.				
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI				
Zaliczony przedmiot z Podstaw Zarządzania oraz wiedza ogólnie ekonomiczna, umiejętności logicznego myślenia, zgotności analityczne i współpraca w grupie.				
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU				
Wiedza				
W1	Student posiada informacje o istocie projektów inwestycyjnych	K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W08		
W2	Student zna sposoby przeprowadzenia analizy wartości pieniądza w czasie, wewnętrznej stopy zwrotu			
W3	Student zna metody analizy projektów			
Umiejętności				
U1	Student posiada umiejętność analizy finansowej	K_U02 K_U04 K_U07 K_U08		
U2	Student ma umiejętność przeprowadzania analizy projektów inwestycyjnych			
U3	Student ma umiejętność podejmowania decyzji o wyborze wariantów strategicznych			
Kompetencje społeczne				
K1	Student potrafi uczestniczyć w projektach znając skutki różnych wariantów decyzyjnych	K_K02 K_K03 K_K07		
K2	Student zna zasady współpracy w grupie na rzecz realizacji celów strategicznych			
K3	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę, umiejętności i kompetencje w zakresie pracy w zespole			
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE				
Praca z literaturą, wykład, prezentacja multimedialna, ćwiczenia aktywizujące, praca przy komputerze, projekt.				

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Decyzje inwestycyjne w odniesieniu do finansowego celu zarządzania przedsiębiorstwem		4	4		2	2	
Metody oceny opłacalności projektów inwestycyjnych		4	4		2	2	
Szacowanie wolnych przepływów pieniężnych		4	4		2	2	
Optymalizowanie budżetu inwestycyjnego		3	3		3	3	
RAZEM		15	15		9	9	
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność			
W1	Student posiada informacje o istocie projektów inwestycyjnych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
W2	Student zna sposoby przeprowadzenia analizy wartości pieniądza w czasie, wewnętrznej stopy zwrotu	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
W3	Student zna metody analizy projektów	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
U1	Student posiada umiejętność analizy finansowej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
U2	Student ma umiejętność przeprowadzania analizy projektów inwestycyjnych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
U3	Student ma umiejętność podejmowania decyzji o wyborze wariantów strategicznych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
K1	Student potrafi uczestniczyć w projektach znając skutki różnych wariantów decyzyjnych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
K2	Student zna zasady współpracy w grupie na rzecz realizacji celów strategicznych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
K3	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę, umiejętności i kompetencje w zakresie pracy w zespole	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
WARUNKI ZALICZENIA							
Obecność i aktywność podczas zajęć, przygotowanie prezentacji lub projekty, wyniki ćwiczeń sprawdzających oraz kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej lub w formie praktycznego sprawdzenia umiejętności studenta.							
LITERATURA							
Podstawowa							
1	P.Mielcarz, P.Paszczyk, Analiza projektów inwestycyjnych w procesie tworzenia wartości przedsiębiorstwa, wyd. PWN, Warszawa 2021						
2	G.Gierszewska, M.Romanowska, Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2009						
Uzupelniajaca							
1	T.Kołąkowski, Wybrane zagadnienia analizy i oceny ekonomicznej projektów inwestycyjnych, wyd. UE Wrocław 2014						
2	T.Szot-Gabryś, Projekty inwestycyjne infrastrukturalne i biznesowe: aspekty metodologiczne i praktyczne, wyd. Difin, Warszawa 2011						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu (modułu)	Zarządzanie portfelem inwestycyjnym		Kod przedmiotu	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny		
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny	
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie	
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski	
Semestr	V	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną	
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA				
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE		
Wykład	15	Wykład	9	
Ćwiczenia	15	Ćwiczenia	9	
Laboratorium/Projekt		Laboratorium/Projekt		
Razem	30	Razem	18	
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	57	
Razem	75	Razem	75	
ECTS	3	ECTS	3	
CEL PRZEDMIOTU				
Celem przedmiotu jest prezentacja zagadnień związanych z projektami inwestycyjnymi, wyposażenie studenta w umiejętność przeprowadzenia wstępnej analizy projektów inwestycyjnych oraz wzbudzenie w nim świadomej postawy w sytuacjach podejmowania decyzji strategicznych.				
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI				
Zaliczony przedmiot z Podstaw Zarządzania oraz wiedza ogólnie ekonomiczna, umiejętności logicznego myślenia, zgotności analityczne i współpraca w grupie.				
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU				
Wiedza				
W1	Student posiada informacje o różnych projektach inwestycyjnych	K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W08		
W2	Student zna sposoby przeprowadzenia analizy wartości pieniądza w czasie, wewnętrznej stopy zwrotu			
W3	Student zna metody budowy zdywersyfikowanych portfeli inwestycyjnych			
Umiejętności				
U1	Student posiada umiejętność analizy finansowej	K_U02 K_U04 K_U07 K_U08		
U2	Student posiada zdolności analityczne			
U3	Student radzi sobie w sytuacji kryzysowych z podejmowaniem decyzji inwestycyjnych			
Kompetencje społeczne				
K1	Student potrafi współpracować w zespole projektowym	K_K02 K_K03 K_K07		
K2	Student zna zasady współpracy w grupie na rzecz realizacji celów strategicznych			
K3	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę, umiejętności i kompetencje w zakresie pracy w zespole			
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE				
Praca z literaturą, wykład, prezentacja multimedialna, ćwiczenia aktywizujące, praca przy komputerze, projekt.				

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Decyzje inwestycyjne w odniesieniu do finansowego celu zarządzania przedsiębiorstwem		4	4		2	2	
Metody oceny opłacalności projektów inwestycyjnych		4	4		2	2	
Szacowanie wolnych przepływów pieniężnych		4	4		2	2	
Optymalizowanie budżetu inwestycyjnego		3	3		3	3	
RAZEM		15	15		9	9	
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium		Projekty Prace zal.	Aktywność		
W1	Student posiada informacje o różnych projektach inwestycyjnych	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
W2	Student zna sposoby przeprowadzenia analizy wartości pieniądza w czasie, wewnętrznej stopy zwrotu	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
W3	Student zna metody budowy zdywersyfikowanych portfeli inwestycyjnych	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
U1	Student posiada umiejętność analizy finansowej	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
U2	Student posiada zdolności analityczne	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
U3	Student radzi sobie w sytuacja kryzysowych z podejmowaniem decyzji inwestycyjnych	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
K1	Student potrafi współpracować w zespole projektowym	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
K2	Student zna zasady współpracy w grupie na rzecz realizacji celów strategicznych	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
K3	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę, umiejętności i kompetencje w zakresie pracy w zespole	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
WARUNKI ZALICZENIA							
Obecność i aktywność podczas zajęć, przygotowanie prezentacji lub projekty, wyniki ćwiczeń sprawdzających oraz kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej lub w formie praktycznego sprawdzenia umiejętności studenta.							
LITERATURA							
Podstawowa							
1	P.Czapiewski, P.Niedziółka, Zarządzanie portfelem inwestycyjnym, wyd. Difin, Warszawa 2006						
2	G.Gierszewska, M.Romanowska, Analiza strategiczna przedsiębiorstwa, PWE, Warszawa 2009						
Uzupełniająca							
1	T.Kołąkowski, Wybrane zagadnienia analizy i oceny ekonomicznej projektów inwestycyjnych, wyd. UE Wrocław 2014						
2	T.Szot-Gabryś, Projekty inwestycyjne infrastrukturalne i biznesowe: aspekty metodologiczne i praktyczne, wyd. Difin, Warszawa 2011						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu (modułu)	Tworzenie i analiza modeli biznesowych w praktyce		Kod przedmiotu	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny		
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny	
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie	
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski	
Semestr	V	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną	
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA				
STUDIA STACJONARNE			STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład	15	Wykład	9	
Ćwiczenia		Ćwiczenia		
Laboratorium/Projekt	15	Laboratorium/Projekt	9	
Razem	30	Razem	18	
Praca własna studenta	20	Praca własna studenta	32	
Razem	50	Razem	50	
ECTS	2	ECTS	2	
CEL PRZEDMIOTU				
Celem przedmiotu jest prezentacja zagadnień związanych z tworzeniem skutecznych prezentacji biznesowych oraz zwrócenie uwagi na błędy w przygotowaniu raportów biznesowych.				
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI				
Zaliczony przedmiot z Podstaw Zarządzania oraz wiedza ogólnie ekonomiczna, umiejętności logicznego myślenia, zgotności analityczne i współpraca w grupie.				
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU				
Wiedza				
W1	Student posiada wiedzę z zakresu ważności prezentacji różnych zagadnień		K_W02 K_W03 K_W04 K_W06 K_W08	
W2	Student zna sposoby przygotowania różnych raportów biznesowych			
W3	Student zna metody łączenia dostępnych aplikacji pakietu MS Office: Excel, Word, PowerPoint, Access			
Umiejętności				
U1	Student posiada umiejętność analizy danych		K_U02 K_U04 K_U07 K_U08	
U2	Student posiada zdolności analityczne			
U3	Student sprawnie łączy różne oprogramowania celem tworzenia czytelnych raportów			
Kompetencje społeczne				
K1	Student potrafi współpracować w zespole projektowym		K_K02 K_K03 K_K07	
K2	Student współpracuje i innymi członkami zespołów projektowych na rzecz przygotowania finalnego dokumentu			
K3	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę, umiejętności i kompetencje w zakresie pracy w zespole			
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE				
Praca z literaturą, wykład, prezentacja multimedialna, ćwiczenia aktywizujące, praca przy komputerze, projekt.				

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Rozpoznanie i analiza potrzeb raportowych		4		4	2		2
Przygotowanie procesu raportowego		4		4	2		2
Opracowanie docelowej konstrukcji raportów z wykorzystaniem grafiki		4		4	2		2
Analiza skuteczności przygotowanych raportów biznesowych		3		3	3		3
RAZEM		15		15	9		9
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność			
W1	Student posiada wiedzę z zakresu ważności prezentacji różnych zagadnień	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
W2	Student zna sposoby przygotowania różnych raportów biznesowych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
W3	Student zna metody łączenia dostępnych aplikacji pakietu MS Office: Excel, Word, PowerPoint, Access	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
U1	Student posiada umiejętność analizy danych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
U2	Student posiada zdolności analityczne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
U3	Student sprawnie łączy różne oprogramowania celem tworzenia czytelnych raportów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
K1	Student potrafi współpracować w zespole projektowym	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
K2	Student współpracuje i innymi członkami zespołów projektowych na rzecz przygotowania finałnego dokumentu	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
K3	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę, umiejętności i kompetencje w zakresie pracy w zespole	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
WARUNKI ZALICZENIA							
Obecność i aktywność podczas zajęć, przygotowanie prezentacji lub projekty, wyniki ćwiczeń sprawdzających oraz kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej lub w formie praktycznego sprawdzenia umiejętności studenta.							
LITERATURA							
Podstawowa							
1	A.Osterwalder, Y.Pigneur, Tworzenie modeli biznesowych. Podręcznik wizjonera, wyd. Onepress, Warszawa 2012						
Uzupełniająca							
1	J.Batorski, Skuteczne prezentacje biznesowe, wyd. Złote Myśli, e-book						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

Nazwa przedmiotu (modułu)	Przygotowanie raportów biznesowych		Kod przedmiotu	
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny		
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny	
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analitik w biznesie	
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski	
Semestr	V	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną	
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA				
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE		
Wykład	15	Wykład	9	
Ćwiczenia		Ćwiczenia		
Laboratorium/Projekt	15	Laboratorium/Projekt	9	
Razem	30	Razem	18	
Praca własna studenta	20	Praca własna studenta	32	
Razem	50	Razem	50	
ECTS	2	ECTS	2	
CEL PRZEDMIOTU				
Celem przedmiotu jest wyrobienie u studenta umiejętności przygotowania raportów biznesowych. Raporty są przygotowywane w oparciu o analizy finansowe obrazowane tabelarycznie i graficznie.				
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI				
Zaliczony przedmiot z Podstaw Zarządzania oraz wiedza ogólnie ekonomiczna, umiejętności logicznego myślenia, zgotności analityczne i współpraca w grupie.				
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU				
Wiedza				
W1	Student posiada wiedzę z zakresu ważności prezentacji różnych zagadnień		K_W03 K_W04 K_W05 K_W06 K_W08 K_W10	
W2	Student zna sposoby przygotowania różnych raportów biznesowych			
W3	Student zna metody łączenia dostępnych aplikacji pakietu MS Office: Excel, Word, PowerPoint, Access			
Umiejętności				
U1	Student posiada umiejętność analizy danych		K_U02 K_U06 K_U07 K_U08 K_U10 K_U11	
U2	Student posiada zdolności analityczne			
U3	Student sprawnie łączy różne oprogramowania celem tworzenia czytelnych raportów			
Kompetencje społeczne				
K1	Student potrafi współpracować w zespole projektowym		K_K02 K_K03 K_K05 K_K07	
K2	Student współpracuje i innymi członkami zespołów projektowych na rzecz przygotowania finalnego dokumentu			
K3	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę, umiejętności i kompetencje w zakresie pracy w zespole			
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE				
Praca z literaturą, wykład, prezentacja multimedialna, ćwiczenia aktywizujące, praca przy komputerze, projekt.				

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Rewizja potrzeb raportowych		4		4	2		2
Mapowanie procesu raportowego		4		4	2		2
Opracowanie docelowej struktury raportów		4		4	2		2
Wdrożenie usprawnień		3		3	3		3
RAZEM		15		15	9		9
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność			
W1	Student posiada wiedzę z zakresu ważności prezentacji różnych zagadnień	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
W2	Student zna sposoby przygotowania różnych raportów biznesowych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
W3	Student zna metody łączenia dostępnych aplikacji pakietu MS Office: Excel, Word, PowerPoint, Access	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
U1	Student posiada umiejętność analizy danych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
U2	Student posiada zdolności analityczne	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
U3	Student sprawnie łączy różne oprogramowania celem tworzenia czytelnych raportów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
K1	Student potrafi współpracować w zespole projektowym	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
K2	Student współpracuje i innymi członkami zespołów projektowych na rzecz przygotowania finalnego dokumentu	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
K3	Potrafi uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę, umiejętności i kompetencje w zakresie pracy w zespole	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
WARUNKI ZALICZENIA							
Obecność i aktywność podczas zajęć, przygotowanie prezentacji lub projektu, wyniki ćwiczeń sprawdzających oraz kolokwium zaliczeniowe w formie pisemnej lub w formie praktycznego sprawdzenia umiejętności studenta.							
LITERATURA							
Podstawowa							
1	A.Osterwalder, Y.Pigneur, Tworzenie modeli biznesowych. Podręcznik wizjonera, wyd. Onepress, Warszawa 2012						
Uzupelniajaca							
1	J.Batorski, Skuteczne prezentacje biznesowe, wyd. Złote Myśli, e-book						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Audyt		
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	VI	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia		Ćwiczenia	
Laboratorium/Projekt	15	Laboratorium/Projekt	9
Razem	15	Razem	9
Praca własna studenta	35	Praca własna studenta	41
Razem	50	Razem	50
ECTS	2	ECTS	2
CEL PRZEDMIOTU			
Celem przedmiotu jest zapoznanie z modelami i metodami przeprowadzania audytu w jednostce.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Znajomość zagadnień z zakresu podstaw rachunkowości, rachunkowości zarządczej, finansów oraz podatków.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Posiada wiedzę dotyczącą podstawowych przepisów prawa regulujących działalność audytu wewnętrznego i rewizji finansowej		K_W02 K_W06 K_W07
W2	Zna metody i etapy badania audytowego czy kontroli wewnętrznej		
W3	Zna modele audytów czy kontroli wewnętrznej		
Umiejętności			
U1	Potrafi wybrać właściwy model audytu, przygotować jego etapy oraz sporządzić dokumentację z audytu		K_U01 K_U07 K_U08 K_U10
U2	Posiada umiejętność przygotowania, przedstawienia, uzasadnienia i wdrożenia proponowanych rozwiązań konkretnych problemów, także z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi; posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych		
U3	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych		
Kompetencje społeczne			
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie		K_K01 K_K03 K_K04
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych		
K3	Prawidłowo dostrzega i rozstrzyga dylematy moralne i etyczne związane z wykonywaniem zawodu, szczególnie w zakresie finansów i rachunkowości		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
Ustawy, Rozporządzenia, podręcznik, tablica, prezentacja, materiały drukowane, programy publicystyczne, komputery, kalkulatory, tablety.			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Wprowadzenie do audytu - pojęcia, podstawy prawne, rodzaje, znaczenia audytu, usytuowanie komórki audytu w jednostce, znaczenie komórek audytowych				2			1
Uprawnienia do prowadzenia audytu. Jednostki zobowiązane do prowadzenia audytu. Audyt a controlling.				2			1
Rodzaje audytów w przedsiębiorstwie lub jst. Etapy zadania audytowego, procedury.				2			1
Rola kontroli i audytu w jednostce. Różnice i podobieństwa między audytem i kontrolą.				2			1
Przeprowadzanie elementów zadań audytowych, praca na materiałach źródłowych - ustawach, rozporządzeniach, formułowanie wniosków i zaleceń				7			5
RAZEM				15			9
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność			
W1	Posiada wiedzę dotyczącą podstawowych przepisów prawa regulujących działalność audytu wewnętrznego i rewizji finansowej	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
W2	Zna metody i etapy badania audytowego czy kontroli wewnętrznej	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
W3	Zna modele audytów czy kontroli wewnętrznej	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
U1	Potrafi wybrać właściwy model audytu, przygotować jego etapy oraz sporządzić dokumentację z audytu	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
U2	Posiada umiejętność przygotowania, przedstawienia, uzasadnienia i wdrożenia proponowanych rozwiązań konkretnych problemów, także z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi; posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
U3	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
K3	Prawidłowo dostrzega i rozstrzyga dylematy moralne i etyczne związane z wykonywaniem zawodu, szczególnie w zakresie finansów i rachunkowości	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
WARUNKI ZALICZENIA							
Uczestnictwo w zajęciach, aktywność na zajęciach, zaliczenie kolokwiów lub przygotowanie projektu na zaliczenie.							
FORMY OCENY							
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:							
2,0	student uzyskuje poniżej 50% maksymalnej liczby punktów						
3,0	student uzyskuje od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów						
3,5	student uzyskuje od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów						
4,0	student uzyskuje od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów						
4,5	student uzyskuje od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów						
5,0	student uzyskuje powyżej 89% maksymalnej liczby punktów						
LITERATURA							
Podstawowa							
1	Moeller R Nowoczesny audyt wewnętrzny Wolters Kluwer 2015						
2	Knedler K., Stasik M., Audyt wewnętrzny w praktyce; audyt operacyjny i finansowy, Polska Akademia Rachunkowości S.A., Warszawa 2007						
Uzupelniająca							
1	Saunders E.J., Audyt i kontrola wewnętrzna w przedsiębiorstwach, Edukator, Częstochowa 2002						
2	Czerwiński K., Audyt wewnętrzny, InfoAudit, Warszawa 2004						
3	Nahotko S., Kontrola finansowa w zarządzaniu przedsiębiorstwem w aspekcie standardów europejskich, Oficyna Wydawnicza Ośrodek Postępu Organizacyjnego, Bydgoszcz 2000						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Controlling w biznesie		
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analitik w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	VI	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia		Ćwiczenia	
Laboratorium/Projekt	15	Laboratorium/Projekt	9
Razem	15	Razem	9
Praca własna studenta	35	Praca własna studenta	41
Razem	50	Razem	50
ECTS	2	ECTS	2
CEL PRZEDMIOTU			
Celem przedmiotu jest zapoznanie z modelami i metodami przeprowadzania audytu w jednostce.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Znajomość zagadnień z zakresu podstaw rachunkowości, rachunkowości zarządczej, finansów oraz podatków.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Posiada wiedzę dotyczącą podstawowych przepisów prawa regulujących działalność audytu wewnętrznego i rewizji finansowej		K_W02 K_W06 K_W07
W2	Zna metody i etapy badania audytowego czy kontroli wewnętrznej		
W3	Zna modele audytów czy kontroli wewnętrznej		
Umiejętności			
U1	Potrafi wybrać właściwy model audytu, przygotować jego etapy oraz sporządzić dokumentację z audytu		K_U01 K_U07 K_U08 K_U10
U2	Posiada umiejętność przygotowania, przedstawienia, uzasadnienia i wdrożenia proponowanych rozwiązań konkretnych problemów, także z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi; posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych		
U3	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych		
Kompetencje społeczne			
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie		K_K01 K_K03 K_K04
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych		
K3	Prawidłowo dostrzega i rozstrzyga dylematy moralne i etyczne związane z wykonywaniem zawodu, szczególnie w zakresie finansów i rachunkowości		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
Ustawy, Rozporządzenia, podręcznik, tablica, prezentacja, materiały drukowane, programy publicystyczne, komputery, kalkulatory, tablety.			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Wprowadzenie do audytu - pojęcia, podstawy prawne, rodzaje, znaczenia audytu, usytuowanie komórki audytu w jednostce, znaczenie komórek audytowych				2			1
Uprawnienia do prowadzenia audytu. Jednostki zobowiązane do prowadzenia audytu. Audyt a controlling.				2			1
Rodzaje audytów w przedsiębiorstwie lub jst. Etapy zadania audytowego, procedury.				2			1
Rola kontroli i audytu w jednostce. Różnice i podobieństwa między audytem i kontrolą.				2			1
Przeprowadzanie elementów zadań audytowych, praca na materiałach źródłowych - ustawach, rozporządzeniach, formułowanie wniosków i zaleceń				7			5
RAZEM				15			9
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność			
W1	Posiada wiedzę dotyczącą podstawowych przepisów prawa regulujących działalność audytu wewnętrznego i rewizji finansowej	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
W2	Zna metody i etapy badania audytowego czy kontroli wewnętrznej	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
W3	Zna modele audytów czy kontroli wewnętrznej	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
U1	Potrafi wybrać właściwy model audytu, przygotować jego etapy oraz sporządzić dokumentację z audytu	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
U2	Posiada umiejętność przygotowania, przedstawienia, uzasadnienia i wdrożenia proponowanych rozwiązań konkretnych problemów, także z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi; posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
U3	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
K3	Prawidłowo dostrzega i rozstrzyga dylematy moralne i etyczne związane z wykonywaniem zawodu, szczególnie w zakresie finansów i rachunkowości	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	[]			
WARUNKI ZALICZENIA							
Uczestnictwo w zajęciach, aktywność na zajęciach, zaliczenie kolokwium lub przygotowanie projektu na zaliczenie.							
FORMY OCENY							
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:							
2,0	student uzyskuje poniżej 50% maksymalnej liczby punktów						
3,0	student uzyskuje od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów						
3,5	student uzyskuje od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów						
4,0	student uzyskuje od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów						
4,5	student uzyskuje od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów						
5,0	student uzyskuje powyżej 89% maksymalnej liczby punktów						
LITERATURA							
Podstawowa							
1	Moeller R Nowoczesny audyt wewnętrzny Wolters Kluwer 2015						
2	Knedler K., Stasik M., Audyt wewnętrzny w praktyce; audyt operacyjny i finansowy, Polska Akademia Rachunkowości S.A., Warszawa 2007						
Uzupelniająca							
1	Saunders E.J., Audyt i kontrola wewnętrzna w przedsiębiorstwach, Edukator, Częstochowa 2002						
2	Czerwiński K., Audyt wewnętrzny, InfoAudit, Warszawa 2004						
3	Nahotko S., Kontrola finansowa w zarządzaniu przedsiębiorstwem w aspekcie standardów europejskich, Oficyna Wydawnicza Ośrodek Postępu Organizacyjnego, Bydgoszcz 2000						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Teoria i praktyka podejmowania decyzji.		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	VI	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład	15	Wykład	9
Ćwiczenia	15	Ćwiczenia	9
Laboratorium/Projekt		Laboratorium/Projekt	
Razem	30	Razem	18
Praca własna studenta	70	Praca własna studenta	82
Razem	100	Razem	100
ECTS	4	ECTS	4
CEL PRZEDMIOTU			
Celem jest uświadomienie studentom znaczenia podejmowania decyzji w zarządzaniu organizacją. Wiedza teoretyczna jest przedstawiona w zestawieniu z praktycznymi możliwościami jej wykorzystania. Poznanie teorii, zasad, technik podejmowania decyzji w skali mikro i makro.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Podstawowa wiedza nt. życia społecznego oraz współczesnej cywilizacji. Podstawy zarządzania.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Ma wiedzę o człowieku i jego zachowaniach jako podmiotu gospodarującego oraz jego prawach, zna zasady funkcjonowania osób będących na różnych szczeblach struktur decyzyjnych i wykonawczych, ma wiedzę na temat zasad i norm etycznych	K_W04 K_W05	
W2	Prawidłowo posługuje się aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami i standardami z zakresu finansów i rachunkowości		
Umiejętności			
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawno-politycznie zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej	K_U01 K_U08 K_U10	
U2	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych		
U3	Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych, w języku polskim i języku obcym, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł i nowoczesnych technologii		
Kompetencje społeczne			
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	K_K01 K_K03 K_K07	
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych		
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
Praca z literaturą, wykład ilustrowany prezentacją, prace projektowe w grupach i indywidualne.			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
1. Przedmiot i teoria podejmowania decyzji		4			3		
2. Uwarunkowania indywidualnego podejmowania decyzji.		3	5		2	3	
3. Wielu decydentów: zalety i wady grupowego podejmowania decyzji.		4	5		2	3	
4. Podejmowanie decyzji w organizacji w skali mikro i makro.		4	5		2	3	
RAZEM		15	15		9	9	
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność			
W1	Ma wiedzę o człowieku i jego zachowaniach jako podmiotu gospodarującego oraz jego prawach, zna zasady funkcjonowania osób będących na różnych szczeblach struktur decyzyjnych i wykonawczych, ma wiedzę na temat zasad i norm etycznych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
W2	Prawidłowo posługuje się aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami i standardami z zakresu finansów i rachunkowości	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawno-politycznie zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U2	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U3	Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych, w języku polskim i języku obcym, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł i nowoczesnych technologii	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
WARUNKI ZALICZENIA							
Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie pisemnego zaliczenia przedmiotu oraz opracowanych i zaprezentowanych zagadnień tematycznych/projektów.							
LITERATURA							
Podstawowa							
1	T. Tyszka, Analiza decyzyjna i psychologia decyzji, PWN, Warszawa 1986						
2	S.P. Robbins, Skuteczne podejmowanie decyzji, PWE, Warszawa 2005						
3	T. Tyszka, Psychologiczne pułapki oceniania i podejmowania decyzji, GWP, Gdańsk 1999						
Uzupelniajaca							
1	H. Simon, Podejmowanie decyzji i zarządzanie ludźmi w biznesie i administracji, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2007						
2	L. Kwiatkowski, Podejmowanie decyzji: 5 kroków do lepszych wyników, Edit, Warszawa 2007						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Kształtowanie umiejętności pracy w zespole.		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	VI	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład	15	Wykład	9
Ćwiczenia	15	Ćwiczenia	9
Laboratorium/Projekt		Laboratorium/Projekt	
Razem	30	Razem	18
Praca własna studenta	70	Praca własna studenta	82
Razem	100	Razem	100
ECTS	4	ECTS	4
CEL PRZEDMIOTU			
Przekazanie wiedzy z zakresu tworzenia zespołów i zarządzania pracą zespołową oraz wykorzystywania ich potencjału w zarządzaniu organizacjami. Zaprezentowanie kluczowych mechanizmów związanych z pracą zespołową. Wskazanie metod i narzędzi usprawniających pracę zespołową.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Podstawowa wiedza nt. życia społecznego oraz współczesnej cywilizacji. Podstawy zarządzania.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Ma wiedzę o człowieku i jego zachowaniach jako podmiotu gospodarującego oraz jego prawach, zna zasady funkcjonowania osób będących na różnych szczeblach struktur decyzyjnych i wykonawczych, ma wiedzę na temat zasad i norm etycznych		K_W04 K_W05
W2	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące		
Umiejętności			
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawno-politycznie zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej		K_U01 K_U08 K_U10
U2	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych		
U3	Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych, w języku polskim i języku obcym, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł i nowoczesnych technologii		
Kompetencje społeczne			
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie		K_K01 K_K03 K_K07
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych		
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
Praca z literaturą, wykład ilustrowany prezentacją, prace projektowe w grupach i indywidualne.			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Podstawowe koncepcje dotyczące grup i zespołów. Znaczenie zespołów pracowniczych w zarządzaniu organizacjami		4			2	2	
Determinanty efektywności pracy zespołowej; zasady funkcjonowania zespołów; mechanizmy w pracy zespołowej		4	5		2	2	
Rodzaje zespołów roboczych. Proces tworzenia zespołów: opracowywanie harmonogramów pracy, podział zadań, określanie norm i zasad.		4	5		2	2	
Role zespołowe – diagnoza i ocena. Kierowanie zespołem; rola lidera w tworzeniu tożsamości zespołu, rozwijanie umiejętności pracy zespołowej, rozwiązywanie konfliktów		3	5		3	3	
RAZEM		15	15		9	9	
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność			
W1	Ma wiedzę o człowieku i jego zachowaniach jako podmiotu gospodarującego oraz jego prawach, zna zasady funkcjonowania osób będących na różnych szczeblach struktur decyzyjnych i wykonawczych, ma wiedzę na temat zasad i norm etycznych	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
W2	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawno-politycznie zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U2	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U3	Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych, w języku polskim i języku obcym, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł i nowoczesnych technologii	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
WARUNKI ZALICZENIA							
Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie pisemnego zaliczenia przedmiotu oraz opracowanych i zaprezentowanych zagadnień tematycznych/projektów.							
LITERATURA							
Podstawowa							
1	J. Penc, Nowoczesne kierowanie ludźmi: wywieranie wpływu i współdziałanie w organizacji, Difin, Warszawa 2007						
2	M. Armstrong, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2004						
3	A. Pocztowski, Najlepsze praktyki zarządzania zasobami ludzkimi w Polsce: czwarty zestaw studiów przypadków, Oficyna Ekonomiczna, Kraków 2005						
Uzupełniająca							
1	H. Simon, Podejmowanie decyzji i zarządzanie ludźmi w biznesie i administracji, Wydawnictwo Helion, Gliwice 2007						
2	J. Kisielnicki, Zarządzanie: jak zarządzać i być zarządzanym, PWE, Warszawa 2008						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Wizualizacja i grafika dla menedżera		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	III	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	15	Ćwiczenia	9
Laboratorium/Projekt	15	Laboratorium/Projekt	9
Razem	30	Razem	18
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	57
Razem	75	Razem	75
ECTS	3	ECTS	3
CEL PRZEDMIOTU			
Doskonalenie umiejętności stosowania narzędzi informatycznych w rozwiązywaniu problemów ekonomicznych. Umiejętność wykorzystywania arkusza kalkulacyjnego do uzyskania optymalnego rozwiązania, analiza danych i wizualizacji wyników. Wykształcenie umiejętności samodzielnego tworzenia serwisów WWW oraz prezentacji multimedialnych.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Kurs technologii informacyjnej.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące	K_W04 K_W06	
W2	Zna metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, pozwalające opisywać struktury i instytucje sfery realnej i finansowej oraz analizować procesy w nich i między nimi zachodzące także w formie modeli ewidencyjnych i sprawozdawczych, w szczególności ma wiedzę o narzędziach i metodach wykorzystywanych w finansach i rachunkowości, zna metody optymalizacyjne i formalno-matematyczne, zna metody wnioskowania, analiz i		
Umiejętności			
U1	Posiada umiejętność przygotowania, przedstawienia, uzasadnienia i wdrożenia proponowanych rozwiązań konkretnych problemów, także z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi	K_U07 K_U09 K_U10	
U2	Posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł i nowoczesnych technologii		
U3	Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych, w języku polskim i języku obcym, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł i nowoczesnych technologii		
Kompetencje społeczne			
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	K_K01 K_K03 K_K07	
K2	Ppotrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych		
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
Ćwiczenia laboratoryjne wykonywane przy komputerze.			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
1. Sposoby przygotowania danych do prezentacji elektronicznych.			1	1		1	1
2. Techniki wizualizacji przy wykorzystaniu arkusza kalkulacyjnego - przetwarzanie danych.			1	1		1	1
3. Techniki wizualizacji przy wykorzystaniu arkusza kalkulacyjnego - prezentacja danych w formie tabelarycznej i w formie wykresów.			1	1		1	1
4. Wizualizacja danych ilościowych. Zasady tworzenia wykresów.			2	2		1	1
5. Wizualizacja struktur, hierarchii i procesów. Wspomaganie decyzji.			2	2		1	1
6. Tworzenie wizytówek, formatowanie i skalowanie tekstu.			2	2		1	1
7. Tworzenie prezentacji multimedialnych.			2	2		1	1
8. Tworzenie prostych dokumentów HTML			2	2		1	1
9. Tworzenie, publikowanie i prezentacja stron WWW.			2	2		1	1
RAZEM			15	15		9	9
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność			
W1	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
W2	Zna metody i narzędzia, w tym techniki pozyskiwania danych, pozwalające opisywać struktury i instytucje sfery realnej i finansowej oraz analizować procesy w nich i między nimi zachodzące także w formie modeli ewidencyjnych i sprawozdawczych, w szczególności ma wiedzę o narzędziach i metodach wykorzystywanych w finansach i rachunkowości, zna metody optymalizacyjne i formalno-matematyczne, zna metody wnioskowania, analiz i wyboru rozwiązań, ma wiedzę w zakresie zastosowania technologii informacyjnych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U1	Posiada umiejętność przygotowania, przedstawienia, uzasadnienia i wdrożenia proponowanych rozwiązań konkretnych problemów, także z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U2	Posiada umiejętność przygotowania typowych prac pisemnych w języku polskim i języku obcym, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł i nowoczesnych technologii	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U3	Posiada umiejętność przygotowania wystąpień ustnych, w języku polskim i języku obcym, z wykorzystaniem podstawowych ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł i nowoczesnych technologii	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
K2	Ppotrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
WARUNKI ZALICZENIA							
Obecność i aktywność podczas zajęć, przygotowanie ćwiczeń i projektów, wyniki osiągnięte na ćwiczeniach.							
LITERATURA							
Podstawowa							
1	Dobosz Krzysztof, Wizualizacja danych XML, Academica, 2009						
2	Jung Bohdan, Media, komunikacja, biznes elektroniczny, Difin, Warszawa 2001						
Uzupełniająca							
1	Wojciech Korsak, Wizualizacja informacji w biznesie, Nowae Rec 2015						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	E-biznes współczesne wyzwania		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	licencyjki	Profil studiów	zawodowy
Kierunek studiów	Finanse i Rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	III	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	15	Ćwiczenia	9
Laboratorium/Projekt	15	Laboratorium/Projekt	9
Razem	30	Razem	18
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	57
Razem	75	Razem	75
ECTS	3	ECTS	3
CEL PRZEDMIOTU			
Celem przedmiotu jest przekazanie wiedzy na temat funkcjonowania tych form aktywności biznesowej, które wykorzystują informatyczne formy komunikacji IT			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Podstawowa wiedza z zakresu ekonomii i umiejętność posługiwania się technikami komputerowymi oraz Internetem.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Ma podstawową wiedzę o strukturach, instytucjach i podmiotach sfery realnej i finansowej, ze szczególnym uwzględnieniem mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw, banków, zakładów ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych i jednostek sektora finansów publicznych	K_W02 K_W03 K_W04	
W2	Ma wiedzę o współzależnościach zachodzących między podmiotami gospodarczymi w skali kraju i w skali międzynarodowej		
W3	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystywać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące		
Umiejętności			
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawnopolitycznie zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej	K_U01 K_U02 K_U03	
U2	Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania konkretnych zjawisk i procesów gospodarczych i finansowych, szczególnie w zakresie gromadzenia danych dla potrzeb systemów finansów i rachunkowości oraz ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych		
U3	Potrafi analizować przyczyny i przebieg procesów gospodarczych i finansowych również z wykorzystaniem technologii informatycznej oraz metod analizy finansowej		
Kompetencje społeczne			
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	K_K01 K_K02 K_K07	
K2	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, potrafi rozwiązywać problemy z zakresu rachunkowości i finansów w ramach zespołu		
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
Techniki multimedialne, oprogramowanie komputerowe prezentacje audiowizualne			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Pojęcie e-biznesu. Istota i kierunki rozwoju e-biznesu. Porównanie e-biznesu z biznesem tradycyjnym.			4	4		2	2
Rodzaje i specyfika aktywności e-biznesowej			3	3		2	2
E-commerce we współczesnej gospodarce			3	3		2	2
Sposoby wykorzystania Interentu i technik informacyjno-informatycznych w e-biznesie			5	5		3	3
RAZEM			15	15		9	9
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność			
W1	Ma podstawową wiedzę o strukturach, instytucjach i podmiotach sfery realnej i finansowej, ze szczególnym uwzględnieniem mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw, banków, zakładów ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych i jednostek sektora finansów publicznych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
W2	Ma wiedzę o współzależnościach zachodzących między podmiotami gospodarczymi w skali kraju i w skali międzynarodowej	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
W3	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawno-polityczne zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U2	Potrafi wykorzystać podstawową wiedzę teoretyczną do opisu i analizowania konkretnych zjawisk i procesów gospodarczych i finansowych, szczególnie w zakresie gromadzenia danych dla potrzeb systemów finansów i rachunkowości oraz ewidencjonowania zdarzeń gospodarczych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U3	Potrafi analizować przyczyny i przebieg procesów gospodarczych i finansowych również z wykorzystaniem technologii informatycznej oraz metod analizy finansowej	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K2	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, potrafi rozwiązywać problemy z zakresu rachunkowości i finansów w ramach zespołu	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
WARUNKI ZALICZENIA							
Realizacja projektu (1/2) oraz prezentacja problemu na zajęciach (1/3) i aktywność na zajęciach (1/6)							
LITERATURA							
Podstawowa							
1	E-biznes we współczesnej gospodarce, S.Czaja, podręcznik elektroniczny dla PWSZ w Głogowie, Głogów 2021						
2	A.Becla, Pozyskiwanie, wykorzystanie i ochrona informacji w warunkach gospodarki opartej na wiedzy i społeczeństwa informacyjnego, Wrocław 2018						
3	E-biznes, M. Norris, Warszawa 2001						
Uzupełniająca							
1	A.Becla, Kształtowanie się kosztów pozyskania informacji ze źródeł zewnętrznych w świetle dorobku ekonomii dobrobytu, Wrocław 2019						
2	Cyberkolonializm, K.Gawkowski, Gliwice 2018						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Zarządzanie zasobami ludzkimi		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	VI	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	15	Ćwiczenia	9
Laboratorium/Projekt	15	Laboratorium/Projekt	9
Razem	30	Razem	18
Praca własna studenta	70	Praca własna studenta	82
Razem	100	Razem	100
ECTS	4	ECTS	4
CEL PRZEDMIOTU			
Zdobycie wiedzy i umiejętności w obszarze zarządzania zasobami ludzkimi w organizacji. Zostaną scharakteryzowane zagadnienia dotyczące planowania zasobów ludzkich, doboru pracowników, motywowania, rozwoju, oceniania i zwalniania personelu.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Podstawowa wiedza nt. funkcjonowania życia społecznego, współczesnej cywilizacji, środowiska biznesowego. Podstawy zarządzania.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Ma podstawową wiedzę o strukturach, instytucjach i podmiotach sfery realnej i finansowej, ze szczególnym uwzględnieniem mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw, banków, zakładów ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych i jednostek sektora finansów publicznych	K_W02 K_W04 K_W05	
W2	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące		
W3	Ma wiedzę o człowieku i jego zachowaniach jako podmiotu gospodarującego oraz jego prawach, zna zasady funkcjonowania osób będących na różnych szczeblach struktur decyzyjnych i wykonawczych, ma wiedzę na temat zasad i norm etycznych		
Umiejętności			
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawno-politycznie zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej	K_U01 K_U07 K_U08	
U2	Posiada umiejętność przygotowania, przedstawienia, uzasadnienia i wdrożenia proponowanych rozwiązań konkretnych problemów, także z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi		
U3	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych		
Kompetencje społeczne			
K1	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, potrafi rozwiązywać problemy z zakresu rachunkowości i finansów w ramach zespołu	K_K02 K_K03 K_K07	
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych		
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
Zajęcia podające (pogadanka, pokaz, demonstracja) ćwiczenia praktyczne, warsztaty metodyczne, metoda projektu, dyskusja problemowa, gry dydaktyczne, praca indywidualna i zespołowa.			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Zasoby ludzkie i modele zarządzania ludźmi w organizacji. Style kierowania oraz główne funkcje kierownicze. Proces kadrowy, jego etapy. Metody rekrutacji i selekcji oraz adaptacja pracowników.			5	5		3	3
Rozwój zasobów ludzkich – szkolenia, doskonalenie, zarządzanie karierami. Zasady ocen pracowniczych. Komunikacja w organizacji.			5	5		3	3
Motywowanie i wynagradzanie. Konflikty organizacyjne i metody ich rozwiązywania. Zarządzanie zmianą organizacyjną. Kultura organizacyjna.			5	5		3	3
RAZEM			15	15		9	9
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zał.	Aktywność			
W1	Ma podstawową wiedzę o strukturach, instytucjach i podmiotach sfery realnej i finansowej, ze szczególnym uwzględnieniem mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw, banków, zakładów ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych i jednostek sektora finansów publicznych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
W2	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
W3	Ma wiedzę o człowieku i jego zachowaniach jako podmiotu gospodarującego oraz jego prawach, zna zasady funkcjonowania osób będących na różnych szczeblach struktur decyzyjnych i wykonawczych, ma wiedzę na temat zasad i norm etycznych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawno-politycznie zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U2	Posiada umiejętność przygotowania, przedstawienia, uzasadnienia i wdrożenia proponowanych rozwiązań konkretnych problemów, także z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U3	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
K1	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, potrafi rozwiązywać problemy z zakresu rachunkowości i finansów w ramach zespołu	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
WARUNKI ZALICZENIA							
Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie opracowanych i zaprezentowanych zagadnień tematycznych/projektów.							
LITERATURA							
Podstawowa							
1	H. Czubasiewicz, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wydawnictwo Adademicke, Warszawa 2001						
2	M. Armstrong, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2011						
3	A. Ludwiczynski, Zarządzanie zasobami ludzkimi : tworzenie kapitału ludzkiego organizacji, Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2006						
Uzupełniająca							
1	Z. Jankowska, Zarządzanie zasobami ludzkimi, Polskie Wydaw. Ekonomiczne, Warszawa 2002						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Podatki w finansach		
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	V	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład	15	Wykład	9
Ćwiczenia		Ćwiczenia	
Laboratorium/Projekt	15	Laboratorium/Projekt	9
Razem	30	Razem	18
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	57
Razem	75	Razem	75
ECTS	3	ECTS	3
CEL PRZEDMIOTU			
Zapoznanie się i umiejętność dokonywania rozliczeń podatkowych w instytucjach finansowych oraz instrumentach finansowych.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Ogólne zasady systemu podatkowego, finansów publicznych i finansów przedsiębiorstw. Rozoznanie w zakresie instrumentów finansowych.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Ma ogólną wiedzę o charakterze nauk społecznych, ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk, a w szczególności o dyscyplinie finanse i jej powiązaniach z innymi dyscyplinami		K_W01 K_W08 K_W11
W2	Ma wiedzę o przyczynach, przebiegu i konsekwencjach zmian w podmiotach gospodarujących i umie je opisać i analizować, także na podstawie informacji z systemu rachunkowości		
W3	Zna i rozumie prawne, organizacyjne i finansowe zasady podejmowania i prowadzenia samodzielnej działalności gospodarczej		
Umiejętności			
U1	Potrafi analizować przyczyny i przebieg procesów gospodarczych i finansowych również z wykorzystaniem technologii informatycznej oraz metod analizy finansowej		K_U03 K_U05 K_U06
U2	Prawidłowo posługuje się aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami i standardami z zakresu finansów i rachunkowości		
U3	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy, z uwzględnieniem umiejętności nabytych podczas praktyki zawodowej		
Kompetencje społeczne			
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie		K_K01 K_K02 K_K04
K2	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, potrafi rozwiązywać problemy z zakresu rachunkowości i finansów w ramach zespołu		
K3	Prawidłowo dostrzega i rozstrzyga dylematy moralne i etyczne związane z wykonywaniem zawodu, szczególnie w zakresie finansów i rachunkowości		

NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE						
Akty prawne, ustawy i rozporządzenia, dyrektywy UE, wykłady ilustrowane prezentacją, przygotowane w zespołach prace projektowe studentów prezentowane podczas ćwiczeń						
TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH						
Temat	ST			NST		
	W	C	L/P	W	C	L/P
Obowiązki w zakresie rozliczeń podatkowych	3		3	1		1
Opodatkowanie produktów i instrumentów finansowych w podatkach dochodowych	4		4	3		3
Opodatkowanie produktów i instrumentów finansowych w podatkach pośrednich	4		4	3		3
Rozliczenia podatkowe kryptowalut	4		4	2		2
RAZEM	15		15	9		9
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA						
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zał.	Aktywność		
W1	Ma ogólną wiedzę o charakterze nauk społecznych, ich miejscu w systemie nauk i relacjach do innych nauk, a w szczególności o dyscyplinie finanse i jej powiązaniach z innymi dyscyplinami	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
W2	Ma wiedzę o przyczynach, przebiegu i konsekwencjach zmian w podmiotach gospodarujących i umie je opisać i analizować, także na podstawie informacji z systemu rachunkowości	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
W3	Zna i rozumie prawne, organizacyjne i finansowe zasady podejmowania i prowadzenia samodzielnej działalności gospodarczej	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
U1	Potrafi analizować przyczyny i przebieg procesów gospodarczych i finansowych również z wykorzystaniem technologii informatycznej oraz metod analizy finansowej	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
U2	Prawidłowo posługuje się aktami normatywnymi oraz obowiązującymi regułami i standardami z zakresu finansów i rachunkowości	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
U3	Posiada umiejętność wykorzystania zdobytej wiedzy, z uwzględnieniem umiejętności nabytych podczas praktyki zawodowej	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
K2	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, potrafi rozwiązywać problemy z zakresu rachunkowości i finansów w ramach zespołu	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
K3	Prawidłowo dostrzega i rozstrzyga dylematy moralne i etyczne związane z wykonywaniem zawodu, szczególnie w zakresie finansów i rachunkowości	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
WARUNKI ZALICZENIA						
Uczestnictwo w zajęciach, aktywne przygotowane się do ćwiczeń, projekt zaliczeniowy.						
LITERATURA						
Podstawowa						
1	R.Mastalski ,Prawo podatkowe,C·H·BECK, Warszawa 2018					
2	Gomułowicz A. (red) Podatki i prawo podatkowe LexNexis 2006 (ale najlepiej najaktualniejsze)					
3	J. Zubrzycki ,Leksykon VAT, Unimex, Wrocław 2018					
Uzupełniająca						
1	Czarnecka A. Podatki w świetle finansów behawiorystycznych Poznan 2016					
2	H. Litwińczuk (red), Prawo podatkowe przedsiębiorców, Wolters Kluwer, Warszawa 2018					

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Finanse międzynarodowe		
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	VI	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	15	Ćwiczenia	9
Laboratorium/Projekt		Laboratorium/Projekt	
Razem	15	Razem	9
Praca własna studenta	60	Praca własna studenta	66
Razem	75	Razem	75
ECTS	3	ECTS	3
CEL PRZEDMIOTU			
Celem zasadniczym przedmiotu jest zapoznanie studentów z finansowymi uwarunkowaniami funkcjonowania przedsiębiorstw na rynkach międzynarodowych oraz ze zjawiskami i trendami należącymi do ekonomii międzynarodowej, które tworzą międzynarodowe otoczenie makroekonomiczne przedsiębiorstw i banków działających w skali międzynarodowej.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Wiedza z zakresu podstaw finansów i matematyki finansowej. Umiejętność rozwiązywania zadań matematycznych: algebra.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Student zna: terminologię z zakresu finansów międzynarodowych, w tym przede wszystkim problematyki dotyczące: systemów kursowych, polityki pieniężnej, bilansu płatniczego, integracji gospodarczej i finansowej.	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04	
W2	Student zna podstawowe zależności pomiędzy krajowymi a międzynarodowymi rynkami finansowymi. Student posiada podstawową dotyczącą znaczenia instytucji regulacyjnych i nadzorczych dla funkcjonowania międzynarodowych rynków.		
W3	Student zna obszary zarządzania finansami międzynarodowymi przedsiębiorstw. Student rozumie znaczenie wartości pieniądza w czasie, kosztu i struktury kapitału, oceny inwestycji zagranicznych przedsiębiorstw.		
Umiejętności			
U1	Student potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zależności pomiędzy stopami procentowymi, kursami walutowymi i inflacją; rozumie i identyfikuje zależności występujące w gospodarce otwartej (sytuacja w bilansie płatniczym, zależności pomiędzy rynkami finansowymi, procesy integracji).	K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U06	
U2	Student rozumie podstawowe dane statystycznych i wskaźników ekonomicznych. Student potrafi określić wpływ współczesnego otoczenia makroekonomicznego na decyzje przedsiębiorstw w zakresie internacjonalizacji ich działalności oraz ich sytuacji finansowej.		
U3	Student jest w stanie ocenić efektywność decyzji finansowych i inwestycyjnych przedsiębiorstw za pomocą metod matematycznych i statystycznych.		
Kompetencje społeczne			
K1	Student rozumie znaczenie odpowiedzialności za własną pracę, ćwicząc jednocześnie umiejętności przedsiębiorcze.	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04	
K2	Aktywnie uczestniczy w zajęciach oraz podejmuje inicjatywę w realizacji przydzielonego zadania na zajęciach.		

NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE						
TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH						
Temat	ST			NST		
	W	C	L/P	W	C	L/P
Współczesne systemy kursowe: charakterystyka i ocena funkcjonowania na wybranych przykładach. Reguły polityki pieniężnej. Relacje parytetowe: parytet siły nabywczej, efekt Fishera, międzynarodowy efekt Fishera, parytet stóp procentowych.		4			3	
Unia walutowa. Tradycyjna i współczesna teoria optymalnego obszaru walutowego. Bilans płatniczy (zagadnienia zaawansowane). Międzynarodowe przepływy kapitałowe.		4			2	
Waluty światowe: definicja, rola i znaczenie. Rola głównych walut świata. Główne strefy walutowe świata. Międzynarodowe rynki finansowe oraz międzynarodowe transakcje finansowe. Główne i regionalne centra finansowe świata. Rynki offshore. Jednolity rynek finansowy w Europie. Kryzys finansowy a instytucje regulacyjne i nadzorcze UE.		4			2	
Ryzyko inwestycji zagranicznych przedsiębiorstwa. Ryzyko kraju - ryzyko polityczne. Główne metody oceny ryzyka politycznego. Metody oceny ryzyka politycznego.		3			2	
RAZEM		15			9	
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA						
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność		
W1	Student zna: terminologię z zakresu finansów międzynarodowych, w tym przede wszystkim problematyki dotyczącej: systemów kursowych, polityki pieniężnej, bilansu płatniczego, integracji gospodarczej i finansowej.	<input checked="" type="checkbox"/>				
W2	Student zna podstawowe zależności pomiędzy krajowymi a międzynarodowymi rynkami finansowymi. Student posiada podstawową dotyczącą znaczenia instytucji regulacyjnych i nadzorczych dla funkcjonowania międzynarodowych rynków.	<input checked="" type="checkbox"/>				
W3	Student zna obszary zarządzania finansami międzynarodowymi przedsiębiorstw. Student rozumie znaczenie wartości pieniądza w czasie, kosztu i struktury kapitału, oceny inwestycji zagranicznych przedsiębiorstw.	<input checked="" type="checkbox"/>				
U1	Student potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zależności pomiędzy stopami procentowymi, kursami walutowymi i inflacją; rozumie i identyfikuje zależności występujące w gospodarce otwartej (sytuacja w bilansie płatniczym, zależności pomiędzy rynkami finansowymi, procesy integracji).	<input checked="" type="checkbox"/>				
U2	Student rozumie podstawowe dane statystycznych i wskaźników ekonomicznych. Student potrafi określić wpływ współczesnego otoczenia makroekonomicznego na decyzje przedsiębiorstw w zakresie internacjonalizacji ich działalności oraz ich sytuacji finansowej.	<input checked="" type="checkbox"/>				
U3	Student jest w stanie ocenić efektywność decyzji finansowych i inwestycyjnych przedsiębiorstw za pomocą metod matematycznych i statystycznych.	<input checked="" type="checkbox"/>				
K1	Student rozumie znaczenie odpowiedzialności za własną pracę, ćwicząc jednocześnie umiejętności przedsiębiorcze.	<input type="checkbox"/>				
K2	Aktywnie uczestniczy w zajęciach oraz podejmuje inicjatywę w realizacji przydzielonego zadania na zajęciach.	<input type="checkbox"/>				
WARUNKI ZALICZENIA						
<input type="checkbox"/>						
Na ocenę z końcową z egzaminu składa się: egzamin pisemny. Do zdobycia oceny pozytywnej konieczne jest zdobycie minimum 51% punktów.						
LITERATURA						
Podstawowa						
1	Davies H., Green D., Krzyżków R., Skurzewski T., Globalny nadzór i regulacja sektora finansowego, PWN, Warszawa 2010					
2	Krzysztof Jajuga, Teresa Jajuga, Inwestycje. Instrumenty finansowe, aktywa niefinansowe, ryzyko finansowe, inżynieria finansowa, 2015, Wydawnictwo Naukowe PWN					
3	Kowalik Piotr, Pietrzak Agnieszka, Finanse międzynarodowe. Zbiór zadań, 2012, Wydawnictwo Naukowe PWN					
Uzupelniajaca						
1	Karwowski J., Centra offshore na globalnych rynkach finansowych, PWE, Warszawa 2010, rozdz. 1-8.					
2	Lutkowski K., Finanse międzynarodowe, PWN, Warszawa 2007, rozdział 4, 7, 8, 10, 11.					

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Zarządzanie finansami na rynkach globalnych		
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	VI	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	15	Ćwiczenia	9
Laboratorium/Projekt		Laboratorium/Projekt	
Razem	15	Razem	9
Praca własna studenta	60	Praca własna studenta	66
Razem	75	Razem	75
ECTS	3	ECTS	3
CEL PRZEDMIOTU			
Studenci zapoznają się na wykładzie z praktycznymi aspektami funkcjonowania globalnych rynków finansowych. Zostaną omówione najważniejsze centra finansowe oraz rozwiązania organizacyjno-prawne, zapewniające ich konkurencyjność. Ponadto słuchacze będą mieli okazję poznać instrumenty typowe dla globalnych rynków kapitałowych i pieniężnych. Zostaną również zaprezentowane podstawowe zasady zapisu zdarzeń gospodarczych w bilansie płatniczym, tak by dane tam prezentowane mogły być prawidłowo interpretowane.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Podstawy finansów, Bankowość, Rynki finansowe			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Student zna podstawy funkcjonowania globalnego rynku finansowego. Zna elementarne pojęcie. Posiada podstawową wiedzę na temat wielkości i struktury podmiotów działających na globalnych rynkach.	K_W01 K_W02 K_W03 K_W04 K_W05 K_W09	
W2	Student zna podstawowe wyzwania z jakimi mierzy się przedsiębiorstwo działające na globalnym rynku finansowym. Potrafi ocenić czynniki ryzyka istotne z punktu widzenia tych podmiotów. Zna podstawowe instrumenty finansowe, które umożliwiają zarządzanie tymi czynnikami ryzyka.		
W3	Student posiada podstawową wiedzę z zakresu konstrukcji, zasady dokonywania zapisów i wykorzystania bilansu płatniczego. Student zna zagadnienia związane z nierównowagą bilansu płatniczego.		
Umiejętności			
U1	Student potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zależności zachodzące na rynku finansowym pomiędzy stopami procentowymi, kursami walutowymi i inflacją. Zna podstawowe podmioty funkcjonujące na rynku.	K_U01 K_U02 K_U03 K_U04 K_U08	
U2	Student rozumie podstawowe czynniki ryzyka istotne z punktu widzenia podmiotów działających na rynku finansowym.		
U3	Student jest w stanie ocenić wpływ różnych czynników makroekonomicznych na bilans płatniczy.		
Kompetencje społeczne			
K1	Student rozumie znaczenie odpowiedzialności za własną pracę, ćwicząc jednocześnie umiejętności przedsiębiorcze.	K_K01 K_K02 K_K03 K_K04	
K2	Aktywnie uczestniczy w zajęciach oraz podejmuje inicjatywę w realizacji przydzielonego zadania na zajęciach.		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Globalne rynki finansowe: pojęcie, wielkość, struktura, podmioty aktywne na rynkach.			4			3	
Instrumenty typowe dla globalnych rynków finansowych i ich zastosowanie.			4			2	
Największe międzynarodowe centra finansowe i ich funkcjonowanie.			4			2	
Bilans płatniczy: konstrukcja, zasady dokonywania zapisów i wykorzystanie. Nierównowaga bilansu płatniczego.			3			2	
RAZEM			15			9	
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność			
W1	Student zna podstawy funkcjonowania globalnego rynku finansowego. Zna elementarne pojęcie. Posiada podstawową wiedzę na temat wielkości i struktury podmiotów działających na globalnych rynkach.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
W2	Student zna podstawowe wyzwania z jakimi mierzy się przedsiębiorstwo działające na globalnym rynku finansowym. Potrafi ocenić czynniki ryzyka istotne z punktu widzenia tych podmiotów. Zna podstawowe instrumenty finansowe, które umożliwiają zarządzanie tymi czynnikami ryzyka.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
W3	Student posiada podstawową wiedzę z zakresu konstrukcji, zasady dokonywania zapisów i wykorzystania bilansu płatniczego. Student zna zagadnienia związane z nierównowagą bilansu płatniczego.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U1	Student potrafi prawidłowo interpretować i wyjaśniać zależności zachodzące na rynku finansowym pomiędzy stopami procentowymi, kursami walutowymi i inflacją. Zna podstawowe podmioty funkcjonujące na rynku.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U2	Student rozumie podstawowe czynniki ryzyka istotne z punktu widzenia podmiotów działających na rynku finansowym.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U3	Student jest w stanie ocenić wpływ różnych czynników makroekonomicznych na bilans płatniczy.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
K1	Student rozumie znaczenie odpowiedzialności za własną pracę, ćwicząc jednocześnie umiejętności przedsiębiorcze.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K2	Aktywnie uczestniczy w zajęciach oraz podejmuje inicjatywę w realizacji przydzielonego zadania na zajęciach.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
WARUNKI ZALICZENIA		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
Na ocenę z końcówką z egzaminu składa się: egzamin pisemny. Do zdobycia oceny pozytywnej konieczne jest zdobycie minimum 51% punktów.							
LITERATURA							
Podstawowa							
1	Bernaś Bogumił, Finanse międzynarodowe, 2006, Wydawnictwo Naukowe PWN						
2	Krzysztof Jajuga, Teresa Jajuga, Inwestycje. Instrumenty finansowe, aktywa niefinansowe, ryzyko finansowe, inżynieria finansowa, 2015, Wydawnictwo Naukowe PWN						
3	Kowalik Piotr, Pietrzak Agnieszka, Finanse międzynarodowe. Zbiór zadań, 2012, Wydawnictwo Naukowe PWN						
Uzupełniająca							
1	Karwowski J., Centra offshore na globalnych rynkach finansowych, PWE, Warszawa 2010, rozdz. 1-8.						
2	Lutkowski K., Finanse międzynarodowe, PWN, Warszawa 2007, rozdział 4, 7, 8, 10, 11.						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Projektowanie procesów sprzedaży		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	VI	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia		Ćwiczenia	
Laboratorium/Projekt	15	Laboratorium/Projekt	9
Razem	15	Razem	9
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	51
Razem	60	Razem	60
ECTS	2	ECTS	2
CEL PRZEDMIOTU			
Zdobycie wiedzy i umiejętności w obszarze sprzedaży w organizacjach i instytucjach rynkowych z uwzględnieniem marketingu, dystrybucji, negocjacji i technik sprzedaży, nowoczesnych technologii wspomagających sprzedaż oraz strategii merchandisingowych. Wykształcenie i udoskonalenie kompetencji w zakresie zarządzania sprzedażą, analizy rynków i wykorzystywania nowoczesnych technik sprzedaży.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Podstawowa wiedza nt. funkcjonowania instytucji rynkowych. Podstawowa wiedza o organizacji i zarządzaniu. Podstawowa wiedza dotycząca wykorzystania technologii informacyjnych.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Ma podstawową wiedzę o strukturach, instytucjach i podmiotach sfery realnej i finansowej, ze szczególnym uwzględnieniem mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw, banków, zakładów ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych i jednostek sektora finansów publicznych	K_W02 K_W04 K_W08	
W2	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystywać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące		
W3	Ma wiedzę o przyczynach, przebiegu i konsekwencjach zmian w podmiotach gospodarczych i umie je opisać i analizować, także na podstawie informacji z systemu rachunkowości		
Umiejętności			
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawno-politycznie zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej	K_U01 K_U07 K_U08	
U2	Posiada umiejętność przygotowania, przedstawienia, uzasadnienia i wdrożenia proponowanych rozwiązań konkretnych problemów, także z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi		
U3	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych		
Kompetencje społeczne			
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	K_K01 K_K03 K_K07	
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych		
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
Zajęcia podające (pogadanka, pokaz, demonstracja) ćwiczenia praktyczne, warsztaty metodyczne, metoda projektu, dyskusja problemowa, gry dydaktyczne, praca indywidualna i zespołowa.			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Wprowadzenie do organizacji i technik sprzedaży- podstawowe definicje. Sprzedaż w handlu detalicznym i w handlu hurtowym. Zarządzanie sprzedażą – geneza i teorie powstania. Zarządzanie działem sprzedaży.				5			3
Określanie profilu profesjonalnego sprzedawcy. Sprzedaż, dystrybucja towarów i usług – zasady i czynniki określające proces sprzedażowy i ofertowy. Skuteczne poszukiwanie klientów. Telemarketing jako nowoczesna forma pozyskiwania klientów. Negocjacje handlowe i kontakt z kluczowymi klientami.				5			3
Marketing w sprzedaży. Tajemniczy klient – podstawowa charakterystyka. Etapy procesu sprzedaży. Merchandising. Psychologia zachowań rynkowych.				5			3
RAZEM				15			9
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium		Projekty Prace zal.	Aktywność		
W1	Ma podstawową wiedzę o strukturach, instytucjach i podmiotach sfery realnej i finansowej, ze szczególnym uwzględnieniem mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw, banków, zakładów ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych i jednostek sektora finansów publicznych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
W2	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
W3	Ma wiedzę o przyczynach, przebiegu i konsekwencjach zmian w podmiotach gospodarujących i umie je opisać i analizować, także na podstawie informacji z systemu rachunkowości	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawno-politycznie zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U2	Posiada umiejętność przygotowania, przedstawienia, uzasadnienia i wdrożenia proponowanych rozwiązań konkretnych problemów, także z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U3	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
WARUNKI ZALICZENIA							
Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie opracowanych i zaprezentowanych zagadnień tematycznych/projektów.							
LITERATURA							
Podstawowa							
1	D. Kempny, Logistyczna obsługa klienta, PWE, Warszawa 2001						
2	B. Kucharska red., Obsługa klienta w przedsiębiorstwie handlu detalicznego, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej, Katowice 2010						
3	J. Cassell, T. Bird, Skuteczna sprzedaż czyli techniki najlepszych handlowców, Wydawnictwo Samo Sedno, Warszawa 2011.						
Uzupełniająca							
1	A. Niemczyk, Jak zarządzać zespołem handlowym i przetrwać. Poradnik dla szefów sprzedaży i handlowców, Grupa Wydawnicza HELION SA, 2008						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Wdrożenie i analiza procesów sprzedaży.		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	VI	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia		Ćwiczenia	
Laboratorium/Projekt	15	Laboratorium/Projekt	9
Razem	15	Razem	9
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	51
Razem	60	Razem	60
ECTS	2	ECTS	2
CEL PRZEDMIOTU			
Zdobycie wiedzy i umiejętności w obszarze wdrożenia i analizy procesów sprzedaży w instytucjach rynkowych. Zdobywanie przez studentów wiedzy dotyczącej podejścia do zarządzania sprzedażą. Uzyskanie przez studentów umiejętności w zakresie identyfikacji, analizy, implementowania i projektowania procesów handlowych. Wykształcenie i udoskonalenie kompetencji w zakresie zarządzania sprzedażą, analizy rynków i wykorzystywania nowoczesnych technik sprzedaży.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Podstawowa wiedza nt. funkcjonowania instytucji rynkowych. Podstawowa wiedza o organizacji i zarządzaniu. Podstawowa wiedza dotycząca wykorzystania technologii informacyjnych.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Ma podstawową wiedzę o strukturach, instytucjach i podmiotach sfery realnej i finansowej, ze szczególnym uwzględnieniem mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw, banków, zakładów ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych i jednostek sektora finansów publicznych	K_W02 K_W04 K_W08	
W2	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystywać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące		
W3	Ma wiedzę o przyczynach, przebiegu i konsekwencjach zmian w podmiotach gospodarujących i umie je opisać i analizować, także na podstawie informacji z systemu rachunkowości		
Umiejętności			
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawno-politycznie zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej	K_U01 K_U07 K_U08	
U2	Posiada umiejętność przygotowania, przedstawienia, uzasadnienia i wdrożenia proponowanych rozwiązań konkretnych problemów, także z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi		
U3	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych		
Kompetencje społeczne			
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	K_K01 K_K03 K_K07	
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych		
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
Zajęcia podające (pogadanka, pokaz, demonstracja) ćwiczenia praktyczne, warsztaty metodyczne, metoda projektu, dyskusja problemowa, gry dydaktyczne, praca indywidualna i zespołowa)			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH								
Temat			ST			NST		
			W	C	L/P	W	C	L/P
Sprzedaż w XXI wieku. Proces sprzedaży i jego elementy. Zarządzanie sprzedażą - geneza i teorie powstania. Określenie profilu profesjonalnego sprzedawcy.					2			1
Proces sprzedaży: wdrożenie i jego analiza. Sprzedaż, dystrybucja towarów i usług – zasady i czynniki określające proces sprzedażowy i ofertowy. Analiza efektywności sprzedaży w firmie. Interpretacje wyników sprzedaży. Cel i efekt w procesie sprzedaży. Mierniki oceny procesu sprzedaży.					7			4
Wskaźniki efektywności sprzedaży/sprzedawców - analiza i próba diagnozy. Określenie czynników sukcesu w sprzedaży. Plany sprzedażowe i ich weryfikacja. Plany naprawcze.					6			4
RAZEM					15			9
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA								
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zał.	Aktywność				
W1	Ma podstawową wiedzę o strukturach, instytucjach i podmiotach sfery realnej i finansowej, ze szczególnym uwzględnieniem mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw, banków, zakładów ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych i jednostek sektora finansów publicznych	<input type="checkbox"/>						
W2	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące	<input type="checkbox"/>						
W3	Ma wiedzę o przyczynach, przebiegu i konsekwencjach zmian w podmiotach gospodarujących i umie je opisać i analizować, także na podstawie informacji z systemu rachunkowości	<input type="checkbox"/>						
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawno-polityczne zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej	<input type="checkbox"/>						
U2	Posiada umiejętność przygotowania, przedstawienia, uzasadnienia i wdrożenia proponowanych rozwiązań konkretnych problemów, także z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi	<input type="checkbox"/>						
U3	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych	<input type="checkbox"/>						
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	<input type="checkbox"/>						
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych	<input type="checkbox"/>						
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy	<input type="checkbox"/>						
WARUNKI ZALICZENIA								
Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie opracowanych i zaprezentowanych zagadnień tematycznych/projektów.								
LITERATURA								
Podstawowa								
1	D. Kempny, Logistyczna obsługa klienta, PWE, Warszawa 2001							
2	B. Kucharska (red.),Obsługa klienta w przedsiębiorstwie handlu detalicznego, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej, Katowice 2010							
3	I. Bielińska, Z. Jakubczyńska, Efektywny zespół, Wydawnictwo Edgard, 2016							
Uzupelniajaca								
1	A. Niemczyk, Jak zarządzać zespołem handlowym i przetrwać. Poradnik dla szefów sprzedaży i handlowców, Grupa Wydawnicza HELION SA, 2008							
2	M. Piotrowski, Procesy biznesowe w praktyce, Wyd. Helion, 2013.							

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Społeczna odpowiedzialność biznesu		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	VI	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	15	Ćwiczenia	9
Laboratorium/Projekt		Laboratorium/Projekt	
Razem	15	Razem	9
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	51
Razem	60	Razem	60
ECTS	2	ECTS	2
CEL PRZEDMIOTU			
Zapoznanie studentów z podstawami społecznej odpowiedzialności biznesu. Nabycie umiejętności formułowania na podstawie zdobytej wiedzy własnych opinii dotyczących społecznych inicjatyw przedsiębiorstw.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Znajomość podstawowych pojęć ekonomicznych, znajomość podstaw zarządzania i finansów			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Ma wiedzę teoretyczną z zakresu społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw.		K_W01 K_W05 K_W10
W2	Wie jak tworzyć i rozwijać indywidualną przedsiębiorczość przy uwzględnieniu norm i zasad etycznych.		
W3	Zna i rozumie społeczne, ekonomiczne, etyczne, prawne, ekologiczne zasady podejmowania i prowadzenia samodzielnej działalności gospodarczej.		
Umiejętności			
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska ekonomiczne, społeczne zachodzące w gospodarce oraz formułować wnioski dotyczące dobrych i złych praktyk prowadzenia społecznie odpowiedzialnego biznesu.		K_U01 K_U02 K_U08
U2	Potrafi samodzielnie wykorzystać, uzupełniać i doskonalić zdobytą wiedzę z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu		
U3	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia społecznie odpowiedzialnego biznesu.		
Kompetencje społeczne			
K1	Uzupełnia i doskonali nabytą wiedzę i umiejętności z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu.		K_K01 K_K06 K_K07
K2	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.		
K3	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
Praca z literaturą, prezentacje, studium przypadku, dyskusja, ćwiczenia aktywizujące.			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH						
Temat	ST			NST		
	W	C	L/P	W	C	L/P
Pojęcie, rodzaje oraz koncepcje powstania społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw (CSR). Koncepcja zrównoważonego rozwoju. Droga nacisku obywatelskiego. Droga samoregulacji biznesu. Miejsce aspektów środowiskowych w koncepcji społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstwa.		3			2	
Początki społecznej odpowiedzialności w Polsce. Podejście przedsiębiorstw do społecznej odpowiedzialności. Zasady CSR wykorzystywane przez przedsiębiorstwa.		3			1	
Narzędzia, modele, strategie CSR wykorzystywane przez przedsiębiorstwa. Ekonomiczne, społeczne i ekologiczne aspekty CSR w działalności przedsiębiorstw. Rola podmiotów ekonomii społecznej w obszarze CSR.		3			2	
Dobre praktyki wdrażania projektów z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu. Korzyści i bariery wynikające z zastosowania CSR.		3			2	
Społeczna odpowiedzialność przedsiębiorstwa-nowe trendy		2			1	
Podsumowanie zajęć i wystawienie ocen		1			1	
RAZEM		15			9	
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA						
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność		
Waga w weryfikacji efektów kształcenia						
W1	Ma wiedzę teoretyczną z zakresu społecznej odpowiedzialności przedsiębiorstw.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
W2	Wie jak tworzyć i rozwijać indywidualną przedsiębiorczość przy uwzględnieniu norm i zasad etycznych.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
W3	Zna i rozumie społeczne, ekonomiczne, etyczne, prawne, ekologiczne zasady podejmowania i prowadzenia samodzielnej działalności gospodarczej.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska ekonomiczne, społeczne zachodzące w gospodarce oraz formułować wnioski dotyczące dobrych i złych praktyk prowadzenia społecznie odpowiedzialnego biznesu.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
U2	Potrafi samodzielnie wykorzystać, uzupełniać i doskonalić zdobytą wiedzę z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
U3	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia społecznie odpowiedzialnego biznesu.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
K1	Uzupełnia i doskonali nabytą wiedzę i umiejętności z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
K2	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
K3	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
WARUNKI ZALICZENIA						
Obecność i aktywność na zajęciach, przygotowanie prezentacji.						
FORMY OCENY						
Dla każdego z efektów kształcenia określone dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:						
2,0	student uzyskuje poniżej 50% maksymalnej liczby punktów					
3,0	student uzyskuje od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów					
3,5	student uzyskuje od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów					
4,0	student uzyskuje od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów					
4,5	student uzyskuje od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów					
5,0	student uzyskuje powyżej 89% maksymalnej liczby punktów					
LITERATURA						
Podstawowa						
1	Bogulewicz K., Społeczna odpowiedzialność biznesu. Nowa wartość konkurencyjna, PWE, Warszawa, 2017					
2	Filek J., Społeczna odpowiedzialność biznesu jako nowa wersja umowy społecznej, Wydawnictwo Księgarnia akademicka, 2014					
3	Bartkowiak G. (2011), Społeczna odpowiedzialność biznesu w aspekcie teoretycznym i empirycznym, Difin, Warszawa					
Uzupełniająca						
1	Krasnodomska J. (red.), Społeczna odpowiedzialność biznesu w rachunkowości. Teoria i praktyka, Difin, Warszawa, 2017					
2	Gasparski W. (red.), Biznes, etyka, odpowiedzialność, PWN, Warszawa, 2018					

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Przedsiębiorczość i zachowania organizacyjne		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	VI	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	15	Ćwiczenia	9
Laboratorium/Projekt		Laboratorium/Projekt	
Razem	15	Razem	9
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	51
Razem	60	Razem	60
ECTS	2	ECTS	2
CEL PRZEDMIOTU			
<p>Celem zajęć jest charakterystyka działań przedsiębiorczych i ich uwarunkowań, określenie sposobu działań przedsiębiorcy i przedsiębiorstwa, poznanie środków i sposobów wspomagania przedsiębiorczości i przedsiębiorstw oraz przedstawienie zasad podejmowania działalności gospodarczej w ramach przedsiębiorstwa. Przedstawienie istoty biznes planu jako podstawowego narzędzia niezbędnego w uruchamianiu i prowadzeniu działalności gospodarczej. Wykształcenie u studentów umiejętności: badania działań i postaw ludzi w obrębie organizacji, umiejętności postępowania z ludźmi oraz wyjaśniania i przewidywania z obszaru zachowań organizacyjnych.</p>			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Podstawowa wiedza nt. funkcjonowania życia społecznego, współczesnej cywilizacji, środowiska biznesowego.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Ma podstawową wiedzę o strukturach, instytucjach i podmiotach sfery realnej i finansowej, ze szczególnym uwzględnieniem mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw, banków, zakładów ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych i jednostek sektora finansów publicznych	K_W02 K_W04 K_W05	
W2	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystywać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące		
W3	Ma wiedzę o człowieku i jego zachowaniach jako podmiotu gospodarującego oraz jego prawach, zna zasady funkcjonowania osób będących na różnych szczeblach struktur decyzyjnych i wykonawczych, ma wiedzę na temat zasad i norm etycznych		
Umiejętności			
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawno-politycznie zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej	K_U01 K_U07 K_U08	
U2	Posiada umiejętność przygotowania, przedstawienia, uzasadnienia i wdrożenia proponowanych rozwiązań konkretnych problemów, także z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi		
U3	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych		
Kompetencje społeczne			
K1	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, potrafi rozwiązywać problemy z zakresu rachunkowości i finansów w ramach zespołu	K_K02 K_K03 K_K07	
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych		
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
Zajęcia podające (pogadanka, pokaz, demonstracja) ćwiczenia praktyczne, warsztaty metodyczne, metoda projektu, dyskusja problemowa, gry dydaktyczne, praca indywidualna i zespołowa.			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Istota przedsiębiorczości. Rola przedsiębiorcy w procesie podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej. Przedsiębiorstwo jako efekt działań przedsiębiorczych. Uwarunkowania rozwoju przedsiębiorczości i sukcesu rynkowego. Osoba przedsiębiorcza - charakterystyka.			5			3	
Przywództwo i władza w organizacji. Konflikty, zarządzanie konfliktami w organizacji. Podstawy negocjacji. Kształtowanie zachowań indywidualnych i grupowych w organizacji. Kultura organizacyjna i jej wpływ na zachowania organizacyjne. Transformacja kulturowa. Wielokulturowość organizacyjna. Struktura organizacyjna a zachowania jednostek i grup społecznych w organizacji.			5			3	
W ramach ćwiczeń analizowane i dyskutowane będą przykłady przedsiębiorczości. Studenci w zespołach przygotowują pomysł na własny biznes i prezentują go przed grupą: modele działań przedsiębiorczych, przykłady biznes planu.			5			3	
RAZEM			15			9	
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zał.	Aktywność			
W1	Ma podstawową wiedzę o strukturach, instytucjach i podmiotach sfery realnej i finansowej, ze szczególnym uwzględnieniem mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw, banków, zakładów ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych i jednostek sektora finansów publicznych	<input type="checkbox"/>					
W2	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące	<input type="checkbox"/>					
W3	Ma wiedzę o człowieku i jego zachowaniach jako podmiotu gospodarującego oraz jego prawach, zna zasady funkcjonowania osób będących na różnych szczeblach struktur decyzyjnych i wykonawczych, ma wiedzę na temat zasad i norm etycznych	<input type="checkbox"/>					
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawno-politycznie zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej	<input type="checkbox"/>					
U2	Posiada umiejętność przygotowania, przedstawienia, uzasadnienia i wdrożenia proponowanych rozwiązań konkretnych problemów, także z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi	<input type="checkbox"/>					
U3	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych	<input type="checkbox"/>					
K1	Potrafi współdziałać i pracować w grupie, przyjmując w niej różne role, potrafi rozwiązywać problemy z zakresu rachunkowości i finansów w ramach zespołu	<input type="checkbox"/>					
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych	<input type="checkbox"/>					
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy	<input type="checkbox"/>					
WARUNKI ZALICZENIA							
Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie opracowanych i zaprezentowanych zagadnień tematycznych/projektów.							
LITERATURA							
Podstawowa							
1	W. Janik, Przedsiębiorczość i przedsiębiorstwo, Wyższa Szkoła Przedsiębiorczości i Administracji, Lublin 2004						
2	M. Łuczak, Przedsiębiorczość w zarządzaniu firmą, Wyższa Szkoła Ekonomiczna, Warszawa 2003						
3	B. Kozusznik, Zachowania człowieka w organizacji, PWE Warszawa 2002						
Uzupełniająca							
1	K. Kmiołek, T. Piecuch, Zachowania organizacyjne : teoria i przykłady, Difin, Warszawa 2012						
2	S.P. Robbins, Zachowania w organizacji, PWE, Warszawa 2004						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Planowanie biznesu w XXI wieku		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Kierunkowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	VI	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	15	Ćwiczenia	9
Laboratorium/Projekt		Laboratorium/Projekt	
Razem	15	Razem	9
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	51
Razem	60	Razem	60
ECTS	2	ECTS	2
CEL PRZEDMIOTU			
<p>Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z procesem planowania przedsięwzięć biznesowych z uwzględnieniem specyfiki funkcjonowania przedsiębiorstw w XXI wieku. Przez specyfikę działalności współczesnych organizacji biznesowych należy rozumieć: wiedzę, postawę oraz doświadczenie przedsiębiorców, menedżerów, nieograniczoną konkurencję, dużą niepewność i zmienność w poszczególnych sektorach gospodarki, zmieniające się tendencje i upodobania klientów, powstawanie nowych substytutów i dóbr komplementarnych, zmienność prawa gospodarczego i finansowego, różne możliwości pozyskiwania zewnętrznych źródeł finansowania.</p>			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Wiedza ogólnoeconomiczna, menedżerska, a także umiejętności logicznego myślenia, zdolności analityczne i współpraca w grupie.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Student zna podstawy prawne regulujące funkcjonowanie przedsiębiorstw, jak również ma wiedzę z zakresu zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej, a także problematyki i specyfiki funkcjonowania spółek w sferze mikro - i makroekonomicznej.	K_W02, K_W03, K_W04, K_W06, K_W08, K_W11	
W2	Student zna rolę przedsiębiorcy, menedżera zarządzającego współczesnym przedsiębiorstwem; zna również rodzaje powiązań w sferze ekonomiczno-społecznej, a także ma wiedzę na temat mechanizmów współdziałania przedsiębiorstw z instytucjami publicznymi, jednostkami sektora finansów publicznych, bankami oraz innymi podmiotami gospodarczymi w skali krajowej i międzynarodowej.		
W3	Student zna metody, narzędzia i techniki obejmujące: pozyskiwanie informacji ekonomicznych, planowanie wielkości określonych wskaźników, prowadzenie analiz, formułowanie wniosków, jak również ma wiedzę o przyczynach, przebiegu i konsekwencjach zmian, jakie zachodzą w przedsiębiorstwach i świecie gospodarczym.		
Umiejętności			
U1	Student potrafi analizować procesy gospodarcze, finansowe oraz zjawiska społeczne, kulturowe, prawno-polityczne zachodzące w podmiotach gospodarczych.	K_U01, K_U02, K_U05, K_U06	
U2	Student potrafi posługiwać się aktami normatywnymi oraz obowiązującymi standardami i regulacjami planowania działalności gospodarczej.		
U3	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z uwzględnieniem umiejętności nabytych w ramach praktyki zawodowej.		
Kompetencje społeczne			
K1	Student rozumie potrzebę zdobywania wiedzy przez całe życie.	K_K01, K_K02, K_K03	
K2	Student potrafi współpracować w grupie, przyjmując w niej różne role społeczne.		
K3	Student potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemów oraz przewidzieć skutki działań swoich oraz innych.		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
Praca z literaturą, wykład, prezentacja multimedialna, projekt.			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Rola, kompetencje i kwalifikacje przedsiębiorców, menedżerów zarządzającymi współczesnymi przedsiębiorstwami oraz analityków planujących współczesne przedsięwzięcia biznesowe.			4			2	
Wybór formy prowadzenia działalności gospodarczej ze względu na: specyfikę planowanego przedsięwzięcia biznesowego, poziom konkurencji oraz zmienność i małą przewidywalność rozwoju danego sektora gospodarczego.			4			2	
Planowanie działalności biznesowej z uwzględnieniem czynników wewnętrznych przedsiębiorstwa, w postaci: wizji, misji, celów i procesów biznesowych. Planowanie podstawowych wielkości (wskaźników) ekonomicznych determinujących rozwój przedsiębiorstwa oraz analiza potencjalnych źródeł finansowania działalności.			4			2	
Planowanie działalności biznesowej z uwzględnieniem czynników zewnętrznych i niekoniecznie zależnych od stylu zarządzania przedsiębiorstwem, na które składają się: wskaźniki mikro- i makroekonomiczne, prognozy rozwojowe dla poszczególnych branż, ogólnosiwiatowe zagrożenia zdrowotne, identyfikacja interesariuszy, potrzeby i preferencje usługowo-produktowe klientów.			3			3	
RAZEM			15			9	
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zal.	Aktywność			
	Waga w weryfikacji efektów kształcenia	70%	20%	10%			
W1	Student zna podstawy prawne regulujące funkcjonowanie przedsiębiorstw, jak również ma wiedzę z zakresu zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej, a także problematyki i specyfiki funkcjonowania spółek w sferze mikro - i makroekonomicznej.	<input checked="" type="checkbox"/>					
W2	Student zna rolę przedsiębiorcy, menedżera zarządzającego współczesnym przedsiębiorstwem; zna również rodzaje powiązań w sferze ekonomiczno-społecznej, a także ma wiedzę na temat mechanizmów współdziałania przedsiębiorstw z instytucjami publicznymi, jednostkami sektora finansów publicznych, bankami oraz innymi podmiotami gospodarczymi w skali krajowej i międzynarodowej.	<input checked="" type="checkbox"/>					
W3	Student zna metody, narzędzia i techniki obejmujące: pozyskiwanie informacji ekonomicznych, planowanie wielkości określonych wskaźników, prowadzenie analiz, formułowanie wniosków, jak również ma wiedzę o przyczynach, przebiegu i konsekwencjach zmian, jakie zachodzą w przedsiębiorstwach i świecie gospodarczym.	<input checked="" type="checkbox"/>					
U1	Student potrafi analizować procesy gospodarcze, finansowe oraz zjawiska społeczne, kulturowe, prawno-polityczne zachodzące w podmiotach gospodarczych.	<input type="checkbox"/>					
U2	Student potrafi posługiwać się aktami normatywnymi oraz obowiązującymi standardami i regulacjami planowania działalności gospodarczej.	<input type="checkbox"/>					
U3	Student potrafi wykorzystać zdobytą wiedzę z uwzględnieniem umiejętności nabytych w ramach praktyki zawodowej.	<input type="checkbox"/>					
K1	Student rozumie potrzebę zdobywania wiedzy przez całe życie.	<input type="checkbox"/>					
K2	Student potrafi współpracować w grupie, przyjmując w niej różne role społeczne.	<input type="checkbox"/>					
K3	Student potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemów oraz przewidzieć skutki działań swoich oraz innych.	<input type="checkbox"/>					
WARUNKI ZALICZENIA							
Przygotowanie samodzielnego projektu zaliczeniowego.							
FORMY OCENY							
Dla każdego z efektów kształcenia określonego dla przedmiotu w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji, na ocenę:							
2,0	student uzyskuje poniżej 50% maksymalnej liczby punktów						
3,0	student uzyskuje od 50% do 59% maksymalnej liczby punktów						
3,5	student uzyskuje od 60% do 69% maksymalnej liczby punktów						
4,0	student uzyskuje od 70% do 79% maksymalnej liczby punktów						
4,5	student uzyskuje od 80% do 89% maksymalnej liczby punktów						
5,0	student uzyskuje powyżej 89% maksymalnej liczby punktów						
LITERATURA							
Podstawowa							
1	Elkin, Paul M., <i>Planowanie gospodarcze. Biznes-Strategie-Planowanie</i> , Wolters Kluwer, Warszawa 2010.						
2	Marecki K., Wieloch M. (red.), <i>Przedsiębiorstwo-planowanie-podręcznik akademicki. Biznes poradnik</i> , Szkoła Główna Handlowa - Oficyna Wydawnicza, Warszawa 2008.						
3	Łyszczak M., Wilczyńska K. (red.), <i>Analityk biznesu</i> , Wydawnictwo Indygo, Zahir Media, Wrocław 2009.						
Uzupelniajaca							
1	Tracy B., <i>Strategia biznesowa (książka mówiona)</i> , MT Biznes, Warszawa 2017.						
2	Dolna-Ciemniakowska M., Wesołowska A., <i>Zakładamy firmę</i> , Difin, Warszawa 2007.						

SYLABUS/KARTA PRZEDMIOTU

INFORMACJE PODSTAWOWE O PRZEDMIOCIE			
Nazwa przedmiotu (modułu)	Profesjonalna obsługa klienta		Kod przedmiotu
Nazwa jednostki prowadzącej przedmiot		Instytut Ekonomiczny	
Poziom kształcenia	Studia I stopnia	Profil studiów	Praktyczny
Kierunek studiów	Finanse i rachunkowość	Specjalność	Analityk w biznesie
Moduł kształcenia	Specjalnościowy	Język wykładowy	Polski
Semestr	VI	Forma zaliczenia	Zaliczenie z oceną
WYMIAR GODZINOWY ZAJĘĆ KONTAKTOWYCH ORAZ INDYWIDUALNEJ PRACY WŁASNEJ STUDENTA			
STUDIA STACJONARNE		STUDIA NIESTACJONARNE	
Wykład		Wykład	
Ćwiczenia	15	Ćwiczenia	9
Laboratorium/Projekt		Laboratorium/Projekt	
Razem	15	Razem	9
Praca własna studenta	45	Praca własna studenta	51
Razem	60	Razem	60
ECTS	2	ECTS	2
CEL PRZEDMIOTU			
Zdobycie wiedzy i umiejętności w obszarze diagnozy i analizy profesjonalnej obsługi klienta. Nabycie przez studenta wiedzy z zakresu zarządzania relacjami z klientem w przedsiębiorstwie. Stworzenia poprawnej koncepcji obsługi klienta w danej branży. Wykształcenie mechanizmów szybkiego reagowania na problemy pojawiające się w obsłudze klienta.			
WYMAGANIA WSTĘPNE W ZAKRESIE WIEDZY, UMIEJĘTNOŚCI I KOMPETENCJI			
Podstawowa wiedza nt. funkcjonowania instytucji rynkowych i marketingu.			
EFEKTY KSZTAŁCENIA DLA PRZEDMIOTU			
Wiedza			
W1	Ma podstawową wiedzę o strukturach, instytucjach i podmiotach sfery realnej i finansowej, ze szczególnym uwzględnieniem mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw, banków, zakładów ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych i jednostek sektora finansów publicznych		K_W02 K_W04 K_W08
W2	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące		
W3	Ma wiedzę o przyczynach, przebiegu i konsekwencjach zmian w podmiotach gospodarujących i umie je opisać i analizować, także na podstawie informacji z systemu rachunkowości		
Umiejętności			
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawno-polityczne zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej		K_U01 K_U07 K_U08
U2	Posiada umiejętność przygotowania, przedstawienia, uzasadnienia i wdrożenia proponowanych rozwiązań konkretnych problemów, także z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi		
U3	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych		
Kompetencje społeczne			
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie		K_K01 K_K03 K_K07
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych		
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy		
NARZĘDZIA DYDAKTYCZNE			
Zajęcia podające (pogadanka, pokaz, demonstracja) ćwiczenia praktyczne, warsztaty metodyczne, metoda projektu, dyskusja problemowa, gry dydaktyczne, praca indywidualna i zespołowa.			

TREŚCI KSZTAŁCENIA (PROGRAMOWE) I LICZBA GODZIN KONTAKTOWYCH							
Temat		ST			NST		
		W	C	L/P	W	C	L/P
Charakterystyka i znaczenie obsługi klienta. Elementy procesu obsługi klienta.			5			3	
Zadowolenie klienta oraz wartość dla klienta – podstawowa charakterystyka. Zarządzanie relacjami z klientem jako nowa koncepcja funkcjonowania firmy. Tworzenie więzi strategicznych. Obsługa klienta: telefoniczna i internetowa. Obsługa posprzedażna.			5			3	
Komunikacja z klientem. Obsługa klienta biznesowego a indywidualnego. Sytuacje kryzysowe w obsłudze klienta.			5			3	
RAZEM			15			9	
WERYFIKACJA EFEKTÓW KSZTAŁCENIA							
Kod	Opis	Egzamin Kolokwium	Projekty Prace zał.	Aktywność			
W1	Ma podstawową wiedzę o strukturach, instytucjach i podmiotach sfery realnej i finansowej, ze szczególnym uwzględnieniem mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw, banków, zakładów ubezpieczeń, instytucji rynków finansowych i jednostek sektora finansów publicznych	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
W2	Ma wiedzę o rodzajach powiązań ekonomiczno-społecznych współczesnej gospodarki i o rządzących nimi prawidłowościach oraz wie jak wykorzystać systemy informacyjne i informatyczne pozwalające opisywać i objaśniać procesy finansowe i prawidłowości nimi rządzące	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
W3	Ma wiedzę o przyczynach, przebiegu i konsekwencjach zmian w podmiotach gospodarujących i umie je opisać i analizować, także na podstawie informacji z systemu rachunkowości	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U1	Potrafi prawidłowo interpretować zjawiska społeczne, kulturowe, ekonomiczne, finansowe i prawno-politycznie zachodzące w podmiotach gospodarczych, instytucjach i jednostkach sfery budżetowej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
U2	Posiada umiejętność przygotowania, przedstawienia, uzasadnienia i wdrożenia proponowanych rozwiązań konkretnych problemów, także z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
U3	Posiada umiejętność analizowania i rozumienia zjawisk społeczno-gospodarczych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
K1	Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
K2	Potrafi odpowiednio ustalić priorytety podczas rozwiązywania problemu oraz przewidzieć skutki działań swoich i innych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
K3	Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
WARUNKI ZALICZENIA							
Zaliczenie na ocenę odbywa się na podstawie opracowanych i zaprezentowanych zagadnień tematycznych/projektów.							
LITERATURA							
Podstawowa							
1	D. Kempny, Logistyczna obsługa klienta, PWE, Warszawa 2001						
2	B. Kucharska (red.), Obsługa klienta w przedsiębiorstwie handlu detalicznego, Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej, Katowice 2010						
Uzupełniająca							
1	J. Otto, Marketing relacji: koncepcja i stosowanie, C.H. Beck, Warszawa 2001						
2	W. Wereda, Zarządzanie relacjami z klientem (CRM) a postępowanie nabywców na rynku usług, Difin, Warszawa 2009						